

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Akreditējamā programma: Autotransports, kvalifikācija automehāniķis, kods 33 525 01 1

Dibinātājs: Latvijas Republikas Ministru kabinets

Adrese: Jaunceltnes iela 21, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101

Tālrunis: 65121035

E-pasts: apv@aizkraukle.lv

Direktors: Ruta Krūkle

Aizkraukle

2018.gada februāris

SATURS

1. AIZKRAUKLES PROFESIONĀLĀS VIDUSSKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI	5
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE	8
4. SKOLAS SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS	11
4.1. MĀCĪBU SATURS – SKOLAS ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS	11
4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	17
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	17
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	20
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	21
4.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	22
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	22
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	23
Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti	27
4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM	30
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	30
4.4.2. Izlītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	31
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā	33
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	34
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	36
4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	37
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	38
4.5. SKOLAS VIDE	39
4.5.1. Mikroklimats	39
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	41
4.6. SKOLAS RESURSI	43
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	43
4.6.2. Personālresursi	45
4.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	48
4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	48
4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība	50
4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām	53
5. CITI SASNIEGUMI	55
SECINĀJUMI	57
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA	58
PIELIKUMI	61
1. PIELIKUMS VĒRTĒJUMU LĪMEŅU APKOPOJUMS	61

1. AIZKRAUKLES PROFESIONĀLĀS VIDUSSKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Aizkraukles Profesionālā vidusskola (turpmāk tekstā – Skola) ir Latvijas Republikas Ministru kabineta dibināta izglītības iestāde profesionālās izglītības programmu īstenošanai. Skola ir izveidota 2011.gada 1.septembrī, reorganizējot divas profesionālās izglītības iestādes – Aizkraukles arodvidusskolu un Viesītes arodvidusskolu. Tā ir Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk tekstā IZM) padotībā esoša vidējās profesionālās izglītības mācību iestāde, kas darbojas, pamatojoties uz LR Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, citiem iestādes darbību reglamentējošiem ārējiem normatīvajiem aktiem un profesionālās izglītības iestādes nolikumu. Skola ir mūsdienīga mācību iestāde, kuras darbība balstās uz kvalitatīvu zināšanu, prasmju un iemaņu sniegšanu profesionālajā un tālākizglītībā, kā arī ārpus formālās izglītības sistēmā iegūto kompetenču un prasmju atzīšanu.

Skolai ir sava simbolika.

Valsts reģistrācijas reģistra Nr: 4531002881

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: 90009620223

Skola akreditēta līdz 2021.gada 21.oktobrim.

Skolas juridiskā adrese – Jaunceltnes ielā 21, Aizkrauklē, Aizkraukles novadā, LV-5101.

Saskaņā ar nolikumu un darba organizāciju, mācību process tiek organizēts divās programmu īstenošanas vietās: Jaunceltnes ielā 21, Aizkrauklē un Ķieģeļu ielā 14, Jēkabpilī (ieslodzījuma vietā).

Latvijas tautsaimniecības attīstības tempi Eiropas Savienības sastāvā un ekonomiskā situācija pasaulē izvirza prasības pēc augsti kvalificētiem speciālistiem dažādās tautsaimniecības nozarēs. Speciālistiem, kuri spēj ātri un elastīgi piemēroties mainīgajām darba tirgus prasībām, tāpēc Skola īsteno ilgtermiņa politiku un stratēģiju valsts interesēm atbilstošas profesionālās izglītības iestādes pilnveidei, radot konceptuālu bāzi pamatotam un pakāpeniskam reformu procesam profesionālajā izglītībā, īstenojot iekšējos un ārējos demokrātisku attiecību principus, kā arī labu valsts iestādes pārvaldības praksi.

Par Skolas darbu var iegūt informāciju izglītības iestādes tīmekļa vietnē- www.apvs.lv . Informācija tajā tiek ievietota atbilstoši Aizkraukles Profesionālās vidusskolas Interneta mājas lapas izveides, uzturēšanas un informācijas aktualizēšanas kārtībai Nr.27 (02.07.2012.). Tīmekļa vietnes saturs tiek veidots tā, lai ikviens varētu iegūt plašu informāciju par Skolu, tās darbību, piedāvātajām iespējām u.t.t. Skolas izglītojamie, viņu vecāki un darbinieki Skolas tīmekļa vietnē var atrast aktuālu informāciju, nodarbību sarakstu, tiešsaisti un Mykoob.lv .

Skolai ir izveidoti profili dažādos sociālajos tīklos:

(pieejams: <https://www.facebook.com/apvs.lv/>)

(pieejams: <http://www.draugiem.lv/aizkraukles.pvs/>)

(pieejams: https://twitter.com/apvs_lv)

1. tabula

Izglītības iespējas Skolā

Izglītības veids	Raksturojums
profesionālā vidējā izglītība	vidējās pakāpes profesionālā izglītība, kas dod iespēju iegūt trešā līmeņa profesionālo kvalifikāciju;
profesionālā tālākizglītība	profesionālās izglītības veids, kas pieaugušajiem ar iepriekšēju izglītību un profesionālo pieredzi dod iespēju iegūt noteikta līmeņa profesionālo kvalifikāciju;
profesionālā pilnveide	profesionālās izglītības veids, kas personām neatkarīgi no vecuma un iepriekšējās izglītības vai profesionālās kvalifikācijas dod iespēju apgūt darba tirgus prasībām atbilstošas sistematizētas profesionālās zināšanas un prasmes.

No 2012. gada 26.jūnija Skolai kā ārpus formālās izglītības iegūto profesionālo kompetenču novērtēšanas institūcijai, ir tiesības veikt profesionālās kompetences novērtēšanu. Uz doto brīdi izglītības iestāde ir tiesīga veikt profesionālās kompetences novērtēšanu 8 kvalifikācijās.

Mācību process tiek realizēts 2 izglītības programmu īstenošanas vietās:

- Aizkrauklē, Jaunceltnes ielā 21
- Jēkabpilī, Ķieģeļu ielā 14 (Jēkabpils cietums)

Izglītības programmu īstenošana notiek pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās vidējās izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Noteikumiem par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu, kā arī darba tirgus izpētes datiem, ņemot vērā Aizkraukles novada un Zemgales plānošanas reģiona attīstības virzienus, Latvijas nozaru asociāciju izteiktos viedokļus. Skola piedāvā izglītības programmas valstī un Zemgales reģionā pieprasītās nozarēs: metālapstrāde, autotransports, kokapstrāde, būvniecība.

2017./2018. mācību gadā Skolā mācības tiek organizētas 14 izglītības programmās, 14 kvalifikācijās, 25 grupās, t.sk. 6 apvienotās grupas. Kopā uz 01.10.2017. mācās 371 izglītojamie, tai skaitā 41 izglītojamie Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekts “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001” (turpmāk JG) finansētajās grupās. 2017./2018. mācību gadā profesionālās kvalifikācijas eksāmenus kārtos 8 kvalifikācijās.

2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Skolas stratēģiskās attīstības prioritātes 2015. – 2020.gadam izstrādātas atbilstoši Zemgales ilgtspējīgas attīstības stratēģijas Zemgale – 2030 prioritātei: „Kvalitatīva cilvēkresursu izglītošana un attīstīšana reģionam perspektīvajās nozarēs – kokapstrāde, metālapstrāde, autotransports un mašīnzinības.

IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ATBILSTĪBA ZEMGALES REĢIONA SPECIALIZĀCIJAI



1.attēls. Izglītības programmu atbilstība Zemgales reģiona specializācijai

Skolas **vīzija** - Skola, kas mainās un attīstās! Tā ir viena no desmit labākajām profesionālās izglītības iestādēm Latvijā, kurā sagatavo autotransporta, metālapstrādes, ceļu būves un pakalpojumu nozarei nepieciešamos speciālistus.

Skolas **misija** - sagatavot darba tirgū pieprasītus, konkurētspējīgus, kvalificētus un motivētus speciālistus, kuri turpina izglītoties mūža garumā.

Skolas **pamatvērtības** - atsaucība, profesionalitāte, vienotība.

Pamatmērķis - kvalitatīvas profesionālās izglītības īstenošana personības attīstībai, cilvēku labklājībai un ilgtspējīgai sava novada, Zemgales reģiona un Latvijas izaugsmei.

Lai sekmīgi īstenotu vīziju, pildītu misiju un sasniegtu mērķus, Skola savu darbību izvērš vairākos virzienos – attīstības prioritātēs.

- Esošo izglītības programmu aktualizēšana un modernizēšana.
- Jaunu mācību priekšmetu programmu plānošana, izstrāde un ieviešana.

- Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana un metodiskā materiāla nodrošinājums, ar mērķi celt profesionālās izglītības prestižu jauniešu vidū.
- Darba vidē orientētu mācību īstenošana, ievērojot katra izglītojamā personiskās attīstības vajadzības un iespējas.
- Skolas un darba devēju sadarbības pilnveidošana ar mērķi sekmēt profesionālās izglītības atbilstību darba tirgum.
- Bezdarbnieku un darba meklētāju tālākizglītība un profesionālā pilnveidošana vai pārkvalifikācija sadarbībā ar Nodarbinātības Valsts aģentūru un citām organizācijām.
- Pedagogu profesionālās un pedagoģiskās meistarības pilnveidošana.
- Ārpusformālās izglītības sistēmas profesionālās kompetences novērtēšana profesionālās kvalifikācijas eksāmenā.
- E mācību vides paplašināšana un pilnveidošana.

Katra mācību gada darba plānā tiek noteikti skolas galvenie darba uzdevumi, kas izriet no iepriekšējā perioda darba izvērtējuma.

2. tabula

Skolas attīstības prioritātes, rezultāti

Prioritāte	Rezultāts
Esošo izglītības programmu aktualizēšana un modernizēšana. Jaunu mācību priekšmetu programmu plānošana, izstrāde un ieviešana.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izstrādātas un tiek īstenotas mācību priekšmetu standartiem un profesiju standartiem atbilstošas mācību priekšmetu programmas. 2. Izstrādātas, licencētas jaunas izglītības programmas ESF finansētām JG grupām (Pavārs, konditors, MIG/MAG metinātājs). 3. Izstrādāta un licencēta jauna modulārās izglītības programma (Autotransports- 4 gadi). 4. Izstrādāta jauna mācību priekšmeta "Sabiedrības un cilvēka drošība" programma visām kvalifikācijām. 5. Pedagogu profesionālā kvalifikācija tiek paaugstināta semināros,ursos, tālākizglītības pasākumos, papildus studijās augstskolās, dalībā projektos.
Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana un metodiskā materiāla nodrošinājums ar mērķi celt profesionālās izglītības prestižu jauniešu vidū. E mācību vides paplašināšana un pilnveidošana.	<ol style="list-style-type: none"> 1. MOODLES platformas izmantošana Skolas darbā. 2. Visos mācību kabinetos pieejams moderns tehnisko līdzekļu kopums, kas sniedz plašas IT izmantošanas iespējas. 3. Ieviests un veiksmīgi darbojas elektroniskais mācību sasniegumu uzskaites žurnāls „Mykoob”, kas ir saziņas līdzeklis starp vecākiem, izglītojamajiem un Skolu. 4. Pedagogi un izglītojamie darbojas elektroniskajā mācību platformā „Uzdevumi.lv”. 5. Katru gadu tiek uzlabots materiāli tehniskais nodrošinājums IP Autotransports mācību darbnīcās un laboratorijās.
Pedagogu profesionālās un pedagoģiskās meistarības	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi ir papildinājuši zināšanas par kompetencēs balstītu mācību procesu un modulāro profesionālās izglītības programmu īstenošanu: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Pedagogi piedalījušies profesionālās kompetences pilnveides

pilnveidošana.	<p>programmas „Mācību motivāciju sekmējošu teorētisko un praktisko metožu apguve” mācībās.</p> <p>1.2. Tematiskā pedagogu kopsapulce par profesionālās izglītības un audzināšanas procesā apgūstamām un nostiprināmām kompetencēm.</p> <p>1.3. Informatīvs seminārs par modulārās izglītības programmas „Autotransports” organizāciju un īstenošanu Priekuļu Tehnikumā;</p> <p>1.4. Modulārās izglītības programmas īstenošanas pieredze Jelgavas Tehnikumā – Skolas un Jelgavas Tehnikuma pedagogu pieredzes apmaiņas tikšanās.</p> <p>2. Pedagogi papildinājuši profesionālās kompetences dažādās jomās:</p> <p>2.1. Iegūtas jaunas profesionālās kvalifikācijas – 4 pedagogi.</p> <p>2.2. Pedagogi piedalījušies profesionālās kompetences pilnveides programmas „Drošums sevī un vidē – garants labam darbam” mācībās.</p> <p>2.3. Profesionālo kompetenču pilnveide profesionālo priekšmetu pedagogiem IP „Ēdināšanas pakalpojumi”, „Metālapstrāde”, sportā.</p> <p>2.4. Inovatīvu metožu apgūšana svešvalodu mācīšanās.</p> <p>2.5. Profesionālās izglītības pedagogu kompetences pilnveide pieaugušo izglītības īstenošanā</p>
Bezdarbnieku un darba meklētāju tālākizglītība un profesionālā pilnveidošana vai pārkvalifikācija sadarbībā ar Nodarbinātības Valsts aģentūru un citām organizācijām.	<p>1. Uzsākta dalība ESF projektā “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide”.</p> <p>2. Izstrādātas, iesniegtas un apstiprinātas 5 neformālās IP; 2 profesionālās pilnveides un 3 tālākizglītības programmas.</p> <p>3. 2017.gadā ir uzņemtas 5 bezdarbnieku mācību grupas. 8 bezdarbnieki ieguva kvalifikāciju „Konditora palīgs”, 5 – „Galdnieks”, 2- „Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)”, bet 2018.gada februārī 4 bezdarbnieki iegūs kvalifikāciju „Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)”.</p>
Darba vide orientētu mācību īstenošana, ievērojot katra izglītojamā personiskās vajadzības un iespējas. Skolas un darba devēju sadarbības pilnveidošana ar mērķi sekmēt profesionālās izglītības atbilstību darba tirgum.	<p>1. Skola ir iesaistījusies ESF projektā " Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" (Nr.8.5.1.0/16/I/001).</p> <p>2. 2017./2018.mācību gadā izmantojot ESF projekta „Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" iespējas praktiskās mācības uzņēmumos ir izgājuši 12 izglītojamie.</p> <p>3. Skola ir uzsākusi sadarbību ar vairākiem autotransporta uzņēmumiem: SIA Ošukalns, SIA Auto Cardan, SIA Merkurs u.c.</p> <p>4. Autotransporta uzņēmuma vadītājs ir Skolas Konventa padomnieks un aktīvi darbojas Skolai svarīgu jautājumu izlemšanā.</p> <p>5. Autotransporta uzņēmumu vadītāji un vadošie speciālisti ir profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas sastāvā.</p> <p>6. Notikusi tikšanās Skolā ar pārstāvjiem no LDDK par darbības paplašināšanu.</p> <p>7. Izstrādāts un saskaņots IKVD rīkojums par visu Skolas īstenoto IP realizēšanas iespējām darba vidē.</p>

Ārpusformālās izglītības sistēmas profesionālās kompetences novērtēšana profesionālās kvalifikācijas eksāmenā.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolai ir noslēgti 8 deleģējuma līgumi par tiesībām veikt ārpusformālās izglītības sistēmā iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanu profesionālās kvalifikācijas eksāmenā. 2. 2017.gadā Aizkraukles Profesionālajā vidusskolā kvalifikāciju ārpusformālās izglītības sistēmā ir ieguvuši: <ul style="list-style-type: none"> – 4 pretendenti kvalifikācijā „Automehāniķis”; – 8 pretendenti kvalifikācijā „Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē MAG”; – 4 pretendenti kvalifikācijā „Ēdināšanas pakalpojumu speciālists”.
--	---

Secinājums - Konvents un skolas padome ir izanalizējusi attīstības prioritāšu pamatotību, veiktos pasākumus to īstenošanai un noteikusi, ka šīs prioritātes ir Skolas attīstības pamats. To īstenošanā ir veikts nozīmīgs darbs, bet tas turpināms katru gadu, liekot akcentus atbilstoši valstī un novadā īstenojamajām aktualitātēm (piemēram- apgūstamajiem projektu līdzekļiem u.c.). Īstenošanas prioritātes skola atspoguļo katra mācību gada darba plānā.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Iepriekšējā vērtēšanas periodā ar akreditācijas komisijas dalību tika akreditētas izglītības programmas „Enerģētika un elektrotehnika”, „Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, „Metālapstrāde”, Ēdināšanas pakalpojumi”, „Būvdarbi”. Visas profesionālās izglītības programmas tika akreditētas uz maksimāli iespējamo laiku – sešiem gadiem. Visu komisiju rekomendācijas ir izpildītas.

3.tabula

Akreditācijas ekspertu komisiju ieteikumi (rekomendācijas)	Akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumā norādīto ieteikumu (rekomendāciju) ieviešana
Iestādes īstenoto izglītības programmu apguvei ir atsevišķa atslēdznieku darbu darbnīca, kuru pilnveidojot un papildinot ar iekārtām un aprīkojumu, tiktu uzlabota esošo programmu apguve, kā arī būtu iespēja realizēt metālapstrādes programmu – Atslēdznieks.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Izglītības programmas Metālapstrāde īstenošanai materiālā bāze ir pilnībā nodrošināta, jo tiek sagatavoti virpotāji. Šīs kvalifikācijas apjomam ir viss nepieciešamais arī atslēdzniecības apgūšanai. Atsevišķu programmu ar kvalifikāciju Atslēdznieks skola nevar plānot, jo cietumā nav telpu un izglītojamie par šādu programmu nav izrādījuši interesi.
Modernizēt Enerģētikas un elektrotehnikas darbnīcu.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Enerģētikas un elektrotehnikas darbnīca ir papildināta ar jauniem instrumentiem un darba materiāliem.
Papildināt profesionālās literatūras klāstu bibliotēkā.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Jēkabpils cietuma bibliotēka papildināta ar nepieciešamo literatūru.

Papildināt izglītības programmas ar mācību priekšmetu, kas veicinātu izglītojamā sociālās prasmes.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Visās Jēkabpils cietumā īstenotajās izglītības programmās ar 2013.gada 1.septembri ir iekļauts mācību priekšmets „Sociālo zinību pamati”, kura saturā ir iekļautas zināšanas un prasmes, kas nepieciešamas izglītojamo resocializācijai.
Rast iespēju papildināt tehnisko nodrošinājumu ar mūsdienīgām iekārtām – karstā gaisa konvekcijas krāsni, profesionālu trauku mazgājamo iekārtu u.c., kā arī iegādāties elektronisko kases sistēmu ar Noliktavu/as programmu.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Izglītības programmas Ēdināšanas pakalpojumi īstenošanai materiālā bāze ir pilnībā nodrošināta dotajā programmas apgūšanas posmā. Lai izglītojamie apgūtu mūsdienīgas iekārtas iespējami plašākā spektrā praktisko mācību kvalitatīvai realizācijai Skolai ir noslēgti sadarbības līgumi ar vairākiem ēdināšanas uzņēmumiem par izglītojamo apmācību ēdināšanas uzņēmumos. Šajos uzņēmumos izglītojamajiem ir iespēja apgūt prasmes darboties ar jaunākajām iekārtām.
Iekļaut profesionālo priekšmetu pedagogu skaitā licencētus profesionālo priekšmetu izglītotājus/pedagogus (piem., mācību priekšmetā Higiēna un sanitārija), lai izglītojamie saņemtu apliecību, lai viņi būtu tiesīgi strādāt ēdināšanas uzņēmumā.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Atbilstoši mācību plānam Skola noslēdz līgumu ar iestādēm, kas ir tiesīgas izsniegt apliecību par higiēnas un sanitārijas normām ēdināšanas uzņēmumos.
Rast iespēju noslēgt sadarbības līgumus par izglītojamo iespējām praktizēties augstākās kategorijas restorānos Rīgā un citās lielākās pilsētās.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> 2013./2014.mācību gadā izglītības programmas Ēdināšanas pakalpojumi izglītojamie praktizējās Rīgas ēdināšanas uzņēmumos „Kaļķu vārti”, „Trīs pavāri”, „Vincents” kā arī vietējos ēdināšanas uzņēmumos, kas ir aprīkoti ar mūsdienīgu virtuves tehniku.
Skolai turpināt slēgt sadarbības līgumus ar darba devējiem par kvalifikācijas prakšu īstenošanu.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> IP Metālapstrāde izglītojamo kvalifikācijas prakšu īstenošanai ir noslēgti 3 sadarbības līgumi un notiek sarunas ar vairākiem uzņēmējiem par šī mācību gada kvalifikācijas prakses realizāciju uzņēmumos.
Skolai izveidot darba grupu, iesaistot darba devējus, kvalifikācijas eksāmena jautājumu izstrādei.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Kvalifikācijas eksāmena jautājumu datu bāzes papildināšana notiek pakāpeniski. Jautājumi tiek saskaņoti ar sadarbības partneriem – metālapstrādes uzņēmumu vadošajiem speciālistiem.
Skolai iegādāties šuvmērus metināto šuvju parametru mērīšanai.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Šuvmēri ir iegādāti.

Skolai turpināt aktīvi iesaistīties ES fondu līdzekļu piesaistīšanā materiālās bāzes pilnveidošanai.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Skola racionāli izmanto ESF projekta iespējas IP Mašīnzinības materiālās bāzes pilnveidošanai.
Sadarbībā ar cietuma administrāciju, nodrošināt papildus telpas praktiskajām mācībām.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> IP Būvdarbi izglītojamajiem praktisko mācību realizācijai tiek nodrošinātas telpas atbilstoši ieslodzījuma vietas darba specifikai – atbilstoši apgūstamajām tēmām tiek veikts darbs noteiktu telpu remontēšanai. Ir iedalīta papildus telpa praktisko nodarbību norisei.
Praktisko mācību stundās akcentēt darbu kvalitātes jautājumus – kvalitātes kontrole, pielāgšana, pielietojamo materiālu pareiza iestrādes tehnoloģija.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Ir izstrādātas tehnoloģiskās kartes atbilstoši jaunākajiem apdares materiāliem.
Veikt profesionālās kvalifikācijas eksāmenu satura datu bāzes analīzi sadarbībā ar darba devējiem vai profesionālajām organizācijām.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Profesionālās kvalifikācijas eksāmena datu bāze ir izanalizēta un tiek papildināta katru gadu.
Izvērtēt Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu komisijas personālsastāva atbilstību MK noteikumu Nr.662 no 2011.gada 30.augusta 29.punkta prasībām.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Eksāmenu komisijas personālsastāvs skolā iesniedz CV, izceļot darba pieredzi nozarē un izglītību apliecinājošu dokumentu.
Izvērtēt mācību priekšmeta „Apdares darbu organizācija un tehnoloģija”, „Praktiskās mācības apdares darbu organizācijā un tehnoloģijā”, pedagoga iegūtās profesionālās kvalifikācijas atbilstību MK noteikumu Nr.662 no 2014.gada 28.oktobra 1.pielikumā noteiktajām prasībām.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Visi pedagogi, kas strādā šobrīd ir ar nepieciešamo izglītību, atbilstoši MK noteikumiem. Katru gadu pedagogs izvērtē savu profesionālās kvalifikācijas atbilstību un iesniedz priekšlikumus savu kvalifikāciju paaugstināt.
Izstrādāt jaunu attīstības un investīciju stratēģiju turpmākajiem gadiem.	<u>Ieteikums izpildīts.</u> Attīstības stratēģija ir izstrādāta.

Profesionālās izglītības programmu Autotransports ar iegūstamo kvalifikāciju automehāniķis akreditēja pirms sešiem gadiem uz iesniegto dokumentu bāzes.

4. SKOLAS SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. Mācību saturs – Skolas īstenotās izglītības programmas

Visas Skolas īstenotās izglītības programmas atbilst valsts profesionālās vidējās izglītības standarta, vispārizglītojošo priekšmetu standartu, profesijas standartu un citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Visas īstenotās izglītības programmas ir licencētas un akreditētas. Pirms jaunu programmu izstrādes un licencēšanas tās tiek izskatītas konventa sēdē un konventa padomnieki izsaka savus priekšlikumus.

Akreditējamā izglītības programma „Autotransports” ir izstrādāta, ievērojot normatīvo aktu prasības, tai skaitā grozījumus profesionālās vidējās izglītības standartā, IZM 2010.gada oktobra iekšējos noteikumus Nr.22 un to grozījumos noteiktās prasības.

Izglītības programma „Autotransports” ar iegūstamo kvalifikāciju automehāniķis – profesionālās vidējās izglītības programma, kas izstrādāta kā modulārā profesionālās izglītības programma. Ar 2017./2018.mācību gadu ir uzsākta šīs programmas īstenošana. Izvērtējot profesionālās izglītības kvalitātes indikatoru “apgūto prasmju izmantošana darba vietā”, Skola veic darba devēju aptauju par šo jautājumu (praktikanta raksturojums), bet pēdējos gados veicam izglītojamo pašnovērtēšanu pirms prakses uzsākšanas un prakses pašvērtēšanā. Prakses aizstāvēšanas prezentācijās, lūdzam izglītojamos īpašu vērību veltīt jautājumam par savu sagatavotību noteiktu uzdevumu veikšanai.

Visu izglītības programmu mācību priekšmetu programmas ir izstrādātas sadarbībā ar darba devējiem un tiek aktualizētas atbilstoši nozares vajadzībām.

Skolas īstenotās
profesionālās izglītības programmas
 (profesionālās vidējās izglītības, un profesionālās tālākizglītības programma)

Nr. p.k.	Izglītības programmas nosaukums	Piešķiramā kvalifikācija	Kods	Licence		Akreditācijas lapas Nr. termiņš	Izglītojamo skaits 01.01.2016.	Izglītojamo skaits 01.01.2017.	Izglītojamo skaits 01.01.2018.
				Nr.	Izsniegšanas datums				
1.	Metālapstrāde (1560 stundas)	Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG) Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)	32a521011	P-10395	21.10.2014	AP 3141 27.11.2020	16	22	14
2.	Metālapstrāde (1472 stundas)	Virpotājs	20T521011	P-11187	26.02.2015	AP 4092 04.08.2019	10	11	15
3.	Metālapstrāde (480 stundas)	Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)	20T521011	P-14065	19.05.2016	AP 5185 06.12.2017	-	-	3
	Metālapstrāde (480 stundas)	Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	20T521011	P-14066	19.05.2016	AP 5186 06.12.2017	-	-	5
4.	Koka izstrādājumu izgatavošana (5768 stundas)	Būvizstrādājumu galdnieks	335430411	P-12103	20.07.2015	AP 3817 24.03.2019	29	35	29
5.	Koka izstrādājumu izgatavošana (1568 stundas)	Galdnieks	20T543041	P-14068	19.05.2016	AP 4738 24.03.2019	8	13	16
6.	Koka izstrādājumu izgatavošana (640 stundas)	Galdnieks	20T543041	P-11188	26.02.2015	AP 4369 24.03.2019	-	-	5
7.	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi (5768 stundas)	Klientu apkalpošanas speciālists	33346011	P-11189	26.02.2015	AP 3804 01.10.2021	28	41	61

8.	Autotransports (5768 stundas)	Automehāniķis	33525011	P-11190	26.02.2015	AP 4094 28.05.2018	74	81	82
9.	Mašīnzinības (5768 stundas)	Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis	33525001	P-11484	07.04.2015	AP3803 01.10.2021	91	64	52
10.	Ēdināšanas pakalpojumi (5768 stundas)	Ēdināšanas pakalpojumu speciālists	33811021	P-11192	26.02.2015	AP 4093 18.12.2019	64	78	77
11.	Ēdināšanas pakalpojumi (1560 stundas)	Pavārs	32a811021	P-13257	08.01.2016	AP 4096 18.12.2019	18	9	13
12.	Ēdināšanas pakalpojumi (1560 stundas)	Konditors	32a811021	P-14218	12.07.2016	AP 4737 18.12.2019	-	15	8
13.	Ēdināšanas pakalpojumi (480 stundas)	Konditora palīgs	10T811021	P-14219	12.07.2016	AP 4846 18.12.2019	-	-	8
14.	Būvdarbi (1568 stundas)	Apdares darbu strādnieks	20T582011	P-14069	19.05.2016	AP 4588 06.04.2021	10	12	16

**Izglītojamo skaita izmaiņas
profesionālās vidējās izglītības programmā Autotransports**

Nr. p.k.	Piešķiramā kvalifikācija	Kods	Mācību ilgums	Izglītojamo skaits 01.01.2016.	Atskaitīti	Izglītojamo skaits 01.01.2017.	Atskaitīti	Izglītojamo skaits 01.01.2018.	Atskaitīti
1.	Automehāniķis	33525011	Četri gadi	74	14	81	11	82	17

Skola katru gadu veiksmīgi nokomplektē pirmo kursu profesionālās vidējās izglītības programmā “Autotransports”. Izglītojamo skaits programmā būtiski nemainās. Skola veic šo izmaiņu cēloņu analīzi. Izglītojamo skaita izmaiņas programmā veidojas dažādu apstākļu dēļ – finansiālas problēmas, izbraukšana no valsts, dzīves vietas maiņa u.c. Automehāniķi ir pieprasīti darba tirgū. Lielākā izglītojamo daļa jau prakses laikā tiek nodrošināti ar darbu pēc izglītības iegūšanas. Darba devēji ir apmierināti ar izglītojamo zināšanām un prasmēm, akcentē, ka nepieciešams vairāk strādāt pie vispārcilvēcīgo vērtību ieaudzinašanas- cieņa, atbildība, disciplīna, precizitāte, komandas darba prasmes u.c. Praktikanti ir motivēti praktisko mācību apguvei uzņēmumos, tādejādi stiprinot Skolas un uzņēmumu sadarbību.

Visas izglītības programmas tiek īstenotas valsts valodā atbilstoši licencētām un akreditētām izglītības programmām, kuru saturs un īstenošanas process atbilst profesijas standartam un valsts profesionālās vidējās izglītības standartam.

Izglītības programmas īstenošana notiek saskaņā ar apstiprināto mācību grafiku. Skolai ir atbilstoša materiāli - tehniskā bāze un kvalificēti pedagoģiskie darbinieki, kas nodrošina izglītības programmu īstenošanu.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Mācību process notiek pēc apstiprināta stundu saraksta. Stundu skaits mācību priekšmetu sarakstā noteikts atbilstoši mācību plānam. Mācību priekšmetu stundu saraksts ir visiem pieejams un tiek izvietots stendā mācību korpusa 1.stāvā un dienesta viesnīcas 1.stāvā, skolas interneta vietnē <http://apvs.lv/macibas/stundu-saraksts/>. Nepieciešamības gadījumā tiek veiktas stundu saraksta izmaiņas. Par izmaiņām stundu sarakstā skolotāji un izglītojamie tiek informēti skolas mājas lapas sadaļā Mācības - <http://apvs.lv/category/nodarbibu-izmainas/>.

Līdz 2012./2013.m.g. tika izmantoti mācību nodarbību uzskaites žurnāli papīra formā. Ar 2013./2014.m.g. ir ieviests un darbojas digitālā skolvadības pārvaldes sistēma Mykoob.lv (e-žurnāls). Elektroniskais žurnāls atvieglo darbu pedagogiem, grupu audzinātājiem, izglītojamiem, skolas administrācijai. Žurnāls ir pieejams izglītojamo vecākiem, un tas uzlabo sadarbību starp pedagogiem un vecākiem. Elektroniskais žurnāls tiek aizpildīts katru dienu atbilstoši prasībām. E-žurnāla kontroli veic direktora vietniece izglītības jomā un izglītības metodiķis.

Izglītības programmas īstenošanā tiek ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība.

Mācību priekšmetu programmas ir apspriestas, izvērtētas un saskaņotas metodiskajās komisijās. Mācību priekšmetu programmas ir apstiprinātas.

Skolā darbojas šādas metodiskās komisijas:

1. Vispārizglītojošo mācību priekšmetu metodiskā komisija.
2. Profesionālo mācību priekšmetu metodiskā komisija.
3. Grupu audzinātāju metodiskā komisija.

Grozījumi izglītības programmās ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pēc grozījumu apstiprināšanas metodiskā komisijā, direktors izdod rīkojumu par veiktajām izmaiņām izglītības programmā.

Izglītības programmas aktualizācija notiek atbilstoši izmaiņām standartos un nozaru attīstībai, sadarbojoties priekšmetu pedagogiem metodiskajās komisijās.

Grupās audzinātāju īstenotie darba plāni atbilst Skolas mācību gada mērķiem un uzdevumiem. Pedagogi zina un izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus un obligāto saturu.

Skolā darbojas bibliotēka un lasītava, kurā ir datori ar Interneta pieslēgumu. Bibliotēkā ir pieejams kopētājs. Izglītības programmas apguvei ir pieejama piemērota profesionālā un izziņas literatūra un periodika. Esošie mācību un tehniskie līdzekļi nodrošina izglītības programmu apguvi. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu daudzums pietiekams. Katru gadu bibliotēkas fondi tiek papildināti ar jaunām grāmatām un kvalitatīvākiem un modernākiem mācību līdzekļiem. Regulāri notiek fonda pārskatīšana mērķauditorijas vajadzībām. Mācību kabinetos ir pieejami izziņas materiāli, mācību literatūra un pedagogu izstrādātie metodiskie materiāli. Katru gadu pedagogi ar saviem metodiskajiem darbiem piedalās Zemgales novada metodisko darbu skatēs.

Ir izstrādāta patstāvīgo darbu sistēma katrā mācību priekšmetā. Regulāri tiek veikta mācību plāna izpildes kontrole un analīze, rezultāti apspriesti metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs.

Mācību priekšmetu programmu kvalitatīvai apguvei pedagogi plāno mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, efektīvi izmantojot Skolas piedāvātās iespējas. Skola efektīvi izmanto resursus. Visi izglītojamie ir nodrošināti ar konsultācijām. Elektroniskajā vidē ir pieejami Skolas pedagogu izstrādātie metodiskie materiāli, kurus Skolas izglītojamie var izmantot savu zināšanu apguvei un pilnveidei. E mācību vide tiek izmantota gatavojot izglītojamos kvalifikācijas eksāmeniem. Pedagogi un audzēkņi informācijas apmaiņai izmanto elektronisko vidi.

Izglītības programmu īstenošanā ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība.

Akreditējamā izglītības programma izstrādāta, balstoties uz iepriekšējo pieredzi šīs programmas īstenošanā, analizējot līdzšinējo saturu, situāciju un aktualitātes nozarē, darba tirgus pieprasījumu.

Kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanā un sekmīgā izglītības programmu īstenošanā būtiska nozīme ir sadarbībai ar darba devējiem. Ar darba devējiem tiek veiktas konsultācijas par izglītības satura jautājumu pilnveidi, praktisko mācību un kvalifikācijas prakses īstenošanu. Notiek vadības, pedagogu un darba devēju dialogs mācību procesa uzlabošanai un kvalifikācijas prasību izmaiņu, jauno tehnoloģiju un materiālo resursu ieviešanā. Skola sadarbojas ar Latvijas darba devēju konfederāciju, nozaru ekspertu padomēm, nozaru asociācijām. Piem. Auto asociācijas vadība piedaloties Skolas organizētajā Automehāniķu dienā sniedza savu ieskatu par nozares attīstību, par auto tirgus izmaiņām un ieteica sekmēt autodiagnostikas tēmu apgūšanu. Nozares speciālistiem ir laba sadarbība ar darba devējiem, kuri konsultē par aktualitātēm nozarē un piedalās izglītības programmu izstrādē atbilstoši nozares attīstībai.

Skolā ir plaši pieejama mācību literatūra, profesionālā literatūra, periodika, kas paredzēta izglītības programmu īstenošanai atbilstoši standartu prasībām

Skola lielu vērību velta izglītojamo individuālajām mācību vajadzībām un interesēm. Pamatojoties uz to, skola piedāvā ļoti plašu interešu izglītības nodarbību klāstu. Izglītojamiem ir iespēja padziļināt un paplašināt savas profesionālās prasmes (pulciņos atbilstoši programmām), apgūt dzīvei noderīgas sadzīves prasmes, apgūt kultūrizglītības un sporta jomas. (Plašāk pie atbalsta izglītojamiem). Audzināšanas darbs tiek plānots, pēctecīgi iekļaujot tēmas, kas veido izglītojamo attieksmi pret sevi, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību un valsti. Audzināšanas darbā pedagogi izmanto dažādas metodes, īpaši ņemot vērā izglītojamo vecumposma īpatnības.

6.tabula

Secinājumi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība ļauj sasniegt profesijas standartā noteiktos rādītājus. 2. Darba vidē balstītu mācību īstenošana būtiski tuvina mācību procesu reālai darba videi, kas veicina praktisko kompetenču apguvi. 3. Izglītības programmu īstenošanas plānošana ļauj sasniegt profesijas standartā noteiktos mērķus. 4. Pedagogu darbs modulārās profesionālās izglītības programmas īstenošanas uzsākšanā ir inovatīva pieeja mācību procesā. 5. Izglītojamie jau prakses laikā atrod darbu atbilstoši specialitātei, programma ir pieprasīta darba tirgū. 	
Turpmāka attīstība:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt modulāro profesionālās izglītības programmu ieviešanu. 2. Regulāri papildināt izmantojamās literatūras fondu mācību priekšmetos. 3. Pieaugušo izglītībā turpināt izglītības programmu izstrādi, sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūras Aizkraukles nodaļu un darba devējiem. 	
Vērtējums kritērijā <i>Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas</i>	Ļoti labi

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību procesā visās izglītības programmās profesionālo mācību priekšmetu apguvē izmanto gan pedagogu izstrādātos metodiskos materiālus, gan arī pieejamo mācību un zinātnisko literatūru un periodiku. Metodisko materiālu krājumus sistemātiski atjaunina atbilstoši inovācijām nozarē, materiāla saturā integrējot semināros,ursos iegūtās zināšanas.

Izglītības programmu apguvei ir iekārtotas un aprīkotas atbilstošas darbnīcas un mācību auditorijas. Lai nodrošinātu profesijai nepieciešamo praktisko kompetenču apguvi, prakses organizēšana tiek plānota (sadarbībā ar uzņēmējiem) uzņēmumos, kur reālā darbībā izglītojamiem ir iespēja praktizēties izvēlētajā specialitātē, apgūstot profesionālās prasmes un iemaņas.

Praktiskās mācības notiek atbilstoši mācību procesa grafikam. Ar direktora rīkojumu tiek nozīmēts prakses vadītājs, kurš veic visus ar prakses norisi saistītos pienākumus. Praksi organizē un

kontrolē direktora vietnieks praktisko mācību jomā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir sagatavoti mācību prakses dokumenti, tai skaitā izglītojamo apdrošināšanas polises.

Prakses organizēšanā tiek ievēroti pēctecības principi – vispirms pamatprasmes un iemaņas tiek apgūtas Skolas darbnīcās un laboratorijās, pēc tam prakse tiek turpināta izglītības programmai atbilstoša profila uzņēmumos, slēdzot prakses līgumus. Darba devēji un izglītojamie ir informēti par prakses uzdevumiem, kas izveidoti atbilstoši mācību programmai. Notiek prakses programmas izpildes kontrole. Pēc prakses notiek prakses aizstāvēšana.

Pedagogu izmantotās mācību metodes (lekcija, diskusija, grupu darbs, izglītojamo patstāvīgais darbs, „prāta vētra”, darbs ar audio un video materiāliem, darbs interneta vidē, u.c.) ir daudzveidīgas un atbilst mācību priekšmetu specifikai un mācību satura prasībām. Nodarbību organizēšanā papildus izmanto mācību ekskursijas uz atbilstoša profila uzņēmumiem, mācību filmas. Ikdienas darbā mērķtiecīgi izmanto dažādus multimedijus, demonstrācijas, prezentācijas. Ieviestas digitālas mācību metodes, piemēram, izglītojamo darbs elektroniskajā vietnē Uzdevumi.lv. Skolas e mācību vidē, tiek veikta elektroniska (profesionālos mācību priekšmetos) pārbaudes testu izpilde, krustvārdu mīklu izveide izmantojot digitālos resursus.

Jauniešiem ar īpaši labiem mācību sasniegumiem ir iespēja doties stažēties praksēs uz citām Eiropas valstīm Erasmus+ mobilitātes projekta ietvaros. Sākot no 2011./2012.mācību gada starptautiskajā praksē ar teicamiem panākumiem piedalījās 77 izglītojamie no dažādām specialitātēm.

7.tabula

Mācību gads	Automehāniķi	Būvizstrādājumu galdnieki	Ēdināšanas pakalpojumu speciālisti	Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķi
2011./2012.m.g.	4	4	-	-
2013./2014.m.g.	4	4	-	-
2014./2015.m.g.	5	5	4	-
2015./2016.m.g.	2	4	3	-
2016./2017.m.g.	4	4	4	4
2017./2018.m.g.	2	6	10	4
Kopā:	21	27	21	8

Izglītojamiem ir iespēja starptautisko prakses pieredzi iegūt Vācijas, Itālijas, Portugāles un Lietuvas nozares uzņēmumos. Pēc atgriešanās no mobilitātēm tiek analizēti izglītojamo ieguvumi no pieredzes praksē atbilstoši ECVET kritērijiem.

Skolas mācību procesa sasniegumu vērtēšanai ir izstrādāta „Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtība”. Mācību procesu uzsākot, pirmo kursu izglītojamajiem veic diagnosticējošo vērtēšanu matemātikā un latviešu valodā. Mācoties tiek veikts darbs ne tikai

auditorijās un mācību laboratorijās, bet arī veicinātas izglītojamo patstāvīgā darba iemaņas, notiek ikmēneša atestācijas, kas ļauj kontrolēt mācību procesa norises sistemātiskumu. Semestra vērtēšana ļauj savlaicīgi konstatēt mācību procesa vājās vietas, savlaicīgi veikt papildus darbu, ja nepieciešams.

Mācību iestādē ir noteikti noslēguma darbi vispārīzglītojošajos mācību priekšmetos, kuros izglītojamie kārtoti pārbaudes darbus – Latvijas un pasaules vēsturē, angļu valodā, matemātikā un latviešu valodā. To rezultātus ik gadu analizē metodiskajās komisijās. Katra mācību priekšmeta apguves noslēgumā ir noslēguma darbi, kuru vērtējumi arī tiek analizēti metodiskajās komisijās un izvirzīti priekšlikumi turpmākam darbam. Pedagoģa darbības ikgadējā izvērtēšana balstās uz mācību procesa rezultātiem saskaņā ar noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem. Mācību gada nobeigumā notiek pedagoģu darba kvalitātes izvērtēšana pēc vienotas formas, kad pedagoģis izvērtē savu darbu, savukārt katru metodiskā komisija raksta komisijas metodiskā darba pašvērtējumu.

Skolā tiek izmantots e-žurnāls. Tas optimizē pedagoģu darbu, nodrošina izglītojamajiem un vecākiem informāciju par mācību sasniegumiem, uzdotu un mājas darbiem. E-žurnāls tiek aizpildīts atbilstoši prasībām. Katru dienu, kad notiek nodarbība mācību priekšmetā, pedagoģis reģistrē to žurnālā, atzīmē izglītojamo kavējumus, saskaņā ar mācību priekšmeta programmā paredzētajiem pārbaudes darbiem ieraksta e-žurnālā izglītojamo vērtējumus. E-žurnāla kontroli veic direktora vietnieks mācību darbā un izglītības metodiķis. Katra mēneša beigās grupu audzinātāji izdrukā no e-žurnāla izglītojamā mācību sasniegumus un kavējumus. Pirmajā žurnāla darbības gadā (2012./2013.) tika veikti papildinājumi un uzlabojumi, lai žurnāls būtu piemērots profesionālajai skolai.

Metodisko komisiju dalībnieki katru mācību gada sākumā veido komisijas darba plānu, kurā iekļauj mācību gada laikā paredzētās aktivitātes saskaņā ar mācību gada metodiskā darba uzdevumiem. Pamatojoties uz metodisko komisiju darba plāniem, tiek sastādīts Skolas metodiskā darba plāns. Komisiju darba plāna izpildi kontrolē komisiju vadītāji, bet Skolas darba plāna izpildi – direktora vietnieks un izglītības metodiķis. Vispārīzglītojošo mācību priekšmetu metodiskās komisijas locekļi regulāri sadarbojas ar pilsētas metodiskajām apvienībām, nodrošinot pedagoģu un izglītojamo dalību pilsētas un reģiona aktivitātēs.

8. tabula

Secinājumi:

1. Sasniegts labs līmenis pedagoģu kompetencē IKT izmantošanā un digitālo mācību materiālu veidošanā, kas ļauj dažādot mācību procesu un veicināt izglītojamo uzmanības noturību.
2. Izglītojamo piedalīšanās dažādos konkursos veicina profesionālo kompetenču attīstību, kā arī netieši darbojas kā motivējošs instruments karjeras izvēlei.
3. Ikgadējā pedagoģu un vadības “darba novērtējuma intervija,” kur pārrunā pedagoģu darbības kvalitāti, izaugsmes iespējas, uzklausa pedagoģu ieteikumus vadības darba uzlabošanai, veicina

darbinieka lojalitāti un ir motivējošs faktors darbinieka tieksmei turpināt personīgo pilnveidi.	
4. Mācību gada sākumā izveidotais metodisko materiālu izstrādes plāns disciplinē pedagogus un veicina metodisko materiālu bankas papildināšanu ar jauniem, inovatīviem materiāliem, kā arī esošo materiālu uzlabošanu, to pastāvīgu pilnveidošanu, kas sekmē mācīšanas kvalitāti.	
5. Darba devēji ir apmierināti ar izglītojamo profesionālajām prasmēm un zināšanām.	
Turpmākā attīstība:	
1. Uzsākt mācību stundu saraksta izveides elektronisko programmu izmantošanu.	
2. Veicināt mūsdienīgu, radošu un daudzveidīgu mācību metožu izmantošanu, sevišķi eksaktajos mācību priekšmetos, lai rosinātu interesi un lielāku izpratni nolūkā uzlabot sekmību šajos mācību priekšmetos.	
Vērtējums kritērijā <i>Mācīšanas kvalitāte</i>	Labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Skolā mācību darbs tiek organizēts ar mērķi nodrošināt augstu izglītības kvalitāti. Mācību sasniegumu vērtēšanas instrumenti ir diagnosticējošie pārbaudes darbi pirmo kursu izglītojamajiem, semestru noslēguma pārbaudes darbi un ikmēneša atestācijas, kas atspoguļo mēneša laikā iegūto vērtējumu vidējo rādītāju. Ar diagnosticējošo darbu un mācību semestru noslēguma darbu rezultātiem un to analīzi tiek iepazīstināti gan izglītojamie, gan viņu vecāki vecāku sapulcēs un individuāli. Izglītojamo mācīšanās rezultātus par semestri izvērtē semestra noslēguma pedagoģiskās padomes sēdēs.

Uzsākot mācības pirmajā kursā, izglītojamie tiek iepazīstināti ar mācību procesa organizāciju – mācību iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, mācību gada sadalījumu semestros, nodarbību laiku, vērtējumu izlikšanu. To veic direktora vietnieks mācību darbā un detalizētāku skaidrojumu veic grupu audzinātāji. Izglītojamie saņem arī informāciju par mācību gada sākumā plānotajiem diagnosticējošajiem darbiem. Katra mācību gada sākumā izglītojamie tiek informēti par mācību gada laikā kārtojamajiem noslēguma eksāmeniem. Informācija pieejama arī izglītības iestādes mājas lapā – www.apvs.lv.

Skolas izglītojamie zina un izprot mācību darba organizācijas formas, mācību darbam izvirzītās prasības. Viņi prasmīgi iesaistās dažādos projektos, sniedz viens otram atbalstu mācību darbā. Regulāri notiek dažādas ārpusstundu aktivitātes, kur piedalās ne tikai Skolas izglītojamie un pedagogi, bet arī dažādu nozaru pārstāvji. Īpaši mācīšanās motivāciju paaugstinošas ir tikšanās ar nozaru pārstāvjiem, kuri nesena pagātnē paši bijuši Skolas audzēkņi. Izglītojamie piedalās mācību ekskursijās uz nozares uzņēmumiem. Tur viņi labāk apzinās izraudzītās profesijas specifiku.

Izglītojamajiem mācību procesā ir pieejami dažādi mācību resursi – bibliotēka (grāmatas un periodiskie izdevumi), interneta resursi (uzdevumi.lv, <http://www.apvs.lv/e-kursi/>). Pedagogi regulāri izstrādā atbalsta materiālus un uzdevumus ievietošanai e-vidē.

Secinājumi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītojamo mācību darbs tiek organizēts plānveidīgi, tiek kontrolēta mācību procesa īstenošana atbilstoši plānam, kas veicina regulāru mācību vielas apguvi. 2. Mācīšanās kvalitāte ir vērsta uz mācību priekšmetu mērķu sasniegšanu, kas atbilst profesijas standartam. 3. Konsekventa mācību procesa īstenošanas prasību ievērošana veicina izglītojamo sistemātisku mācīšanos un atvieglo mācību vielas apguvi. 	
Turpmākā attīstība:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt darbu mācību procesā ieviešot darba vidē balstītas (DVB) mācības. 2. Lielāku atbildību prasīt no pašiem izglītojamiem par neattaisnotiem stundu kavējumiem. 3. Izstrādāt un ieviest vienotu kārtību mobīlo telefonu izmantošanai mācību procesā atsevišķu tēmu apgūšanai. 4. Konsultāciju efektīvākas izmantošanas sekmēšana. 	
Vērtējums kritērijā <i>Mācīšanās kvalitāte</i>	Labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot valstī noteikto izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību un Skolas izstrādāto „Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtība”. Kārtība pieejama izglītojamiem un viņu vecākiem. Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmetu specifikai.

Methodiskajās komisijās ir izstrādātas vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un rezultātu vērtēšanai. Izstrādāti Skolas noslēguma darbi priekšmetos, kuros izglītojamie kārto valsts pārbaudes darbus, lai pēc iespējas kvalitatīvāk sagatavotu izglītojamos Valsts pārbaudes darbiem. Profesionālās kvalifikācijas eksāmenos vērtēšana tiek veikta atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas regulē vērtēšanu. Mācību un kvalifikācijas prakses uzdevumu izpildes analīzi Skola veic sadarbībā ar darba devējiem un citām ieinteresētajām pusēm.

Skolā ir noteikta kārtība vērtējumu regularitātē un uzskaitē. Praktiski visi pedagogi regulāri un sistemātiski veic vērtējumu uzskaiti, ierakstot tos e-žurnālā un citos valsts un Skolas noteiktajos dokumentos. Vērtējumu uzskaitē tiek regulāri pārraudzīta un kontrolēta.

Izglītojamie izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijus visos mācību priekšmetos. Pedagogi mācību procesa laikā izmanto tādas vērtēšanas metodes, kā pašvērtējums un savstarpējā vērtēšana. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni motivē izglītojamos un sniedz atbalstu turpmākajā mācību procesā.

Izveidota vienota parauga sesiju eksāmenu darbu noformēšanas un vērtēšanas metodika. Vērtējumus analizē metodiskajās komisijās, pedagoģiskajās sēdēs, izvirza pedagogiem uzdevumus vērtēšanas pilnveidošanai.

Secinājumi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sakārtota vērtēšanas sistēma, ko reglamentē izstrādātie iekšējie normatīvie dokumenti, dod iespēju ievērot vienlīdzības un objektivitātes principu. 2. Vērtējumu regularitāte un objektivitāte veicina sistemātisku mācību vielas apgūšanu. 3. Ir ieviesta elektroniska mācību procesa rezultātu bāze, kas veicina efektīvu vērtējumu pārskatīšanu. 	
Turpmākā attīstība:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt pedagoģisko darbu, lai veicinātu izglītojamo sistemātisku mācīšanos. 2. Turpināt darbu pie sesiju eksāmenu vērtēšanas metodikas pilnveides, maksimāli pietuvinot profesionālo kvalifikācijas eksāmenu vērtēšanai. 	
Vērtējums kritērijā <i>Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa</i>	Labi

4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolas mācību procesa sasniegumu vērtēšanai ir izstrādāta „Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtība”. Mācību procesa vērtēšana pamatojas uz mācību sasniegumiem. Mācību gada sākumā izveido gada sesijas eksāmenu grafiku, kas pieejams gan izglītojamajiem, gan pedagogiem. Valsts pārbaudes darbu grafiks tiek veidots saskaņā ar Valsts izglītības satura centra valsts pārbaudes darbu grafiku. Mācību procesā notiek regulāri pārbaudes darbi izglītojamo zināšanu vērtēšanai. Ikmēneša atestācijas ļauj kontrolēt sistemātisku mācību procesa norisi un nodrošina iespēju savlaicīgi konstatēt mācību procesa vājās vietas un, ja nepieciešams, veikt papildus darbu. Izglītojamo mācību sasniegumu analīze ļauj novērtēt mācību sasniegumu dinamiku.

Skolā tiek īstenota akreditēta profesionālās vidējās izglītības programma: „Autotransports” ar kvalifikāciju automehāniķis. Analizējot šīs kvalifikācijas grupu izglītojamo vidējo iestāšanās balli, kā arī grupu vidējo vērtējumu attiecīgajā mācību gadā (kursā), var redzēt, ka grupas vidējais vērtējums pirmajā kursā paaugstinās, salīdzinot ar iestāšanās vidējo vērtējumu pa visiem mācību priekšmetiem. Mācību sasniegumu dinamika pa gadiem nedaudz mainās. Pēdējosursos vidējais vērtējums var nedaudz samazināties, jo izglītojamie vēlas mācības apvienot ar algotu darbu, kas rada papildus slodzi.

11. tabula

Kurss	Vidējais vērtējums iestājoties APVS	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
4.	4,45	5,90	5,76	5,02	5,07
3.	5,61	5,53	5,63	5,63	5,87
2.	5,56			5,66	5,27
1.	4,97				5,23

Kopsavilkums

<i>Stiprās puses</i>	<i>Vājās puses</i>
<ul style="list-style-type: none"> – Stabils sekmju līmenis grupās liecina par izglītojamo pietiekami motivāciju. – Plašas darba izvēles iespējas pēc profesijas ieguves. 	<ul style="list-style-type: none"> – Izglītojamo skaita samazināšanās grupās sociāli ekonomisko apstākļu dēļ. – Izglītojamo ar zemiem mācību darba vērtējumiem nepietiekama motivācija uzlabot mācību sasniegumus.

Plānotie uzlabojumi

Turpināt profilakses darbu vājāko izglītojamo motivēšanai. Sadarbībā ar sociālo pedagogu un izglītojamo dzīves vietu sociālajiem dienestiem mazināt izglītojamo skaitu, kuri vēlas izstāties no Skolas.

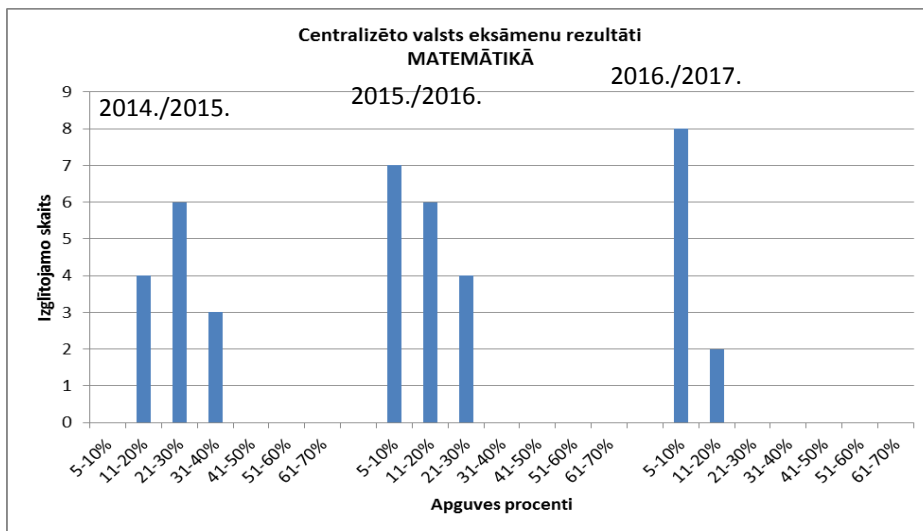
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skolas izglītojamie Valsts pārbaudes darbus kārtoti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Valsts pārbaudes darbu rezultāti par pēdējiem trim mācību gadiem parādīti 15. tabulā.

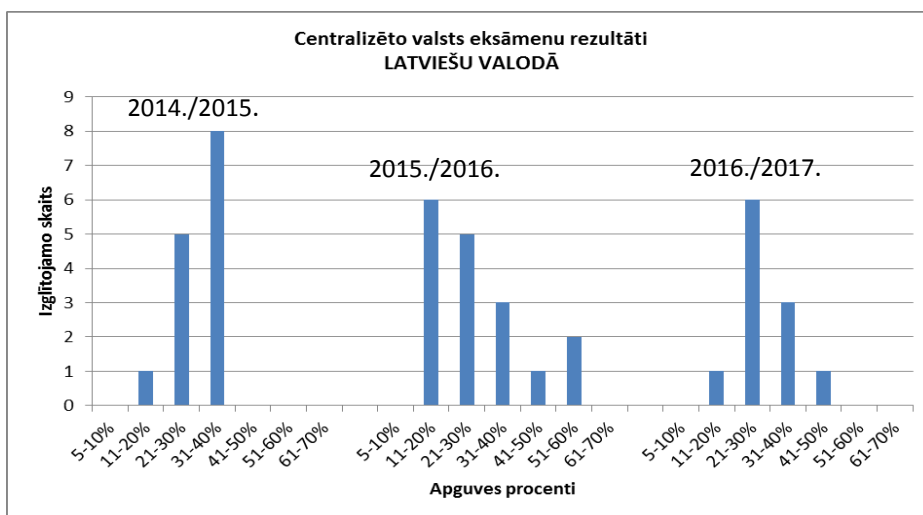
Analizējot valsts pārbaudes darbu rezultātus, var secināt, ka vājāki rezultāti sasniegti matemātikā, labāki tie ir latviešu valodā un krievu valodā. Matemātikā novērojams procentuāli lielākais izglītojamo īpatsvars, kuri saņēmuši mazāk par 17%. Analizējot 2016./2017.mācību gada centralizētā matemātikas eksāmena rezultātus var secināt, ka zemi apguves procenti kvalifikācijas „Automehāniķis” izglītojamajiem ir skaidrojami ar sekojošiem iemesliem: pamatskolas atestātā matemātikas vērtējums lielākajai daļai izglītojamo nav augstāks par 4 ballēm. Uzsākot mācības Aizkraukles Profesionālajā vidusskolā tika veikta zināšanu un prasmju diagnostika matemātikā un latviešu valodā. Diagnosticējošo darbu analīze parādīja, ka no 55 izglītojamiem 4 balles ieguva 23 izglītojamie, 1-3 balles ieguva 20 izglītojamie. Nosakot to līmeni, ar kuru pedagogam jāsāk mācību darbs grupā, matemātikas pedagogs norādīja, ka izglītojamiem trūkst elementāru pamatskolas zināšanu un daudzi jaunieši ne tikai slikti lasa, bet nesaprot uzdevumu nosacījumus un jāsāk ar to līmeni, kurā izglītojamie ir patiesībā- citam 6 klase, citam 7 vai 8 klase.

Vēsturē samazinājies eksaminējamo skaits, kuri saņēmuši vērtējumu 21-33 %. Procentuāli lielākais izglītojamo skaits saņēmuši vērtējumu no 21 līdz 40 procentiem latviešu valodā. Salīdzinot šajā mācību gadā iegūtos vērtējumus valsts pārbaudes darbos ar 2014./2015. mācību gadā iegūtajiem, var secināt, ka vājāki rezultāti sasniegti matemātikā, stabili tie ir Latvijas un pasaules vēsturē, uzlabojušies izglītojamo rezultāti latviešu valodā un angļu valodā.

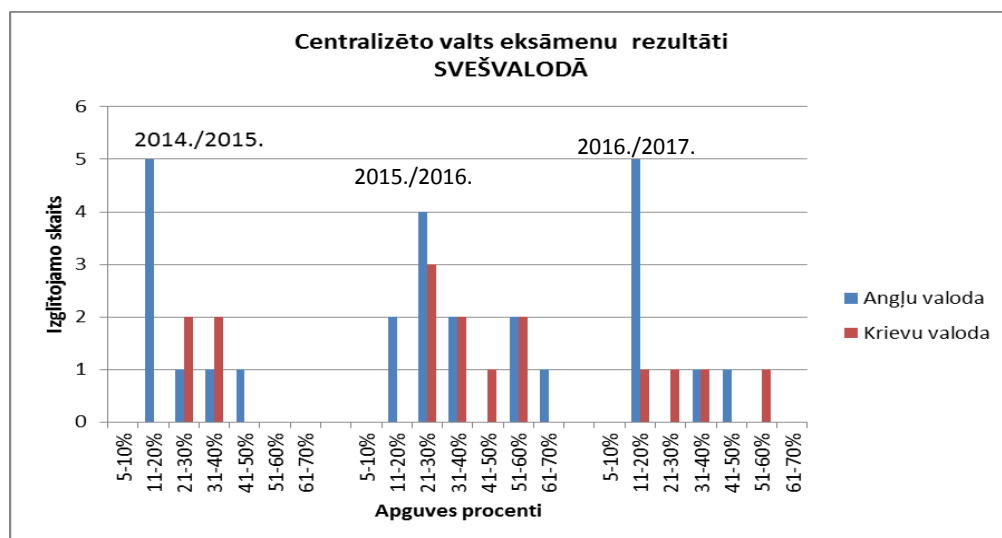
2014./2015. mācību gadā un 2015./2016. mācību gadā akreditējamās specialitātes otrā kursa izglītojamie kārtoja valsts pārbaudes darbu Latvijas un pasaules vēsturē. Savukārt, trešo kursu izglītojamie valsts pārbaudes darbus kārtoja angļu valodā vai krievu valodā, latviešu valodā un matemātikā.



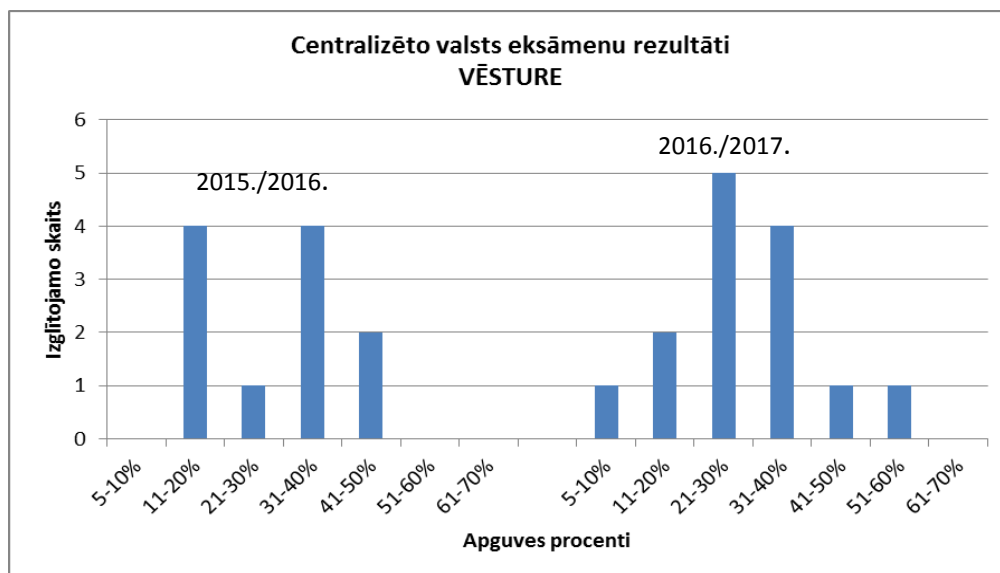
Attēls 2. **Kvalifikācijas „Automehāniķis” izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos- matemātikā**



Attēls 3. **Kvalifikācijas „Automehāniķis” izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos – latviešu valodā**



Attēls 4. Kvalifikācijas „Automehāniks” izlītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos – svešvalodā



Attēls 5. Kvalifikācijas „Automehāniks” izlītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos – vēsturē

Valsts pārbaudes darbu rezultāti
Obligāto valsts eksāmenu rezultāti par vidējās izglītības ieguvu

Eksāmens	Kopvērtējums % Aizkraukles Profesionālajā vidusskola			Kopvērtējums % pēc tipa valstī			Kopvērtējums % pēc urbanizācijas valstī		
	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.
Latviešu valoda	29,01	31,81	32,29	39,40	41,50	42,10	53,00	56,00	54,90
Matemātika	21,40	15,10	11,08	27,50	20,60	19,60	45,1	37,30	34,60
Latvijas un pasaules vēsture	38,36	32,84	39,57	44,30	38,50	38,50	47,00	38,50	43,00
Angļu valoda	25,03	36,27	33,74	40,40	48,00	46,10	54,00	52,00	60,60
Krievu valodā	33,17	44,68	46,90	68,50	62,10	63,30	69,80	64,40	67,30

14.tabula

Kopsavilkums

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> – Apmierinoši rezultāti valsts pārbaudes darbos Latviešu valodā, Latvijas un pasaules vēsturē, Krievu valodā. – Rezultātu uzlabošanās visu kvalifikāciju izglītojamajiem angļu valodā. 	<ul style="list-style-type: none"> – Salīdzinoši vājāki sasniegumi valsts pārbaudes darbā matemātikā.
Plānotie uzlabojumi	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Attīstīt sadarbību ar pamatizglītības mācību iestādēm, lai optimizētu pamatskolu beidzēju zināšanas un mācīšanās prasmes. Sniegt atgriezenisko saiti 2. Rosināt izglītojamās ārkārtas situācijās izmantot individuālā mācību plāna sniegtās iespējas. 	

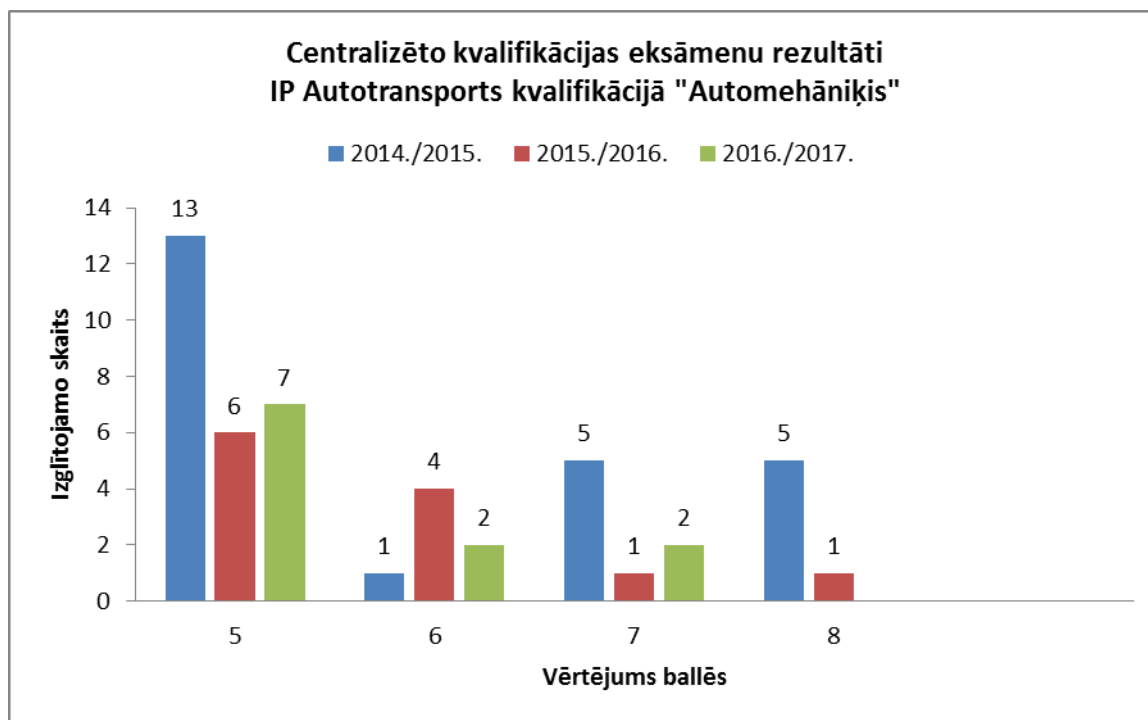
Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti

Profesionālā kvalifikācijas eksāmena IP Autotransports izglītojamie teorijas daļu (testu) kārtu ziemas sesijā, bet praktisko daļu vasaras sesijā. Analizējot izglītojamo sniegumu kvalifikācijas eksāmenos trīs gadu griezumā, var secināt, ka sniegums ir viduvējs.

15.tabula

Profesionālo kvalifikācijas eksāmenu rezultāti

Mācību gads	Vidējais vērtējums	Rezultāti (balles)			
		5	6	7	8
2014./2015.	6,08	13	1	5	5
2015./2016.	5,75	6	4	1	1
2016./2017.	5,55	7	2	2	



Attēls 6. **Kvalifikācijas „Automehāniķis” izglītojamo sasniegumi kvalifikācijas eksāmenā**

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti katru gadu tiek analizēti profesionālo mācību priekšmetu metodiskajā komisijā. Metodiskās komisijas sanāksmē, analizējot iemeslus, pedagogi izteica viedokli, ka tehniskajās specialitātēs izglītojamie vairāk orientēti uz praktisko darbību, tāpēc arī teorētisko mācību sasniegumi nav izcili, taču praktiski pielietojamās prasmes izglītojamajiem ir labas. Augstu vērtējumu iegūšanu daļēji kavē arī tas, ka jau mācību laikā tehnisko specialitāšu

jaunieši uzsāk darba gaitas izvēlētajā specialitātē, līdz ar to mazāk pūļu veltot teorētiskās daļas apgūšanai. Tomēr pedagogi mērķtiecīgi strādā, lai tehnisko specialitāšu izglītojamo izglītības kvalitāte nepārtraukti paaugstinātos.

16. tabula

**Centralizētā profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultāti
IP Autotransports kvalifikācijā „Automehāniķis” pa mācību gadiem**

Izglītības programmas nosaukums	Piešķiramās kvalifikācijas nosaukums	Vidējais vērtējums izglītības iestādē			Vidējais vērtējums valstī		
		2014./2015. māc.g.	2015./2016. māc.g.	2016./2017. māc.g.	2014./2015. māc.g.	2015./2016. māc.g.	2016./2017. m.g.
Autotransports	Automehāniķis	6,08	5,75	5,55	6,65	6,57	6,70

Kā redzams tabulā Nr.16, Skolā vidējais profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtējums akreditējamā kvalifikācijā ir nedaudz zemāks, salīdzinot ar rezultātiem valstī. Pedagogi ir veikuši izvērtēšanu profesionālo mācību priekšmetu metodiskajā komisijā un pedagoģiskās padomes sēdē. Rezultātus ietekmē izglītojamo kavējumi, paļaušanās uz savām labajām praktiskajām zināšanām un pārbaudes testu nozīmības nenovērtēšanas. Mācību sasniegumu dinamiku regulāri uzrauga un analizē grupu audzinātāji un profesionālo mācību priekšmetu pedagogi. Mācību procesa norisē ir cieša sadarbība ar darba devējiem – gan mācību prakses, gan mācību ekskursijas, gan vieslektori. Arī pedagogi ir zinoši profesionāļi nozarē, kuri profesionālo mācību priekšmetu satura īstenošanā piemēro caurviju mācību principu, kad profesijai būtiskas pamatprasmes tiek mācītas vairākos priekšmetos.

17.tabula

Kopsavilkums

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> - Profesionālo priekšmetu skolotāji ir zinoši profesionāļi nozarē. - Profesionālie mācību priekšmeti tiek īstenoti, ievērojot caurviju mācību principu, kad profesijai būtiskas pamatprasmes tiek mācītas vairākos priekšmetos. - Praktisko prasmju apguvē skola sadarbojas ar darba devējiem. 	<ul style="list-style-type: none"> -Teoriju izglītojamie grūti uztver, nav vēlmes pielikt pūles, sliktas lasītprasmes, līdz ar to nav ieinteresētības apmeklēt konsultācijas un papildus iedalītās nodarbības. - Daudz neattaisnoti nokavēto stundu. - Nav motivācijas apgūt teoriju, ir pārliecība, ka prakse un praktiskās darba iemaņas atsvērs teorijas nezināšanu.
Plānotie uzlabojumi (detalizētāk- pie atbalsta izglītojamiem)	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt pilnveidot uzsākto sadarbību ar darba devējiem, palielinot darba vidē balstītu mācību ieviešanu. 2. Turpināt pilnveidot pirmseksāmenu pārbaudes darbu ieviešanu. 	

Lai veicinātu izglītojamo pašmotivāciju un profesionalitātes paaugstināšanu, izglītojamajiem ir iespēja piedalīties dažādu pasūtījumu (atbilstoši mācāmai specifikai) izgatavošanā. Katras akreditējamās nozares specialitātes izglītojamie profesionālas prasmes un iemaņas pilnveido, sadarbojoties gan ar pašvaldību, gan uzņēmējiem, saņemot un izpildot pasūtījumus atbilstoši specialitātei. Piemēram, IP “Kokizstrādājumu izgatavošana” izgatavoja smilšu kasti Likteņdārzā, Aizkraukles pilsētas simbolam – velosipēdam - koka detaļas, koka solu Aizkraukles novada domei, dažādus plauktus un solus skolas labiekārtošanai, u. c.

IP “Autotransports” audzēkņi aicināja veikt bezmaksas tehnisko apskati pilsētas iedzīvotāju automašīnām. Akcijas dienā tika pārbaudītas 17 automašīnas, kuras rezultātā topošie automehāniķi ieguva pirmo pieredzi saskarsmē ar klientiem, savukārt autovadītāji ieinetrēsējās par plašākām diagnostikas iespējām skolā. Labākie automehāniķi labprāt atsaucās SIA Ošukalns aicinājumam aizvietot riepu servisa darbiniekus viņu prombūtnes laikā. Izglītojamie gatavo diplomdarbus gan individuāli, gan pāros vai grupās. Katram ir noteikta uzdevuma daļa, taču rezultāts ir atkarīgs no kopējās sadarbības. Tādus sadarbības projektus skolotāji uzdod īstenot arī ikdienas mācību procesā. Veiksmīgi izglītojamie, darbojoties grupās, iesaistās kartinga sacensībām nepieciešamā autobusa atjaunošanā.

18.tabula

Kopsavilkums

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> – Izglītojamo mācīšanās motivāciju paaugstina iespēja piedalīties mācību procesa plānošanā. – Izglītojamo praktiskās un teorētiskās iemaņas paaugstina dažādu darbu veikšana ārpus mācību iestādes. – Izglītojamie redz savu vai savas grupas darba noderīgos rezultātus. – Izglītojamie labprāt atbalsta, palīdz viens otram. 	<ul style="list-style-type: none"> – Izglītojamo aktivitātes ierobežo teorētisko zināšanu nepietiekama apguve un nepietiekama motivācija praktiskās iemaņas apgūt arī patstāvīgi.
Plānotie uzlabojumi	
<ul style="list-style-type: none"> - Pastiprināt teorētisko zināšanu apguves motivāciju, dažādojot mācību formas. - Aktualizēt darba vidē balstītu mācību ieviešanu. - Veicināt izglītojamo pašrealizācijas kompetenču attīstību, individuālo sasniegumu plānošanu un īstenošanu. 	

4.4. Atbalsts izglītojamiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Skolas darbs organizēts tā, lai nodrošinātu izglītojamiem psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu, attiecīgi izvērtējot katru situāciju. Atbalstu sniedz grupu audzinātāji, sociālais pedagogs, direktora vietnieks mācību darbā, izglītības metodiķis un karjeras konsultants. Par drošu darba vidi rūpējas darba drošības speciālists. Nepieciešamības gadījumā atbalstu sniedz mācību priekšmetu pedagogi. Darba mērķis ir veikt kavējumu, nesekmības un uzvedības profilaksi. Pēc nepieciešamības tiek sasauktas Audzināšanas komisijas sanāksmes, kurās mācību sasniegumu rezultāti un citi problēmjautājumi tiek izvērtēti kopā ar izglītojamo, grupas audzinātāju, dienesta viesnīcas pedagogu un mācību priekšmetu pedagogiem. Lai paaugstinātu sekmju līmeni, tiek pastiprināti strādāts ar 1., 2. un 3. kursu izglītojamiem, pievēršot uzmanību sekmēm un kavējumiem.

Grupu audzinātāji organizē tematiskās audzinātāja stundas par veselīgu dzīvesveidu un citām aktuālām tēmām. Visi skolas pedagogi ir apguvuši profesionālās kompetences pilnveides programmu „Bērnu tiesību aizsardzības sistēma un normatīvie akti bērnu tiesību aizsardzības jautājumos” 8 akadēmisko stundu apjomā un profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Profesionālās izdegšanas draudu mazināšana, saskarsmes prasmju uzlabošana un radošu metožu apguve” 16 akadēmisko stundu apjomā. 2015.gadā un 2017.gadā visi skolas pedagogi ir apguvuši pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Riska grupas bērnu mācīšanās un uzvedības īpatnības” 12 akadēmisko stundu apjomā. 2015.gadā 20 skolas pedagogi ir apguvuši pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Interaktīvu spēļu veidošana un izmantošana mācību procesā”.

Ar 2013./2014.mācību gadu skolā strādā sociālais pedagogs.

Lai ņemtu vērā izglītojamo individuālās īpatnības un vajadzības, Skolā ir izstrādāti iekšējie noteikumi „Izglītojamo priekšlikumu, iesniegumu un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība”. Tie dod iespēju izglītojamiem paust savu viedokli arī anonīmi.

Ņemot vērā akreditācijas komisijas ieteikumu, izglītības programmu īstenošanas vietā „Jēkabpils cietums” izglītības programmu saturs ir aktualizēts, iekļaujot jaunu mācību priekšmetu „Sociālo zinību pamati”. Tas dos iespēju izglītojamajiem, labāk adaptēties sabiedrībā pēc soda izciešanas. 2016.gadā visās izglītības programmās tika ieviests jauns mācību priekšmets „Sabiedrības un cilvēka drošība”.

Secinājumi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi ir sagatavoti sniegt psiholoģisku un sociālpedagoģisku atbalstu (semināri Skolā). 2. Administrācija nodrošina pedagogus ar izglītojošiem materiāliem bērnu tiesību aizsardzības jomā. Visi skolas darbinieki ir apguvuši bērnu tiesību aizsardzības jautājumus. 3. Sadarbība ar izglītojamo dzīves vietu sociālajiem darbiniekiem, pašvaldību speciālistiem nodrošina nepieciešamā atbalsta sniegšanu. 	
Turpmākā attīstība:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt pilnveidot psiholoģisko, sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamiem nodrošinot daudzpusīgus atbalsta pasākumus un sistemātisku pedagogu savstarpējo sadarbību un profesionālo kvalifikācijas pilnveidi. 2. Veselīga dzīvesveida popularizēšana un atkarību profilakse. 	
Vērtējums kritērijā <i>Pedagoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts</i>	Ļoti labi

4.4.2. Izlītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Darba aizsardzības jautājumu risināšana katru gadu ir ietverta Skolas darba plānā. Visiem pasākumiem ir izstrādātas drošības instrukcijas atbilstoši MK noteikumiem Nr.1338, 24.11.2009. „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”. Mācību gada sākumā grupu audzinātāji izglītojamus iepazīstina ar:

- Iekšējās kārtības noteikumiem;
- Drošības noteikumiem par ugunsdrošību (t.sk. evakuācijas plāniem);
- Drošības noteikumiem par elektrodrošību;
- Drošības noteikumiem par pirmās palīdzības sniegšanu;

Par iepazīšanos ar šiem noteikumiem izglītojamie parakstās e-žurnāla veidlapās.

Skolas darbiniekiem un izglītojamiem ir pieejama informācija par:

- Operatīvo dienestu izsaukšanu;
- Iekšējās kārtības noteikumiem;
- Drošības noteikumiem;
- Evakuācijas plāniem.

Augstāk minētie dokumenti atrodas Skolas kancelejā, pie Skolas ēkas dežuranta, pie dienesta viesnīcas dežurantiem. Izglītojamo (līdz 18 gadiem) vecāki ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti, kad viņi iesniedz bērna dokumentus skolā. Par iepazīšanos vecāki un bērna likumīgie pārstāvji parakstās uz iesnieguma veidlapas. Iekšējās kārtības noteikumi ir ievietoti Skolas mājas lapā: <http://apvs.lv/par-mums/normativie-dokumenti-2/>.

Drošības garantēšanai ir noteikta kārtība kā Skolā uzturas vecāki vai citas personas. Šī kārtība ir pieejama pie Skolas ēkas dežuranta.

Mācību kabinetos un koplietošanas telpās ir izvietotas drošības prasībām atbilstošas norādes. Pedagogi ir informēti par kontakttālruniem, lai ekstremālu situāciju gadījumos ziņotu attiecīgajiem dienestiem. Mācību darbnīcās ir pieejamas iekārtu ekspluatācijas instrukcijas. Izglītojamos un izglītības iestādes personālu katru gadu iepazīstina ar visām nepieciešamajām drošības instrukcijām.

Skolā ir darba aizsardzības speciālists, kurš rūpīgi seko līdzi darba aizsardzības sistēmas izveidošanai, uzturēšanai, organizē darba vides risku izvērtēšanu un profilaksi. Ir veikta darba vides risku faktoru izvērtēšana mācību telpās un laboratorijās, izstrādātas instrukcijas, veiktas darbinieku un izglītojamo instruktāžas un apmācības ugunsdrošībā.

Mācību gada laikā, pēc nepieciešamības izglītojamie tiek iepazīstināti ar:

- Instrukcija par drošību sporta sacensībās un nodarbībās;
- Drošības noteikumiem organizētos pasākumos ārpus skolas;
- Darba drošības instrukcijām mācību darbnīcās;
- Drošības noteikumiem praksei ārpus izglītības iestādes;
- Ceļu satiksmes noteikumiem.

Nepieciešamības gadījumos tiek novadītas arī neplānotās instruktāžas.

Visi pedagogi un darbinieki ir apmācīti pirmās palīdzības sniegšanā.

Mācību ekskursijās, konkursos, sacensībās audzēkņi tiek nodrošināti ar ēdināšanu no Skolas budžeta līdzekļiem.

Skolā ir pirmās palīdzības aptieciņas ar pārsienamajiem materiāliem pirmās palīdzības sniegšanai traumu gadījumos. Izglītojamie un darbinieki ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Par izglītojamo drošību skolā un dienesta viesnīcā rūpējas darba drošības speciālists, ēku dežuranti, dienesta viesnīcas skolotāji, viss skolas darbinieku kolektīvs. Pēc nepieciešamības tiek pieaicināti atbilstošās jomas speciālisti- ārsti, policijas darbinieki, ugunsdrošības speciālisti.

Jauniešiem ir iespēja katru dienu piedalīties sporta aktivitātēs. To ļauj nodrošināt materiāli tehniskā bāze – sporta zāle, nepieciešamais inventārs un kvalificēti pedagogi. Par drošību sporta nodarbībās atbild sporta skolotāji. Skolā popularizē veselīgu dzīves veidu. Skolas izglītojamie piedalās visās AMI sporta kluba organizētajās sacensībās.

Secinājumi:	
4. Pedagogi ir informēti par drošību un rīcību ārkārtas situācijās.	
5. Administrācija nodrošina pedagogus ar izglītojošiem materiāliem bērnu tiesību aizsardzības jomā. Visi skolas darbinieki ir apguvuši bērnu tiesību aizsardzības jautājumus.	
6. Dažādu drošības jomu speciālistu pieaicināšana izglītojošu lekciju novadīšanai motivē izglītojamos drošības normu ievērošanai.	
Turpmākā attīstība:	
1. Turpināt sadarboties ar dažādu jomu drošības speciālistiem.	
2. Veikt mācību pasākumus, kas sagatavo izglītojamos neparedzētām dzīves situācijām.	
Vērtējums kritērijā <i>Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)</i>	Ļoti labi

4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Ņemot vērā iepriekšējā mācību gada darbības analīzi, izaugsmi un vajadzības, katru mācību gadu tiek aktualizēts, precizēts, papildināts 3 gadiem izstrādātais audzināšanas darba plāns. Vadoties pēc tā, grupu audzinātāji izstādā audzināšanas darba plānu savai grupai. Tajā paredzētas tematiskās audzināšanas nodarbības un cita veida aktivitātes, kurās tiek pilnveidotas sociālās prasmes, komandas darbs, sevis attīstīšanas iespējas utml. Audzināšanas darbā atbalstu sniedz sociālais pedagogs, izglītības metodīķis un direktora vietnieks praktisko mācību un audzināšanas jomā. Grupas psiholoģisko un emocionālo raksturojumu audzinātājam palīdz izvērtēt sociālais pedagogs gan audzināšanas nodarbībās, gan iepazīstot izglītojamos un viņu vecākus individuālās sarunās.

Skolā ir organizēta un darbojas izglītojamo pašpārvalde un dienesta viesnīcas izglītojamo padome. Dienesta viesnīcā (turpmāk DV) regulāri tiek organizēti tematiskie pasākumi, kuros jaunieši aktīvi līdzdarbojas.

Pašpārvaldes galvenie darba virzieni ir:

- izglītojamo interešu aizstāvēšana un saskaņošana ar skolas administrāciju;
- skolas sabiedriskās dzīves organizēšana;
- skolas reklāmas un publicitātes pasākumu organizēšana;
- sadarbība ar Aizkraukles pilsētas jauniešu padomi.

Notiek Skolas un izglītojamo pašpārvaldes radoša, attīstību veicinoša sadarbība. Pašpārvalde regulāri organizē pasākumus un izsaka priekšlikumus dažādu aktivitāšu ieviešanā. Pašpārvaldes pārstāvji sadarbojas ar pašvaldības jauniešu nevalstiskajām organizācijām, iesaistoties reģionālā, valsts un starptautiskā līmeņa aktivitātēs. Jauniešiem ir iespēja sevi pilnveidot interešu izglītības un profesiju pulciņos.

Izglītojamie var piedalīties un savu profesionālo izaugsmi attīstīt praksēs ārzemēs, pieredzes apmaiņas braucienos, kā arī dažādu sadarbības projektu ietvaros. Skolā pedagoģiskais

personāls palīdz sagatavoties dažāda veida un mēroga olimpiādēm un konkursiem gan vispārīzglītojošos mācību priekšmetos, gan profesijā.

21. tabula

Secinājumi:	
1. Visiem grupu audzinātājiem ir pedagoģiskā izglītība un pieredze, tas paplašina izglītojamo iespējas saņemt sociālpsiholoģisku un emocionālu atbalstu problēmu risinājumos.	
2. Sadarbība ar valsts un pašvaldības institūcijām nodrošina dažāda veida atbalsta pasākumus izglītojamajiem, sekmējot izglītojamo personības izaugsmi.	
Turpmākā attīstība:	
1. Veikt profilaktisku darbu mācību grupās un dienesta viesnīcā, lai mazinātu atkarību problēmu un samazinātu iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumus.	
Vērtējums kritērijā <i>Atbalsts personības veidošanā</i>	Ļoti labi

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolas karjeras veidošanas atbalsta pasākumu plānošanu un koordinēšanu nodrošina direktora vietnieks audzināšanas darbā un karjeras konsultants – metodiķis. Ir izstrādāts karjeras plānošanas atbalsta pasākumu darba plāns. Karjeras izglītības pasākumus savos plānos iekļauj metodiskās komisijas. Karjeras izglītības pasākumu realizācijā iesaistās viss Skolas personāls. Pirmo kursu audzinātāji sadarbībā ar profesionālo priekšmetu pedagogiem organizē karjeras dienu, kuras laikā notiek tikšanās ar darba devēju pārstāvjiem, iepazīšanās ar radniecīgām profesijām un karjeras plānošanas iespējām. Grupu audzinātāji sadarbībā ar vispārīzglītojošo priekšmetu un profesionālo priekšmetu pedagogiem organizē profesiju nedēļas. Trešo un ceturto kursu izglītojamie audzināšanas un profesionālo priekšmetu stundās tiek iepazīstināti ar tālākizglītības iespējām, prakšu un vakanto darba vietu datu bāzēm.

Karjeras izglītības pasākumus Skola organizē ciešā sadarbībā ar nozares uzņēmumiem, nozaru asociācijām, absolventiem. Informatīvajās dienās un Karjeras nedēļas laikā Skolas meistardarbnīcas vada Skolas izglītojamie un par karjeras iespējām informē uzņēmumu pārstāvji. Vienā komandā ar pedagogiem izglītojamie nodrošina dažādas, ar profesijas popularizēšanu saistītas aktivitātes pilsētas mēroga pasākumos.

Mācību ekskursijas uz uzņēmumiem un izstāžu apmeklējumus organizē profesionālo priekšmetu pedagogi, sasaistot tos ar nodarbībās apgūstamajām tēmām. Izstāžu apmeklējumu un ekskursiju uz uzņēmumiem plānošana notiek saistībā ar darba devējiem, uzņēmumu vadītājiem un piesaistot Skolas absolventus.

Informācija par absolventu nodarbinātību tiek apkopota un uzkrāta Skolas datubāzē, pēc iespējas to atjauninot. 21.tabulā apkopota informācija par absolventu turpmākajām gaitām pēc Skolas beigšanas. Skola:

- veido datu bāzi par profesionālo kvalifikāciju ieguvušo pretendentu darba vietām un viņu karjeras attīstību;

- komunicē ar darba devējiem (piem., SIA „Imiga”, SIA „Auto Cardan”, SIA „Ošukalns” u.c.), kuru darbinieki ieguvuši profesionālo kvalifikāciju, respektējot viņu vajadzības un darba specifiku;
- aicina pretendētus sniegt informāciju par izmaiņām viņu karjeras attīstībā un profesionālajā izaugsmē pēc profesionālās kvalifikācijas iegūšanas.

Skola tīmekļa vietnes www.apvs.lv saturu aktualizē atbilstoši reālai situācijai, ietverot izglītības programmu aprakstu, karjeras un tālākizglītības iespējas. Ir pieejami informatīvie materiāli, profesiju apraksti, tiek sniegta regulāra informācija par Skolas jaunumiem, tai skaitā informācija par pasākumiem, kas tiek realizēti sadarbībā ar nozaru pārstāvjiem. Izveidoti informatīvi video materiāli par Skolas izglītojamo sasniegumiem un karjeras veidošanas iespējām. Skolas bibliotēkā visu specialitāšu izglītojamiem ir pieejama informācija par tālākizglītības iespējām.

22. tabula

Izglītība un nodarbinātība pēc profesionālās kvalifikācijas ieguves

Iegūtā profesionālā kvalifikācija	Strādā atbilstoši kvalifikācijai	Strādā citā specialitātē/jomā	Turpina izglītību	Izbraukuši no valsts	Nav ziņu	Cits	Kopā
2014./2015.m.g.	6	5		4	5	1	21
2015./2016.m.g.	5	1		3	3		12
2016./2017.m.g.	9	1	1		1	1	13

Izglītības iestāde sadarbojas ar darba devējiem, kuru ieinteresētība kvalificētu speciālistu nodrošināšanā ļauj pilnveidot karjeras izglītības pasākumu klāstu un sniegt audzēkņiem vispusīgu informāciju par karjeras iespējām izvēlētajā nozarē. Jauniešu iesaiste brīvprātīgo darbā veicina patriotismu, ļauj topošajiem speciālistiem pārbaudīt savas prasmes, zināšanas, sajūst pirmo gandarījumu par teicami paveiktu darbu.

23. tabula

<p>Secinājumi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lai saglabātu mērķauditorijas interesi, informatīvie materiāli un datu bāzes regulāri tiek pilnveidotas atbilstoši mainīgajām darba tirgus prasībām. 2. Veiksmīgu karjeras izglītības pasākumu norise iespējama, veidojot tos ciešā sadarbībā ar nozaru asociācijām, Skolas absolventiem un Skolas personālu.
<p>Turpmākā attīstība:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot kontaktus ar pilsētas un reģiona karjeras konsultantiem. 2. Turpināt darbu pie informatīvo materiālu veidošanas un aktualizēšanas. 3. Organizēt tematiskos pasākumus vispārīzglītojošo skolu skolēniem un viņu vecākiem: konkursus, meistardarbnīcas, ekskursijas.
<p>Vērtējums kritērijā <i>Atbalsts karjeras izglītībā</i></p>
<p>Ļoti labi</p>

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Katru gadu skolas izglītojamie piedalās fizikas, angļu valodas un krievu valodas olimpiādēs novadā, kurās tiek iegūtas atzinības un godalgotas vietas. 2017./2018.mācību gadā IP „Autotransports” izglītojamais Artūrs Duntavs Saunders ieguva 1.vietu starpnovadu angļu valodas olimpiādē un 2016./2017.mācību gadā starpnovadu fizikas olimpiādē ieguva 2.vietu.

Skolas izglītojamie piedalās Latvijas profesionālās izglītības iestāžu izglītojamo profesionālās meistarības konkursā „Krēsls” un Latvijas profesionālās izglītības iestāžu izglītojamo profesionālās meistarības konkursā „SKIL Latvia” nominācijās „Automehānika” un „Ēdināšanas pakalpojumi”

Katru gadu Skola piedalās Zemgales reģiona profesionālās izglītības iestāžu erudīcijas konkursā. Zemgales reģiona profesionālās izglītības iestāžu konkursā „Erudīts 2014” skolas komanda ieguva 1.vietu, 2015.gadā – 2.vietu.

VISC organizētajā praktiskās darbības seminārā darbam ar portatīvajiem darba rīkiem piedalījās divi izglītības programmas „Kokizstrādājumu izgatavošana” izglītojamie.

Divpadsmit izglītojamie piedalījās sociālajā projektā „Dāvini savai Latvijai”, izgatavojot izstrādājumus no koka Likteņdārzam Koknesē.

Vides objekta „Aizkraukles simbols- velosipēds” izgatavošanā piedalījās divi izglītojamie. Ir saņemta pateicība no novada domes.

Skola sadarbībā ar uzņēmumiem organizēja praktiskās darbības seminārus mērķauditorijai – izglītojamie, profesionālās izglītības pedagogi, darba devēji nozarē:

- izglītības programma „Autotransports” – SIA OSC Latvijā ražotas automašīnas; Valsts tiesu ekspertīzes birojs – avāriju modelēšanas sistēma PC-CRACH;
- izglītības programma „Kokapstrāde” – SIA Festool instrumenti.

Skolā tika organizētas izglītības programmu profesiju dienas - Automehāniķu diena, Pavāru diena, Galdnieku diena, Ceļinieku diena, kurās piedalījās vietējo uzņēmumu pārstāvji - darba devēji, profesionālo asociāciju pārstāvji, kolēģi no citām skolām. Šādu darba formu turpināsim.

Ir uzsākta sadarbība ar tuvāko novadu vispārizglītojošo skolu mājturības pedagogiem – informatīvi semināri, iepazīstināšana ar profesionālās izglītības iespējām un aktualitātēm.

Konsultācijas izmanto ne tikai tie izglītojamie, kuriem ir mācīšanās grūtības un jālabo vērtējumi, bet arī tie, kuri vēlas apgūt programmu dziļāk un plašāk

Skolai ir laba sadarbība ar Aizkraukles novada domi, darba devējiem, profesionālajām asociācijām, tā redz savu stabilo vietu Zemgales plānošanas reģionā nelielas, kvalitatīvas skolas statusā.

Īpaša uzmanība tiek veltīta tiem izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības:

- ir izstrādāts konsultāciju grafiks, kurā paredzētas konsultācijas ne retāk kā reizi nedēļā;
- izglītojamiem, kuriem nav iespējams apmeklēt skolu slimības dēļ ir iespēja konsultēties izmantojot e mācību vidi;
- atbalstam izglītojamam ar mācīšanās grūtībām ir izstrādāti e mācību materiāli.

Mācību prakses laikā izglītojamie apgūst praktiskā darba iemaņas nozares uzņēmumos Latvijā, bet spējīgākajiem izglītojamajiem ir iespēja strādāt nozares uzņēmumos ārvalstīs.

Jau trešo mācību gadu tiek turpināts darbs, lai mācību procesā iesaistītu izglītojamos, kuriem mācību procesa apguvi apgrūtina sociāli ekonomiskie apstākļi. Izveidota „Kārtība izglītojamā individuālā mācību plāna izveidei un izpildei,” kas ļauj izglītojamajiem, kuri attaisnotu sociāli ekonomisku vai citi iemeslu dēļ nevar apmeklēt mācību iestādi, 12 nedēļas mācību gada laikā mācīties saskaņā ar mācību iestādes direktora akceptētu un ar priekšmetu pedagogiem saskaņotu individuālo plānu. Individuālā mācību plāna izpildi kontrolē grupas audzinātājs.

Darbā ar izglītojamajiem pedagogi izvēlas dažādas mācību metodes: individuālais darbs (konsultāciju stundas), diferencēti uzdevumi klasē un mājas darbos, izglītojamā iesaistīšana ārpusstundu pasākumos. Katra mācību semestra sākumā tiek izstrādāts individuālā darba ar izglītojamajiem grafiks, individuālā darba stundas un izglītojamo sasniegumi tiek fiksēti e-žurnālā. Tas ievērojami atvieglo darbu grupu audzinātājiem, kā arī palīdz informēt izglītojamo vecākus. Pedagogu individuālā darba stundu grafiks ievietots mācību iestādes mājas lapā. Individuālā darba norisi kontrolē direktora vietnieks mācību darbā un metodikis.

24. tabula

Secinājumi:	
1. Mācību process tiek organizēts, ņemot vērā talantīgo un izglītojamo ar mācīšanās grūtībām vajadzības.	
2. Izstrādātie iekšējie normatīvie dokumenti paredz iespēju, kā mācību programmu var apgūt izglītojamie, kuri sociāli ekonomisku iemeslu dēļ nevar apmeklēt Skolu.	
3. Individuālā darba grafiks ir nemainīgs semestra periodā, līdz ar to izglītojamie var plānot ārpusstundu aktivitātes atbilstoši savām interesēm.	
Turpmākā attīstība:	
1. Pedagogiem un grupu audzinātājiem pilnveidot sadarbību ar mācību iestādes sociālo pedagogu izglītojamo mācīšanās motivācijas veicināšanai.	
2. Mācību motivācijas veicināšanai aktivizēt darba vidē balstītu mācību ieviešanu.	
Vērtējums kritērijā <i>Atbalsts mācību darba diferenciacijai</i>	Labi

4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Skolā nodrošina izglītības un vides pieejamību izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Skola var uzņemt un nodrošināt iespēju mācīties izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Esošais mācību un praktisko nodarbību inventārs ir piemērojams arī praktisko darbu izglītojamo ar speciālām vajadzībām nodrošināšanai.

Šobrīd izglītojamie ar speciālām vajadzībām Skolā nemācās. Pēc rekonstrukcijas Skolas telpās nodrošināta iekļuve cilvēkiem ar kustību traucējumiem - ir nopirkts pacelājs, ar kuru var iekļūt skolā pa kāpnēm, izbūvēti atbilstoši sanitārie mezgli.

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Grupu audzinātāji, pedagogi un dienesta viesnīcas personāls regulāri sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, oficiālajiem bērnu interešu pārstāvjiem.

Skolas vecāku sapulces notiek divas reizes gadā. Tās tiek plānotas mācību gada sākumā, un sanāksmju tematika ietver jautājumus par skolas attīstību ilgtermiņā, darba plānu īstenošanu, finanšu izlietojumu, plānotajām pārmaiņām, aktualitātēm mācību un audzināšanas darbā.

Skolā ir apzinātas sociālā riska ģimenes un izglītojamie- bāreņi un izglītojamie no maznodrošinātām ģimenēm.

Reizi mēnesī tiek veikta izglītojamo atestācija. Atestācijas rezultāti tiek fiksēti sekmju lapās un tās tiek izsniegtas izglītojamajiem. Reizi pusgadā izglītojamajam tiek izsniegta sekmju grāmatiņa.

Ja izglītojamais nav ieradies uz nodarbībām, grupas audzinātājs noskaidro kavējuma iemeslu. Sadarbībā ar sociālo pedagogu risina jautājumus ar vietējo sociālo dienestu par materiālās palīdzības sniegšanu, par dienesta viesnīcas piešķiršanu, par vienreizēju materiālu pabalstu u.c. Sociālais pedagogs organizē sadarbību ar dažādām bērnu tiesību aizsargājošām institūcijām.

Skolas pedagogiem un administrācijai ir izveidojusies sadarbība ar pašvaldību bāriņtiesu un sociālo dienestu pārstāvjiem. Šīs sadarbības ietvaros tiek noskaidroti izglītojamo dzīves apstākļi, materiālais nodrošinājums, vecāku ieinteresētība bērnu audzināšanā. Kopējā sadarbībā tiek izstrādāti atbalsta pasākumi.

Skolas mājas lapā ir iespējams iegūt informāciju par skolas mācību darbu: stundu saraksts, galvenie skolas iekšējie noteikumi, piemēram, „Iekšējās kārtības noteikumi”, „Izglītojamo uzņemšanas noteikumi”, „Stipendiju piešķiršanas kārtība”, informācija par konkursiem, aktualitātes mācību un audzināšanas darbā.

Katru gadu valsts dzimšanas dienas pasākumā tiek pasniegtas skolas atzinības par labiem mācību rezultātiem, notiek fotogrāfēšanās pie valsts karoga. Pirms Ziemassvētkiem skolas administrācija sagatavo pateicības to izglītojamo vecākiem, kuru mācību sasniegumi ir labā un teicamā līmenī. Tiek apbalvoti izglītojamie, kuri ir aktīvākie sabiedriskajā darbā, mākslinieciskajā pašdarbībā, sportā.

Secinājumi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vecākiem ir iespēja iesaistīties Skolas dzīvē. 2. Vecāku informētība, izmantojot e vidi: www.mykoob.lv. Nepieciešamības gadījumā veidojot izdrukas par izglītojamā mācību sasniegumiem. 3. Nodrošināta savlaicīga informāciju ievietošana tīmekļa vietnē: www.apvs.lv. 4. Administrācija, grupas audzinātāji un priekšmetu pedagogi regulāri aicina vecākus uz sadarbību. 	
Turpmākā attīstība:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Īstenot projektu “Atbalsts priekšlaicīgi mācības pārtraukušo skaita samazināšanai.” 	
Vērtējums kritērijā <i>Sadarbība ar izglītojamā ģimeni</i>	Ļoti labi

4.5. SKOLAS VIDE

4.5.1. Mikroklimate

Aizkraukles Profesionālā vidusskola ir izveidota, apvienojot divas izglītības iestādes ar spēcīgām tradīcijām un saliedētiem kolektīviem. Skola turpina šo izglītības iestāžu labākās tradīcijas.

Iekšējās kārtības noteikumus izstrādāja darba grupa sadarbībā ar izglītojamo pašpārvaldi un Skolas kolektīvu. Izglītojamos un personālu ar noteikumiem iepazīstina katra mācību gada septembrī. Reizi gadā iekšējās kārtības noteikumus aktualizē, ņemot vērā izteiktos priekšlikumus. Priekšlikumus vai ierosinājumus iesniedz rakstiski, un to izskatīšanu direktors nodod attiecīgai atbildīgajai personai. Arī citus iekšējos normatīvos dokumentus izstrādā sadarbībā ar ieinteresētajām pusēm. Atbilstoši Skolas gada darba plānam pasākumu organizēšanā tiek iesaistītas visas izglītojamo grupas (pēc grafika). Tiesības iesaistīties Skolas aktivitātēs ir visiem neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Pasākumu organizatoru uzdevums ir iesaistīt arī sociālā riska grupas izglītojamos.

Vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda atsaucība, labvēlība, savstarpēja cieņa un ieinteresētība Skolas tēla un iekšējā mikroklimate veidošanā. Pedagogi ievēro skolas ētikas kodeksā noteiktās normas. Problēmas risina, savstarpēji sadarbojoties. Katru gadu notiek administrācijas tikšanās ar Skolas darbiniekiem, lai noskaidrotu darbinieku psiholoģiskā komforta līmeni darba vietā un viņu ieteikumus. Dienesta viesnīcas darbiniekiem mācību gada laikā ir iespēja piedalīties administrācijas organizētajos izglītojošajos semināros (tikšanās ar policijas pārstāvjiem, sociālajiem darbiniekiem un medicīnas darbiniekiem). Dienesta viesnīcas pedagogi piedalās pirmās palīdzībasursos, lai pēc iespējas efektīvāk varētu palīdzēt dienesta viesnīcā dzīvojošajiem izglītojamiem.

Uzsākot mācības Skolā, katrs izglītojamais tiek iepazīstināts ar iekšējās kārtības noteikumiem un darba drošības instrukcijām, kuros ir noteiktas izglītojamo uzvedības normas, tiesības un pienākumi. Jaunam kalendāram gadam sākoties, atkārtoti ar izglītojamiem tiek pārrunāti jautājumi, kas attiecas uz uzvedību, disciplīnu un drošību. Katrs izglītojamais ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinies un apņemas ievērot šos noteikumus. Ikviens pedagogiskais un tehniskais darbinieks ir atbildīgs, lai šie noteikumi no izglītojamā puses tiktu ievēroti.

Dienesta viesnīcā dzīvojošiem ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuros ir iekļauts gan mācību laiks, gan atpūtas brīži, gan miera laiks nakts stundās. Skolas iekšējo kārtības noteikumu pārkāpumu gadījumā izglītojamais raksta paskaidrojumu un situācija tiek risināta, ievērojot pēctecību. Vadoties pēc pārkāpuma smaguma, pārkāpuma izskatīšanā tiek iesaistīta cietusī puse, audzinātājs, sociālais pedagogs, direktora vietnieks audzināšanas darbā, ja nepieciešams, arī direktors.

Skolā izglītojamo pirmā uzticības persona ir audzinātājs. Audzinātājs ir tas, kurš pirmais reaģē uz izmaiņām izglītojamā uzvedībā vai rīcībā. Dažādu ārkārtas situāciju risināšanā tiek piesaistīts skolas sociālais pedagogs, kavējumu un sekmju gadījumā tiek piesaistīti izglītības metodiķis vai direktora vietnieks un direktors. Izveidota riska grupu izglītojamo uzskaitē. Lai šiem izglītojamajam varētu sniegt savlaicīgu atbalstu, novērojot izmaiņas viņa uzvedībā, izglītojamo aicina uz sarunu, kurā tiek izskatītas vairākas alternatīvas, kā veiksmīgāk jauniešiem adaptēties mācību procesā. Sarežģītāku situāciju gadījumā tiek piesaistīta Audzināšanas komisija. Savu pašcieņu celt un pilnveidoties ir iespējams interešu izglītības pulciņos, konkursos un ārpusstundu aktivitātēs.

Izglītojamam ir iespēja saņemt sākotnēju informāciju, kur griezties pilsētā vai pagastā pēc profesionālas palīdzības vai atbalsta. Visi izglītojamie saņem Valsts budžeta garantēto stipendiju. Izglītojamiem ir iespēja dzīvot dienesta viesnīcā.

26. tabula

Izglītojamie no riska grupām

Riska grupu izglītojamo skaits izglītības iestādē kopā	Izglītojamie ar invaliditāti vai veselības problēmām - nepieciešams Skolas atbalsts	Nabadzības riskam pakļauti (trūcīgās un maznodrošinātās ģimenes statuss)	Izglītojamie, kuriem ir sociālo garantiju nodrošināšana apliecības (bāreņi)	Ārpus ģimenes aprūpes iestādēs dzīvojošie izglītojamie	Izglītojamie ar uzvedības traucējumiem
32	3	10	8	5	6

Secinājumi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolā ir izveidojušās stabilas un noturīgas tradīcijas, kas veicina piederības sajūtu. 2. Vispārcilvēcisko un demokrātisko vērtību ievērošana veicina pozitīva mikroklimate veidošanos, pedagogu un izglītojamo savstarpēju cieņu un sapratni. 3. Skolā tiek veikts darbs, lai veicinātu izglītības pieejamību dažādām sabiedrības grupām, tai skaitā riska grupām. Viss mācību un audzināšanas darbs tiek organizēts tā, lai ņemtu vērā izglītojamo individuālās vajadzības. 	
Turpmākā attīstība:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizēt pasākumus, kas padziļina izpratni par atkarību iemesliem un to izraisītajām sekām, kas ietekmē indivīdu un sabiedrību kopumā. 2. Turpināt uzsākto darbu, lai nostiprinātu un pilnveidotu iedibinātās tradīcijas. 	
Vērtējums kritērijā <i>Mikroklimate</i>	Ļoti labi

4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Skolai pārvaldījumā ir pietiekams ēku daudzums, kas nodrošina izglītības procesa un saimnieciskās darbības īstenošanu. Fiziskā vide ir pilnībā atbilstoša kvalitatīva mācību procesa norisei. Liela daļa telpu tika izremontētas ar Skolas nopelnītajiem ieņēmumu līdzekļiem. Uz 2018.gada 1.janvāri visas mācību procesam nepieciešamās telpas ir renovētas. Īpaša vērība pēdējos gados veltīta vienota skolas estētiskā tēla izveidē.

Skolā ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaūžu dokumenti ir pieejami. Pēc katras pārbaudes administrācijas sēdē tiek analizēti ieteikumi un priekšlikumi, sagatavotas atbildes par konstatēto trūkumu novēršanas laiku un iespējām.

Skolas ēkām pieguļošā teritorija ir sakopta. Atkritumu izvešanai skolai ir noslēgti līgumi, atkritumi tiek izvesti regulāri. Skolas ēkās un dienesta viesnīcā telpas tiek uzkoptas regulāri, vēdinātas, tiek veikti nepieciešamie remontdarbi.

Skolas ēkās ir atbilstošs apgaismojums. Ir veikti atbilstoši mērījumi.

Skolas ēkām ir centralizēta ūdensapgāde no Aizkraukles pilsētas ūdensvada. Notekūdeņu un kanalizācijas tīkli ir pieslēgti pilsētas attīrīšanas kompleksam. Skolas ēku apkuri nodrošina Aizkraukles pilsētas katlu māja.

Skolā mācības organizē modernās laboratorijās, pielietojot mūsdienīgas iekārtas un aprīkojumu. Fiziskā vide ir draudzīga cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, cilvēkiem ratiņkrēslos nodrošināta iekļuve Skolas telpās.

Skolas teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta. Interesu izglītības programmu un ārpusstundu pasākumu īstenošanai izmanto rekreācijas telpas un sporta zāli, kā arī citas Skolas telpas. Teritorijā ir šādas funkcionālās zonas: sporta zona ar sporta laukumu un saimniecības zona ar atkritumu konteineru novietni. Sporta laukums klāts ar skrejceļiņam piemērotu segumu un zālāju sporta spēļu izmantošanai.

Mācību kabineti, laboratorijas un darbnīcas tiek uzturētas atbilstoši ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāri higiēniskajām un estētiskajām prasībām. Telpu apgaismojums un telpu temperatūra ir atbilstoša Vides veselības centra prasībām un mācību procesa organizēšanai. Telpas tiek regulāri uzkoptas, ir automātiskā ventilācija. Telpu kopšanas materiālu un sanitāri higiēnisko preču nodrošinājums ir pietiekams. Telpu uzkopšanā tiek lietots attiecīgi marķēts uzkopšanas inventārs. Skolā ir daudz zaļo augu. Telpu noformējums estētisks, ar piemērotu sienu, griestu un grīdas apdari. Mācību korpusos, darbnīcās un dienesta viesnīcā ir izvietoti evakuācijas plāni. Norādītas ieejas un izejas, kā arī pirmās palīdzības aptieciņu un ugunsdzēsamo aparātu atrašanās vietas. Skolā darbojas ugunsdzēsības signalizācija, darbojas iekārtas trauksmes izziņošanai. Pakāpeniski, atbilstoši finansiālajām iespējām, trīs gadu laikā (līdz 2018.gada 1.septembrim) tiks pabeigta pagalma bruģēšana.

Fiziskās vides sakopšanu ikdienā veic tehniskais personāls. Atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem, izglītojamie nodrošina dienesta viesnīcas istabiņu uzturēšanu kārtībā, mācās sakopt savu darba vietu pēc praktiskajām mācībām. Izglītojamie un darbinieki piedalās telpu noformēšanā, kārtības uzturēšanā, kā arī tiek aicināti piedalīties fiziskās vides sakopšanā Lielās talkas laikā. Lai īstenotu izglītības kvalitātes indikatoru- “profesionālās izglītības un profesionālās tālākizglītības (apmācības) pieejamības veicināšana”, Skola ir iegādājusies pacelāju, kas nodrošina iespēju jebkuram interesentam apmeklēt skolas pasākumus, atvērto durvju dienas. Skola ir uzsākusi pieaugušo apmācību gan sadarbībā ar Valsts nodarbinātības aģentūru, gan nodarbināto apmācību un šo izglītojamo vidū ir cilvēki ar veselības problēmām- redzes problēmas, pasliktināta dzirde. Grupu audzinātāji un projekta vadītāja ir par to informāta un nodrošina, sadarbībā ar saimniecības vadītāju, vides pielāgošanu, pārkārtošanu, atbilstoši individuālajām vajadzībām.

28. tabula

Atzinumi darbības turpināšanai

Atzinums	Izsniegšanas datums
Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	Nr.22/11.2-3.1/16 no 22.02.2017
Atzinums no Veselības inspekcijas	Nr.00134316 no 08.03.2017

29. tabula

Secinājumi:	
1. Skolai piederoša teritorija ir sakopta un labiekārtota, tās funkcionālās zonas ir piemērotas un atbilstošas mācību procesa īstenošanai.	
2. Skolas fiziskā vide ir piemērota mācību procesa īstenošanai.	
Turpmākā attīstība:	
1. Nodrošināt materiālās bāzes un telpu racionālu izmantošanu un apsaimniekošanu.	
2. Turpināt darbu pie ES finansējuma piesaistes.	
Vērtējums kritērijā <i>Fiziskā vide</i>	Ļoti labi

4.6. SKOLAS RESURSI

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā teorētiskās un praktiskās mācības notiek vairākās ēkās. Visas skolas ēkas ir IZM īpašums. Mācību ēka „Aizkraukles Profesionālā vidusskola”, Jaunceltnes 21, Aizkrauklē, Aizkraukles novadā, kopējā platība ir 8510,4 m². Praktisko mācību norisei tiek izmantoti mācību kabineti, laboratorijas, mehāniskās darbnīcas, kokapstrādes darbnīcas un no jauna izbūvētā mācību virtuve un degustācijas zāle, viesmīlības kabinets. Izglītības programmas „Autotransports” un „Mašīnzinības” praktisko nodarbību organizēšanai tiek izmantota mācību ražošanas ēka un angārs Aizkraukles novadā, Aizkraukles pagastā, kopējā platība 1132 m². Kultūras un sporta pasākumu organizēšanai ir sporta zāle, svaru zāle, rekreācijas telpas un stadions.

Skolai visām izglītības programmām ir nodrošināta nepieciešamā materiāli-tehniskā bāze. Lai sekmīgi realizētu izglītības programmu „Metālapstrāde” ar profesionālo kvalifikāciju „Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG); lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)”, ir iekārtota metināšanas laboratorija ar 10 metināšanas iekārtas pusautomātiem ESAB Origo Mig C340, kas atbilsts normatīvo aktu prasībām. Laboratorijā ir iekārtotas 10 metināšanas kabīnes ar metināšanas galdiem ar čuguna virsmu un rievām izdedžu savākšanai. Kabīnes ir aprīkotas ar aizkariem un lokālo apgaismojumu. Laboratorija ir aprīkota ar mobilo metināšanas dūmgāzu nosūkšanas/attīrīšanas iekārtu. Skola ir iegādājusies vairākas metināšanas iekārtas: pusautomātus ESAB Mig C340 – 2 gb., ESAB Mig C250 – 1gb., Ferax 1600 M6N6 – 6 gb., u.c.

2016.gadā ir iegādāti sekojoši pamatlīdzekļi:

- I/P «Metālapstrāde» (5316 EUR):_3 metināšanas aparāti; profilu liekšanas iekārta; Bosch zāģēšanas iekārta.
- I/P «Ēdināšanas pakalpojumi» (2269 EUR): konvekcijas krāsns
- Datortehnika (2415 EUR): 2 portatīvie, 2 stacionāro datoru komplekti, 2 sistēmu bloki.

Programmu sekmīgai apguvei ir iekārtotas atslēdznieku darbnīcas, kas aprīkotas ar 20 atslēdznieku darbapaldiem. Ir visi nepieciešamie atslēdzniecības darbarīki un rokas elektroinstrumenti.

2017. gadā: Izglītības programmas „Mašīnzinības” darba tirgus prasībām atbilstošas materiāltehniskās bāzes papildināšana. (izlietoti 15 tūkstoši EUR)- mācību laboratorija, pamatlīdzekļi, mācību materiāli. Skolas autoparka sakārtošana- veco mašīnu norakstīšana. Jauna autobusa 9(vietas) iegāde (12940.00 EUR), vieglās automašīnas SEAT TOLEDO iegāde (3700.00EUR). Sekmē izglītojamo un pedagogu dalību dažādos pasākumos. Skolas apkārtnes labiekārtošana- zālājs, daļēji- bruģis. (10653.00 EUR) Dienesta viesnīcā dzīvojošo sadzīves

apstākļu uzlabošana- (7489 EUR) 2 ledusskapji, jaunas plītis, jaunas gultas, matračī un matraču pārvalki, mīkstais inventārs, naktsskapīši. Izglītojamo iesaiste vides pilnveidošanā. Materiālās bāzes papildināšana visās izglītības programmās.

Praktisko mācību nodarbībās izglītojamie tiek nodrošināti ar personīgajiem aizsardzības līdzekļiem - metināšanas maskām, metinātāju darba apģērbiem (atbilstība standartiem EN 61482-1-2 klase 1, EN ISO 11611 A1 klase 1 un EN ISO 11612 A1 B1 C1), aizsargbrillēm, ādas priekšautiem. Mācību darbnīcas ir nodrošinātas ar nepieciešamajiem aizsardzības līdzekļiem – ugunsdzēsamajiem aparātiem un neatliekamās palīdzības aptieciņu.

Teorētisko nodarbību klases ir aprīkotas ar jaunām mēbelēm. Klasēs ir datori ar Interneta pieslēgumu. Pedagogi stundās izmanto projektoru un dokumentu kameru. Skola ir iegādājusies nepieciešamo mācību literatūru – katrs izglītojamais ir nodrošināts ar mācību grāmatām.

Sporta pasākumu organizēšanai ir pieejama sporta zāle, svaru zāle un stadions.

Izglītības programmu īstenošanas vietā „Jēkabpils cietums” apmācības procesa nodrošināšanai ir iekārtotas 7 mācību klases un darbnīcas, kas apgādātas ar visu nepieciešamo aprīkojumu izglītības programmu īstenošanai. Materiālā bāze tiek regulāri papildināta un atjaunota. Visiem izglītojamiem šeit tiek nodrošināti arī kancelejas piederumi- klades, pildspalvas, zīmuļi u.c darba materiāli.

Izglītības programmu īstenošanas vietā „Jēkabpils cietums” ir kapitāli izremontēta mācību laboratorija izglītības programmā „Ēdināšanas pakalpojumi”, iepirkts aprīkojums.

Skolai ir dienesta viesnīca izglītības programmu īstenošanas vietā Aizkrauklē, lietderīgā platība ir 5392,6 m². Dienesta viesnīca ir renovēta un aprīkota ar mēbelēm, katrā stāvā ir virtuve un dušas telpas. Dienesta viesnīcas maksimālā kapacitāte ir 400 cilvēku.

Visām izglītības programmām ir iegādāti darba apģērbī un individuālie aizsardzības līdzekļi.

Skolā ir iekārtotas divas datorklases ar interneta pieslēgumu. Visi kabineti ir aprīkoti ar IKT. 2012.gadā ar Ministru kabineta rīkojumu Nr. 271, skolai tika iedalīts finansējums Ls 336924, lai iegādātos nepieciešamo mācību aprīkojumu, tehnoloģijas un mācību iekārtas. Atbilstoši plānojumam līdzekļi tika apgūti.

Skolas pedagogiem ir pieejami datori ar interneta pieslēgumu. ESF projekta „Izglītības programmas „Autotransports” un „Būvdarbi” īstenošanas kvalitātes uzlabošana” ietvaros 10 skolas pedagogi ir nodrošināti ar portatīvajiem datoriem.

Katrā izglītības programmu īstenošanas vietā ir bibliotēka. Skola nodrošina periodisko izdevumu abonēšanu. Katru gadu bibliotēku fondi tiek papildināti ar mācību literatūru un periodiskajiem izdevumiem. Katru gadu pedagogi izvērtē esošo mācību materiālo bāzi, sagatavo priekšlikumus iekārtu un materiāli tehnisko resursu uzlabošanai.

Secinājumi:	
1. Mācību telpas ir pietiekošas, piemērotas izglītības programmu īstenošanas specifikai un tehniski apgādātas.	
2. Mācību stundām, praktiskajām nodarbībām un interešu izglītības pulciņu nodarbībām ir visi nepieciešamie materiāltehniskie resursi un iekārtas.	
Turpmākā attīstība:	
1. Aktualizējot izglītības programmu saturu, veikt nepieciešamo materiāltehnisko līdzekļu iegādi.	
Vērtējums kritērijā <i>Iekārtas un materiāltehniskie resursi</i>	Ļoti labi

4.6.2. Personālrесursi

Skolā ir viss darbības nodrošināšanai nepieciešamais personāls, tai skaitā nepieciešamais pedagoģiskais personāls ar atbilstošu kvalifikāciju. Skolā 2017./2018.mācību gadā strādā 60 darbinieki, no tiem 36 pedagoģiskie darbinieki un 24 tehniskie darbinieki. Skolā ir izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns, direktora vietnieki un pedagogi seko līdzī savai profesionālajai pilnveidei, aktīvi iesaistās tālākizglītībā. Uz kursiem un semināriem dodas arī tehniskie darbinieki, atbilstoši aktualitātēm savā jomā.

Visiem Skolas darbiniekiem ir ārējiem normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība. Daudziem pedagogiem ir profesionālās darbības pieredze nozares uzņēmumos. Visiem vispārīzglītojošo mācību priekšmetu pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā vai augstākā un normatīvajiem dokumentiem atbilstoša pedagoģiskā izglītība. Mācīšanas kvalitātes nodrošināšanai skolā notiek darbs pie mācību stundu kvalitātes pilnveidošanas, mācību satura aktualizācijas un izglītojamo un pedagogu sadarbības pilnveides. Dalība projektos pedagogus rosina papildus darbu ieguldīt interesantāku un radošāku mācību stundu organizēšanā, dažādot izmantotās mācību metodes, darbu stundā diferencēt. Aktīvs darbs pedagogiem noris pie Skolas metodiskās tēmas, kas ir cieši saistīta ar mācību darba uzlabošanu. Katru gadu pedagogi piedalās Zemgales reģiona pedagogu radošo darbu skatēs, kas notiek Jelgavā. 2015./2016.mācību gadā uz reģionālo pedagogu radošo darbu konkursu tika pieteikti trīs pedagogi, kuri izstrādāja sekojošas metodiskās tēmas:

1. Ilona Moršina – „Automobiļi un to sastāvdaļas”. Interaktīvā spēle svešvalodā.
2. Velta Narkevičina – „Manas profesijas apguve”.
3. Rasma Auzenberga, Inita Šale – „Kredītu dārzs”. Interaktīvā spēle ekonomikā.

2016./2017.mācību gadā uz reģionālo pedagogu radošo darbu konkursu tika pieteikti trīs pedagogi, kuri izstrādāja sekojošas metodiskās tēmas:

1. Lelde Kazakeviča – „Leksikas slāņi”. Interaktīvā spēle latviešu valodas apguvei.
2. Ilona Moršina – „Ēdienu gatavošana”. Mācību spēle svešvalodas apguvei.

3. Biruta Szostaka- „Praktisko darbu komplekts fizikā”. Digitālās darba lapas (Activinspire programmatūra).

Pedagogi katru gadu piedalās e prasmju dienās, kuras organizē Zemgales reģiona kompetenču attīstības centrs.

31.tabula

Pedagogu sadalījums

	Darbinieku skaits			
	pavisam	Tai skaitā ar algas nodokļu grāmatiņu	No kopējā skaita sievietes	Tai skaitā ar algas nodokļu grāmatiņu
Direktors un direktora vietnieki	3	3	3	3
Pedagogi pavisam	36	33	20	16
Profesionālās izglītības pedagogi	21	19	7	5
Vispārējās vidējās izglītības pedagogi	9	8	9	8
Vispārējās pamatizglītības pedagogi	-	-	-	-
Pārējie pedagogi	6	6	3	3

32.tabula

Pedagogu sadalījums pēc izglītības

	Pavisam	ar vidējo vispārējo izglītību	ar vidējo profesionālo izglītību	ar augstāko izglītību un tai pielīdzināto	t.sk.
					ar augstāko pedagoģisko izglītību
Pavisam	36	-	5	31	15
Profesionālās izglītības pedagogi	21	-	3	18	6
Vispārējās vidējās izglītības pedagogi	9	-	-	9	9
Vispārējās pamatizglītības pedagogi	-	-	-	-	-
Pārējie pedagogi	6	-	1	5	4

Visas īstenotās izglītības programmas nodrošinātas ar kvalificētiem pedagogiem, pēc nepieciešamības Skolā notiek jaunu pedagogu piesaistīšana. Par nepieciešamo pedagoģisko personālu, direktore informē Skolas konventu. Konventa padomnieki iesaka iespējamās

risinājumus. Pamatojoties uz šiem ieteikumiem, Skolas darbā ir iesaistīti pedagogi, kuri vienlaicīgi turpina darbu arī uzņēmumos. Skolā ir izstrādāti, konventā izskatīti un IZM saskaņoti iekšējie noteikumi "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība." Skolas vadība atbalsta un nodrošina pedagogu kvalifikācijas paaugstināšanu, pedagogu un izglītojamo dalību profesionālo asociāciju organizētajos pasākumos un dažādos projektos. Par pedagogu sasniegumiem, piedalīšanos dažādos pasākumos tiek informēts skolas kolektīvs. Direktore izsaka mutiskas un rakstiskas pateicības. Par individuālo ieguldījumu Skolas attīstībā, pedagogi un darbinieki saņem arī materiālu novērtējumu. Katru gadu Skola izvirza divus labākos pedagogus novada pedagogu apbalvošanai. Pedagogi un vadība piedalās "Skolotāju dienas pasākumā", kurā tiek pasniegtas balvas konkrētā gada labākajiem pedagogiem. Lai pilnveidotu pedagogu profesionālo kompetenci, kursi tiek organizēti arī skolā uz vietas. 2017.gadā pedagogi apguva trīs programmas: „Drošums sevī un vidē – garants labam darbam” (24h st apjomā); „Rodu un radu prieku darbībā” (6 st); „Mācību motivāciju sekmējošu teorētisko un praktisko metožu apguve” (8 st). Arī 2018. gada janvārī skolas darbinieki papildināja kompetences par tēmām „Bērnu tiesību aizsardzība” (8 st) un „Komunikācijas metodes izglītības vidē” (6 st)

Skola sniedz konsultācijas par ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novērtēšanu. Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem katram pretendents tiek nodrošinātas divas bezmaksas konsultācijas, kurās tiek sniegta informācija gan par profesijas standartu, gan par nepieciešamajām zināšanām un eksāmena norises gaitu, gan arī profesionālo priekšmetu pedagogi novērtē pretendenta iepriekšējās zināšanas, norāda, kādās jomās nepieciešams zināšanas papildināt un sniedz informāciju par izmantojamo mācību literatūru.

33. tabula

Secinājumi:	
1. Augstais pedagogu un pedagoģisko darbinieku profesionālās sagatavotības līmenis veicina jauninājumu ieviešanu mācību procesā.	
2. Administrācijas atbalsts pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidē motivē pedagogus aktīvi plānot savu profesionālo un pedagoģisko izaugsmi.	
Turpmākā attīstība:	
1. Veicināt pedagogus apgūt svešvalodas, lai pēc iespējas vairāk pedagogu varētu iesaistīties starptautiskos projektos.	
2. Jaunu pedagogu no darba vides ar atbilstošu izglītību iesaistīšana pedagoģiskajā darbā.	
Vērtējums kritērijā <i>Personālresursi</i>	Ļoti labi

4.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pamatojoties uz Skolā demokrātiskā ceļā izstrādāto Skolas misiju, vīziju un darbības mērķiem, tiek analizēts skolas darbs noteiktā laika periodā, uz analīzes bāzes plānota turpmākā darbība un nodrošināta plānu izpilde. Jebkuras darbības pamatā tiek liktas Skolas pamatvērtības (atsaucība, profesionalitāte un vienotība) un akcentētas tās vērtības, kuras darba devēji šobrīd uzskata kā īpaši nozīmīgas un svarīgas: godīgs, centīgs, radošs, atbildīgs, taisnīgs, elastīgs, savaldīgs, zinātkārs, gatavs sadarboties, tolerants. (Skolas konventa akceptētas)



Attēls 7. Aizkraukles Profesionālās vidusskolas metodiskā darba shēma

Skolā ir skaidri strukturēta un plānota iestādes pašvērtēšanas sistēma. Tā balstās uz visu skolas darbinieku iesaisti. Saimniecības vadītājs organizē tehniskā personāla viedokļu apkopošanu par paveikto, priekšlikumu un ierosinājumu uzklauššanu. Divas reizes gadā notiek darbinieku kopsapulces, kurās katrs var izteikt savu vērtējumu par direktores sniegto pārskata ziņojumu gan par mācību rezultātiem, gan saimnieciskajiem jautājumiem, gan aktualitātēm. Katru gadu jūnija beigās notiek pedagoģiskās padomes sēde, kopsapulce, konventa sēde, kur tiek analizēts paveiktais. Jūnijā visi pedagogi tiek individuālās pārrunās ar direktori, kuru laikā tiek analizēta pedagoga aizpildītā pašvērtējuma anketa, individuālo mērķu izpilde, nosprausti uzdevumi nākošajam gadam. Katra mācību gada noslēgumā Skolas pedagogi raksta sava darba pašvērtējumu, izvirza savas turpmākās darbības prioritātes un uzdevumus. Pašvērtējums balstās uz objektīvi pārbaudāmiem indikatoriem.

Katru gadu notiek tehniskā personāla darba izvērtēšana, individuālo mērķu korekcija. Pēc nepieciešamības direktore tiek ar dažādu jomu tehniskajiem darbiniekiem. Piemēram – atsevišķi ar dienesta viesnīcas dežurantiem vai apkopējām u.c.

Skolas darbības pašvērtējums ir skaidri strukturēts un veiksmīgi plānots, tas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas un aspektus. Skolas darba vērtēšana notiek iknedēļas administrācijas sēdēs un ikmēneša pedagogu sanāksmēs. Metodiskās apvienības, metodisko komisiju sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdēs, kas notiek atbilstoši darba plānam, izvērtē konkrētā perioda darba veikumu. Skolas administrācija vērtēšanā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu sava darba stiprās puses un darbības uzlabošanas virzienus. Pašvērtējuma izstrādē piedalās izglītības iestādes Padome, izglītojamo pašpārvalde.

Grupu audzinātāji savā ikgadējā pašvērtējumā analizē grupas izglītojamo mācību sasniegumus un to dinamiku, pedagogi veic mācību sasniegumu analīzi mācāmajā priekšmetā.

Skolas pašvērtējumu izstrādā pakāpeniski, ievērojot pēctecības principu. Pedagogi veic sava darba pašizvērtēšanu (pēc vienotas formas), metodiskās komisijas analizē pedagogu individuālo veikumu un komisijas veikumu kopumā, sadarbību ar nozares speciālistiem, profesionālajām organizācijām, darba devējiem. Pašvērtēšanas procesā apkopotos rezultātus analizē gan mācību gada noslēgumā, akcentējot mācību gada darba rezultātus, gan mācību gada sākumā, pirmajā pedagoģiskajā sēdē. Pamatojoties uz visiem iegūtajiem analīzes materiāliem tiek rakstīts iestādes Pašvērtējuma ziņojums, kas izskatīts augsta darbinieku kopsapulcē, pedagoģiskās padomes sēdē un Pašvērtējuma ziņojums par katru mācību gadu tiek ievietots skolas mājas lapā <http://apvs.lv/par-mums/pasnovertejums/>. Gatavojoties izglītības programmu akreditācijai tiek veikta pašvērtējuma ziņojuma aktualizācija. Ar aktualizēto pašvērtējuma ziņojumu tiek iepazīstināts konvents un pamatojoties uz priekšlikumiem papildināts un precizēts.

Visus iegūtos rezultātus skola izmanto, lai veiktu korekcijas attīstības plānā un izstrādājot katra mācību gada darba plānu. Darba plāni ir izstrādāti, apkopojot visus izvērtētos ieteikumus, analīzes materiālus, pašvērtējumus, nosakot stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Skolas vadība ne tikai plāno darbu, bet nodrošina sistemātisku kontroli par plānu izpildi, izvērtēšanu, veic korekcijas un organizē darbu. Informācijas uzkrāšana notiek visu mācību gadu, atbilstoši "Aizkraukles Profesionālās vidusskolas Attīstības un investīciju stratēģija 2015. – 2020. gadam", mācību gada prioritātēm un darba plānam. Skolas darbs tiek analizēts, sadarbojoties Skolas administrācijai, pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem, kā arī atbalsta personālam.

Nepārtraukti un sistemātiski notiek materiāltehnisko resursu atjaunošanas plānošana. Materiāltehnisko resursu atjaunošanu katrs pedagogs apraksta un plāno mācību gada noslēguma pašvērtējumos. Katram mācību gadam Skolai ir izstrādāts darba plāns, ar to tiek iepazīstināti pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki. Katram mēnesim tiek izstrādāts pasākumu precizētais plāns, tas apstiprināts Administrācijas sēdē un ievietots skolas mājas lapā. Visi plānošanas dokumenti pieejami visām ieinteresētajām pusēm.

Secinājumi:	
1. Skolas pašvērtēšanas sistēma ir pārdomāta un strukturēta. Pašvērtēšanu veic ikviens Skolas darbinieks atbilstoši savai darbības jomai.	
2. Pašvērtēšanas sistēmas ieviešana dod iespēju izvērtēt gan pedagogu, gan metodiskā darba, gan administrācijas sniegumu mācību gadā.	
Turpmākā attīstība:	
1. Pedagogu novērtēšanas sistēmā plānots iesaistīt izglītojamos (pielietojot anketēšanas metodi).	
Vērtējums kritērijā <i>Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana</i>	Labi

4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība

Ir izstrādāta un Izglītības un zinātnes ministrijā saskaņota skolas struktūra, kas aptver visas skolas darbības jomas un atspoguļo darbinieku tiešo padotību. Skolas direktore regulāri plāno un vada skolas darbu, direktora vietniekiem ir deleģēti viņu jomai atbilstoši pienākumi. Skolas vadība savā darbā ievēro vispārcilvēcīgās un demokrātiskās vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un satversmei, ievēro ētikas normas un Skolas ētikas kodeksā noteikto. Skolā ir izveidotas demokrātiskas pārvaldības institūcijas- Konvents, Padome, pedagoģiskā padome un izglītojamo pašpārvalde. Pašpārvaldes darbu koordinē direktora vietniece praktisko mācību un audzināšanas jomā. Pašpārvaldes jaunieši piedalās pasākumu organizēšanā un vadīšanā, sniedz informāciju izglītojamiem par savu darbu un ierosinājumiem. Katru pirmdienu notiek administrācijas sēdes, to norise un pieņemtie lēmumi tiek protokolēti. Katru pirmdienu notiek visu izglītojamo darba līnija, kurā direktore un vietnieki informē par plānotajām aktivitātēm, par iepriekšējās nedēļas labajiem darbiem, apsveic uzvarētājus, uzteic gan pedagogus, gan izglītojamos. Reizi mēnesī notiek pedagogu kopsapulces. Atbilstoši ciklogrammai, reizi mēnesī tiek grupu audzinātāji. Ir izveidota Audzināšanas komisija, kas izskata būtiskus audzināšanas jautājumus, sniedz atbalstu izglītojamiem, meklē risinājumus sarežģītās saskarmes problēmās. Vadība nodrošina informācijas apriti visos līmeņos, sekmē vienotību un sadarbību. Visās sēdēs, atbilstoši dalībnieku kompetencei, tiek risināti skolas attīstības jautājumi, aktuāli mācību un audzināšanas jautājumi, līdzekļu piesaistes un racionālas un efektīvas izlietošanas jautājumi. Sanāksmju dalībnieki analizē skolas darba rezultātus un izsaka priekšlikumus turpmākai attīstībai. Īpaša vērība tiek veltīta darba devēju ieteikumiem, lai izglītojamos sagatavotu atbilstoši darba tirgus prasībām. Aktualitāte skolas turpmākā darbībā ir sadarbības pilnveidošana ar visām ieinteresētajām pusēm. Ļoti labi darbu 2015.gadā ir uzsācis un turpina skolas konvents, kas aktīvi iesaistās iestādes ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanā. Praktiski visus skolas darbības aktuālus jautājumus izskata

konvents, sniedzot savus ierosinājumus un priekšlikumus. No tā dibināšanas dienas (2015.gada 30.jūnijā) konventu vada Aizkraukles novada domes priekšsēdētājs. Regulārus pārskatus par darbu direktore sniedz skolas padomei un divas reizes gadā skolas kopsapulcē. Vairākas reizes ir praktizētas apvienotās skolas padomes un konventa sēdes.

Mācību gadā plānotas divas pedagoģiskās padomes sēdes, kurās izskata mācību un audzināšanas darba jautājumus, izglītības procesa organizācijas inovācijas un rezultātus, piemēram, pirmā kursa izglītojamo adaptācijas gaita, interešu izglītības pulciņu darbības kvalitāte un atbilstība izglītojamo individuālajām vajadzībām, patriotikā audzināšana un valsts svētki, kā savas piederības apziņas veidotāji.u.c.

Skolā ir izveidotas trīs metodiskās komisijas, kuras darbojas saskaņā ar skolas iekšējiem noteikumiem „Metodisko komisiju darbības kārtība”. Sanāksmes tiek organizētas reizes mēnesī un tiek protokolētas. Metodisko komisiju darbs tiek atspoguļots izglītības jomas gada darba plānā.

Skolā ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija, t.sk. pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, personāla amatu apraksti. Darba līgumi ir noslēgti ar visiem darbiniekiem un atrodas darbinieku personas lietās. Darba līgumi tiek numurēti, reģistrēti „Darba līgumu reģistrā” un sastādīti pēc LR Darba likumā un citos ārējos normatīvos aktos noteiktajā kārtībā 2 eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Darbinieka, otrs pie Darba devēja. Visas vienošanās par grozījumiem darba līgumos tiek reģistrētas. Visi dokumenti tiek kārtoti atbilstoši Skolas “Lietu nomenklatūrai”, kura reizi trijos gados tiek saskaņota ar Jēkabpils zonālo valsts arhīvu.

Pedagogu tarifikācija sastādīta atbilstoši atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” un Skolas 2017.gada 4.septembra Iekšējiem noteikumiem Nr. 42 “Pedagogu darba samaksas noteikšanas kārtība”. Ar katru pedagogu individuāli direktore ir pārrunājusi papildus pedagoģiskā darba pienākumus, vienojusies par pienākumiem, atbilstoši darba slodzei astronomiskajās stundās, lai sekmētu katra pedagoga ieinteresētību skolas attīstībā un sava personīgā ieguldījuma palielināšanā.

Grāmatvedības uzskaitē ir organizēta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību”, MK noteikumiem Nr.1486 „Kārtība, kādā budžeta iestādes kārtu grāmatvedības uzskaiti”, likuma „Par budžeta un finanšu vadību” un citiem ārējiem normatīvajiem aktiem, un skolas izstrādāto grāmatvedības politiku. Budžeta līdzekļu izlietojumu, visas saistības un prasības uzskaita vienā kopējā bilancē. Normatīvajos aktos noteiktā dokumentācija tiek kārtota atbilstoši lietvedības prasībām. Visa finanšu un grāmatvedības dokumentācija tiek kārtota ar programmas „Horizon Start” palīdzību. 2016.gadā skolā pārbaudi veica Valsts kontrole. Tai nebija aizrādījumu vai ieteikumu finanšu disciplīnas uzlabošanā, personāla lietvedībā u.c.

Skolas vadība ir pieejama darba laikā visās darba dienās. Visiem administrācijas darbiniekiem ir noteikti pieņemšanas laiki. Ir izstrādāta un noteikta kārtība darbinieku un direktora aizvietošanai. Ja skolas direktore risina darba jautājumus ārpus skolas, tad par skolas darbu un aktuālu jautājumu risināšanu atbild direktores vietnieces. Izglītojamie ar direktori bieži pārrunā savas problēmas, lūdz palīdzību vai atbalstu. Direktore ir Humānās pedagoģijas zelta nozīmītes bruņinieks un cenšas humānās pedagoģijas idejas īstenot savā darbā.

Direktore ir piedalījies Iespējamās misijas direktoruursos un Direktoru kluba darbā, kur iepazinies ar Latvijā vadošu uzņēmumu perspektīvās attīstības plānu izstrādi, stažējies dažādos nozares uzņēmumos, kur iepazinies gan ar plānošanas procedūru, gan sasniegumu analīzes matemātiskajām metodēm, gan personāla politikas jautājumiem, gan kvalitātes vadības organizāciju un sertifikāciju. Daudzas idejas tagad tiek īstenotas skolas darbībā, tai skaitā kvalitātes vadības nepārtrauktu pilnveidošanu, sistemātisku pašvērtēšanu, datu analīzi un plānu korekciju. Pamatojoties uz šo pieredzi direktore jau vairākus gadus īsteno pedagogu individuālo pieņemšanu uz 30-50 minūšu sarunu par pašvērtējumā ietvertu informāciju, par darba apstākļiem, emocionālo inteliģenci, organizācijas kultūru, par paveikto un individuālo attīstības plānu turpmākajam periodam. Direktore, lai sekmētu kolektīva sadarbību, attīstību un labvēlīgu mikroklimatu ir noorganizējusi skolas darbinieku ekskursijas uz Valsts mākslas muzeju, Motormuzeju (atbilstoši skolas īstenotajām IP), Universitātes botānisko dārzu. Īpašs notikums bija iespēja noklausīties lekciju par brīvības pieminekļa tapšanu, simboliem, iet pie pieminekļa un uzkāpt Brīvības pieminekli. Kolektīva stiprināšanai un Latvijas iepazīšanai katru gadu kolektīvs dodas divās ekskursijās. Darbinieki labprāt piedalās kopējos pasākumos ar izglītojamiem, kas veltīti valsts svētkiem, gadskārtu ieražām, svin nozīmīgas dzīves jubilejas.

Skolas vadība katru gadu līdz 15.septembrim pārskata visus nepieciešamos grozījumus iekšējos noteikumos. Ja nepieciešams, tad tos aktualizē, atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvos aktos, arī mācību gada laikā.

2017.gadā direktore piedalījās Izglītības kvalitātes valsts dienesta organizētajosursos, kas deva ierosmi jaunas pieredzes pārņemšanai.

Secinājumi:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolā vadība ir komanda, kas darbojas saskaņoti, redz mērķus un nodrošina nemitīgu attīstību un pilnveidošanos. 2. Skolā aktīvi darbojas visas nepieciešamās demokrātiskās pārvaldes struktūras. To darbs dod reālu pienesumu Skolas ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanā. 3. Skolā tiek nodrošināta informācijas pieejamība un atvērtība. 4. Vadība ir ieinteresēta un atsaucīga darba procesā un rezultātā. 	
Turpmākā attīstība:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Paplašināt informācijas apmaiņas iespēju, izveidojot sadaļu „Pedagogiem” mācību iestādes mājas lapā. 	
Vērtējums kritērijā <i>Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība</i>	Ļoti labi

4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām

Skolas vadība un darbinieki sadarbojas ar Izglītības un zinātnes ministriju, Izglītības kvalitātes valsts dienestu, Valsts izglītības satura centru, Zemgales plānošanas reģionu. Dibinātājs-IZM pārstāvis ir deliģēts dalībai skolas konventā. Regulāri skola nosūta dibinātājam informāciju par plānoto notiktu laika periodam un par plānotā izpildi. Visās skolas konventa sēdēs ir piedalīties pārstāvis no Zemgales plānošanas reģiona, kas sniedz informāciju par prioritātēm, izvērtē skolas prioritāšu atbilstību plānošanas reģiona prioritātēm. Lieliska sadarbība ir izveidojusies ar Aizkraukles novada domi, Aizkraukles pilsētas un novada uzņēmēju apvienību. Katru gadu skola piedalās pašvaldības un Rūpniecības kameras organizētajās “Uzņēmēju dienās”. Direktore regulāri informē vietējos uzņēmējus par skolas aktivitātēm, par jaunākajiem projektiem, par iespējamo sadarbību. Skolā ir notikušas “Uzņēmēju brokastis”, novada domes Izglītības komisijas izbraukuma sēde.

Tiek organizēta mērķtiecīga sadarbība ar Aizkraukles pašvaldību dažādos ar izglītību un kultūru saistītos jautājumos - katru gadu skola piedalās Aizkraukles pilsētas mākslas un vēstures muzeja rīkotajā pasākumā „Muzeju nakts”, un citos Aizkraukles novadpētniecības muzeja „Kalnaziēdi” rīkotajos pasākumos.

Notiek sadarbība ar Nodarbinātības valsts aģentūru, īstenojot neformālās izglītības programmas bezdarbniekiem un darba meklētājiem. Skolai ir ilggadēja sadarbība ar Aizkraukles Pieaugušo izglītības un inovāciju atbalsta centru (PIIAC). Pedagogu tālākizglītības īstenošanai skola sadarbojas ar Latvijas Universitāti, Latvijas Lauksaimniecības universitāti, Daugavpils universitāti un Tehnisko universitāti

Skolas pedagogi sadarbojas ar Aizkraukles novada izglītības pārvaldi un tās izveidotajām metodiskajām apvienībām. Skolas sociālais pedagogs ļoti veiksmīgi kordinē un pati sadarbojas ar

novadu bāriņtiesām, sociālajiem darbiniekiem. Palīdz grupu audzinātājiem šīs sadarbības stiprināšanā.

Skolai ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar nozaru asociācijām – Latvijas Kokapstrādes uzņēmēju un eksportētāju asociāciju; Latvijas Auto asociāciju; Latvijas Auto tirgotāju asociāciju, A/S Latvijas autoceļu uzturētājs, Latvijas Tehnisko universitāti, Latvijas Lauksaimniecības universitāti. Veiksmīgi sadarbojamies ar daudzām profesionālās izglītības skolām. Kolēģi ir lieliski padomdevēji un veicina attīstību.

Skola daudz strādā pie sava tēla veidošanas. Skolas direktore daudzas labas idejas ir ieguvusi piedaloties iespējamās misijas Direktoru klubā. Tās nav palikušas tikai ideju līmenī, bet ir iemiesotas skolas darbā- vienotais skolas noformējums, skolas vērtības kā pamats darba organizācijā, individuālās pārrunas ar darbiniekiem.

36. tabula

Secinājumi:	
1. Izglītotāju un darba devēju kopīgi organizētie pasākumi veicina darba devēju un Skolas sadarbību dažādās jomās.	
Turpmākā attīstība:	
1. Turpināt uzsākto sadarbību ar darba devēju asociācijām, piesaistot visām īstenotajām izglītības programmām atbilstošo nozaru darba devējus.	
2. Turpināt uzsākto sadarbības līgumu slēgšanu ar darba devējiem.	
Vērtējums kritērijā <i>Iestādes sadarbība ar citām institūcijām</i>	Ļoti labi

5. CITI SASNIEGUMI

Nostiprinot mācību metodisko darbu esošajās izglītības programmās, tiek nepārtraukti strādāts pie to paplašināšanas saskaņā ar nozaru ekspertu padomju, sociālo partneru un darba devēju vajadzībām esošajos un nākotnē prognozējamajos darba tirgus apstākļos. Šie jautājumi regulāri tiek izskatīti konventa sēdēs.

2015./2016.m.g. ir licencētas no jauna izglītības programmās:

- Arodizglītības programma Ēdināšanas pakalpojumi (32a 811 02 1), kvalifikācija Konditors, mācību ilgums 1gads (1560 stundas).
- Tālākizglītības programma Administratīvie un sekretāra pakalpojumi (20T 346 01 1), kvalifikācija Klientu apkalpošanas operators, mācību ilgums 480 stundas.
- Tālākizglītības programma Administratīvie un sekretāra pakalpojumi (20T 346 01 1) kvalifikācija Lietvedis, mācību ilgums 640 stundas.
- Tālākizglītības programma Ēdināšanas pakalpojumi (10T 811 02 1), kvalifikācija Konditora palīgs, mācību ilgums 480 stundas.
- Tālākizglītības programma Metālapstrāde (20T 521 01 1), kvalifikācija Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG), mācību ilgums 480 stundas.
- Tālākizglītības programma Metālapstrāde (20T 521 01 1), kvalifikācija Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG), mācību ilgums 480 stundas.

2016./2017.m.g. ir licencētas no jaunas izglītības programmas:

- Pilnveides programma Autodiagnostikas pamatkurss (30P 525 01), mācību ilgums 160 stundas.
- Pilnveides programma Kokapstrādes mehāniskā apstrāde un ekspluatācija (20P 543 04 1), mācību ilgums 160 stundas

Saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 8.marta noteikumiem Nr.144 „Grozījumi Ministru kabineta 2000. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”, veikti būtiski grozījumi vidējās profesionālās izglītības, arodizglītības un tālākizglītības programmu mācību plānos:

Kods	Izglītības programmas nosaukums	Kvalifikācija	Licences numurs	Izsniegšanas datums	Virziens
33 520 11 1	Autotransports	Automehāniķis	P-11190	26.02.2015	Tehniskais
33 525 00 1	Mašīnzinības	Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis	P-11484	07.04.2015	Tehniskais
33 543 04 1	Koka izstrādājumu izgatavošana	Būvizrādājumu galdnieks	P-12103	20.07.2015	Tehniskais
33 811 02 1	Ēdināšanas pakalpojumi	Ēdināšanas pakalpojumu speciālists	P-11192	26.02.2015	Tehniskais
33 346 01	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	Klientu apkalpošanas speciālists	P-11189	26.02.2015	Humanitārais
32a 543 04 1	Koka izstrādājumu izgatavošana	Galdnieks	P-11732	08.05.2015	Tehniskais
32a 811 02 1	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	P-13257	08.01.2016	Tehniskais
32a 521 01 1	Metālapstrāde	Lokmetinātājs ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)/ Lokmetinātājs ar mehānizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)	P-10395	21.10.2014	Tehniskais
20T 543 04 1	Koka izstrādājumu izgatavošana	Galdnieks	P-11188	26.02.2015	Tehniskais
20T 543 04 1	Koka izstrādājumu izgatavošana	Galdnieks	P-14068	19.05.2016	Tehniskais
20T 582 01 1	Būvdarbi	Apdares darbu strādnieks	P-14069	19.05.2016	Tehniskais
20T 811 02 1	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	P-11185	26.02.2015	Tehniskais
20T 521 01 1	Metālapstrāde	Virpotājs	P-14069	19.05.2016	Tehniskais

Viena no Skolas darba prioritātēm ir veidot drošu, estētisku un mācību saturam atbilstošu darba vidi. Skola ir mājīga, gaiša un vienotā stilā estētiski noformēta.

Pilnveidojot mācību formas un metodes, Skola aktīvi īsteno darba vidē balstītas mācības. Darba vidē balstītas mācības ļauj ņemt vērā katra izglītojamā individuālās mācību vajadzības un iespējas.

Skola ir ieguvusi Erasmus+ profesionālās izglītības un mācību mobilitātes hartu, kas pierāda spēju organizēt kvalitatīvu profesionālās izglītības un mācību mobilitāti audzēkņiem un personālam, nodrošināt mobilitātes projektu efektīvu un drošu finanšu vadību, kā arī izveidojušas skaidru un pamatotu institūcijas internacionalizācijas stratēģiju.

Secinājumi

1. Skolā iekšējās vērtēšanas veikšanai ir izveidota pašvērtēšanas procesa darba grupa, kas savlaicīgi plāno, sagatavo un organizēti virza pašvērtēšanas procesu, iesaistot visu kolektīvu, atbilstoši katra kompetencēm.
2. Pašvērtēšanas procesā iegūtie dati tiek analizēti, iegūtie rezultāti atspoguļoti pašnovērtējuma ziņojumā. Dati tiek izmantoti, plānojot izglītības iestādes turpmāko darbu.
3. Pašnovērtēšanas ziņojumā ietverti priekšlikumi turpmākajai attīstībai, aptverot visas izvērtējamās jomas.
4. Skolā attīstības procesi ir vērsti uz nepārtrauktu izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes paaugstināšanu, atbilstoši iestādes vīzijai, misijai un mērķiem (noteikti Aizkraukles Profesionālās vidusskolas Attīstības un investīciju stratēģijā 2015.- 2020. gadam).
5. Akreditējamās izglītības programmas Autotransports kvalifikācija „Automehāniķis”, pašvērtēšanas procesā iegūtā informācija ir analizēta, un, pamatojoties uz iegūtajiem secinājumiem, izstrādāti turpmākās attīstības projekšļikumi.
6. Akreditējamā izglītības programma izstrādāta sadarbībā ar darba devējiem, tā tiek regulāri analizēta, veikti grozījumi atbilstoši darba devēju priekšļikumiem.
7. Akreditējamās izglītības programmas īstenošanā iesaistās darba devēji, gan nodrošinot prakses vietas, gan ierosinot dažādus jauninājumus mācību priekšļmetu programmās. Programmas īstenošana tiek veikta atbilstoši profesijas standartam.
8. Darba devēji atzinīgi novērtē akreditējamo izglītības programmu, tanī pat laikā akcentējot, ka lielāka vērtība jāvelta pozitīvas attieksmes veidošanai, jebkura darba īstenošanai nepieciešamo vispārcilvēcīgo vērtību ieaudzinašanai.
9. Konventa sēdēs ir analizētas, izvērtētas visas skolas īstenošanās profesionālās izglītības programmas, to atbilstība Zemgales plānošanas reģiona prioritātēm. Īpaša vērtība veltīta izglītības kvalitātes indikatoru noteikšanai, to analīzei un uzdevumiem šai jomā turpmākajam periodam.

6. Turpmākā attīstība

1. Joma - Mācību saturs:

- 1.1. Turpināt darbu pie modulāro profesionālās izglītības programmu ieviešanas.
- 1.2. Turpināt attīstīt- veicot korekcijas un grozījumus īstenotajās profesionālās izglītības programmās un sadarbībā ar darba devējiem izstrādāt jaunas, darba tirgū konkurētspējīgas profesionālās izglītības programmas.
- 1.3. Turpināt uzsākto sadarbību ar darba devēju apvienībām, piesaistot visām īstenotajām izglītības programmām atbilstošo nozaru darba devējus.
- 1.4. Regulāri atjaunot izmantojamo literatūru mācību priekšmetu programmās.

2. Joma - Mācīšana un mācīšanās:

- 2.1. Mācību procesu balstīt uz pedagoģisko pieeju dažādību, akcentējot izglītojamo radošuma, sadarbības kompetenču, uzņēmējkompetenču, prasmes mācīties attīstību.
- 2.2. Veicināt mūsdienīgu, radošu un daudzveidīgu mācību metožu izmantošanu, sevišķi eksaktajos mācību priekšmetos, lai rosinātu interesi un lielāku izpratni.
- 2.3. Analizēt profesionālās svešvalodas apguves mācību metodes un izstrādāt konkrētus priekšlikumus tēmu apguvei (izmantojot jauniešus motivējošākus mācību paņēmienus).
- 2.4. Turpināt paplašināt digitālo tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā, aizvien plašāk izmantojot IT sniegtās iespējas.
- 2.5. Pilnā apjomā nokomplektēt mācību materiālus e- mācību vidē.

3. Joma - Izglītojamo sasniegumi:

- 3.1. Veicināt izglītojamo pašrealizācijas kompetenču attīstību, individuālo sasniegumu plānošanu un īstenošanu.

3.2. Aktualizēt un maksimāli attīstīt darba vidē balstītu mācību ieviešanu.

3.3. Turpināt uzņēmējspēju attīstīšanu jauniešos.

3.4. Pilveidot ļoti plašās interešu izglītības jomas nodarbību kvalitāti.

3.5. Sadarbībā ar izglītojamo vecākiem un likumīgajiem pārstāvjiem panāk neattaisnoto kavējumu samazināšanu.

4. Joma – Atbalsts izglītojamajiem:

4.1. Mērķtiecīgi motivēt izglītojamos apzinīgai profesijas apguvei un tālākai karjerai.

4.2. Stiprināt kontaktus ar pilsētas un reģiona karjeras konsultantiem.

4.3. Sadarbībā ar nozaru asociācijām un uzņēmējiem organizēt informatīvus pasākumus karjeras izvēles jautājumos.

4.4. Attīstīt esošo un paplašināt starptautisko sadarbību, organizējot starptautiskās mācību prakses ārzemēs dažādu projektu ietvaros, uzņemot izglītojamos no citām valstīm praksēs skolā.

5. Joma – Iestādes vide:

5.1. Turpināt darbu pozitīva psiholoģiskā mikroklimata uzturēšanā, veidojot kopīgus pasākumus, ekskursijas, izglītojošus seminārus skolotājiem un darbiniekiem.

5.2. Ar pašu ieņēmumu līdzekļiem pabeigt darbu pie pagalma bruģēšanas un teritorijas apzaļumošanas.

5.3. Saglabājot vienotu pieeju telpu noformēšanā, akcentēt vērtīborientējošu vizuālo noformējumu.

6. Joma – Iestādes resursi:

6.1. Pēc nepieciešamības papildināt pedagoģisko kolektīvu ar gados jauniem profesionālo mācību priekšmetu pasniedzējiem no darba devēju vides.

6.2. Veicināt pedagogu svešalodu apguvi, lai pēc iespējas vairāk pedagogu varētu iesaistīties starptautiskos projektos.

6.3. Turpināt pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi, piedaloties profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmās ārvalstīs, piedaloties apmācībās un pieredzes apmaiņu projektos, stažējoties nozaru uzņēmumos.

6.4. Katru gadu papildināt materiāli tehnisko, metodisko bāzi atbilstoši pieejamajiem resursiem

7. Joma – Iestādes darba organizācija:

7.1. Nodrošināt pedagoģiskajam personālam tematiskas lekcijas, kā rīkoties dažādās nestandarta situācijās.

7.2. Panākt skolas darbinieku aktīvāku iesaisti skolas kopējo problēmu atklāšanā, risinājumu meklēšanā un labākās pieredzes pārnesē.

7.3. Pilnveidot informācijas apriti skola- pašvaldība-uzņēmēji-potenciālie izglītojamie.

2018. gada 6.februārī

Aizkraukles Profesionālās vidusskolas direktore

Ruta Krūkle

SASKAŅOTS

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

PIELIKUMI

1.pielikums

Vērtējumu līmeņu apkopojums

Kritērijs	Ļoti labi	Labi	Pietiekami	Nepietiekami
1.1.Iestādes īstenotās izglītības programmas	X			
2.1. Mācīšanas kvalitāte		X		
2.2. Mācīšanās kvalitāte		X		
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa		X		
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	Aprakstoši			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Aprakstoši			
3.3. Izglītojamo sasniegumi profesionālās kvalifikācijas eksāmenos	Aprakstoši			
4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	X			
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	X			
4.3. Atbalsts personības veidošanā	X			
4.4. Atbalsts karjeras izglītībai	X			
4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai		X		
4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	Aprakstoši			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	X			
5.1. Mikroklimate	X			
5.2. Fiziskā vide	X			
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	X			
6.2. Personālrresursi	X			
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana		X		
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	X			
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	X			
Kopā:	12	5	-	-