

Aizkraukles Profesionālā vidusskola

# PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Dibinātājs: Latvijas Republikas Ministru kabinets

Adrese: Jaunceltnes iela 21, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101

Tālrunis: 65121035

E-pasts: [apv@aizkraukle.lv](mailto:apv@aizkraukle.lv)

Direktors: Ruta Krūkle

Aizkraukle

2019.gada 2.septembris

## SATURS

<b>1. AIZKRAUKLES PROFESIONĀLĀS VIDUSSKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS</b> .....	<b>3</b>
<b>2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI</b> .....	<b>5</b>
<b>3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE</b> .....	<b>8</b>
<b>4. SKOLAS SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS</b> .....	<b>10</b>
4.1. MĀCĪBU SATURS – SKOLAS ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS .....	10
4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS .....	18
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte .....	18
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte .....	21
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	22
4.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI .....	23
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā .....	23
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos .....	24
Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti.....	27
4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM .....	30
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	30
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) .....	32
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā .....	34
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā.....	37
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	39
4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām .....	41
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni .....	41
4.5. SKOLAS VIDE .....	42
4.5.1. Mikroklimats.....	42
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība .....	44
4.6. SKOLAS RESURSI.....	46
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	46
4.6.2. Personālresursi .....	49
4.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA.....	51
4.7.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	51
4.7.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība.....	53
4.7.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām .....	56
<b>5. CITI SASNIEGUMI</b> .....	<b>60</b>
<b>SECINĀJUMI</b> .....	<b>62</b>
<b>6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA</b> .....	<b>63</b>
<b>PIELIKUMI</b> .....	<b>66</b>

## **1. AIZKRAUKLES PROFESIONĀLĀS VIDUSSKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS**

Aizkraukles Profesionālā vidusskola (turpmāk tekstā – Skola) ir Latvijas Republikas Ministru kabineta dibināta izglītības iestāde profesionālās izglītības programmu īstenošanai. Skola ir izveidota 2011.gada 1.septembrī, reorganizējot divas profesionālās izglītības iestādes – Aizkraukles arodvidusskolu un Viesītes arodvidusskolu. Tā ir Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk tekstā IZM) padotībā esoša vidējās profesionālās izglītības mācību iestāde, kas darbojas, pamatojoties uz LR Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, citiem iestādes darbību reglamentējošiem ārējiem normatīvajiem aktiem un profesionālās izglītības iestādes nolikumu. Skola ir mūsdienīga mācību iestāde, kuras darbība balstās uz kvalitatīvu zināšanu, prasmju un iemaņu sniegšanu profesionālajā un tālākizglītībā, kā arī ārpus formālās izglītības sistēmā iegūto kompetenču un prasmju atzīšanu.

Skolai ir sava simbolika.

Valsts reģistrācijas reģistra Nr: 4531002881

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: 90009620223

Skola akreditēta līdz 2021.gada 21.oktobrim.

Skolas juridiskā adrese – Jaunceltnes ielā 21, Aizkrauklē, Aizkraukles novadā, LV-5101.

Saskaņā ar nolikumu un darba organizāciju, mācību process tiek organizēts divās programmu īstenošanas vietās: Jaunceltnes ielā 21, Aizkrauklē un Ķieģeļu ielā 14, Jēkabpilī (ieslodzījuma vietā).

Latvijas tautsaimniecības attīstības tempi Eiropas Savienības sastāvā un ekonomiskā situācija pasaulē izvirza prasības pēc augsti kvalificētiem speciālistiem dažādās tautsaimniecības nozarēs. Speciālistiem, kuri spēj ātri un elastīgi piemēroties mainīgajām darba tirgus prasībām, tāpēc Skola īsteno ilgtermiņa politiku un stratēģiju valsts interesēm atbilstošas profesionālās izglītības iestādes pilnveidei, radot konceptuālu bāzi pamatotam un pakāpeniskam reformu procesam profesionālajā izglītībā, īstenojot iekšējos un ārējos demokrātisku attiecību principus, kā arī labu valsts iestādes pārvaldības praksi.

Par Skolas darbu var iegūt informāciju izglītības iestādes tīmekļa vietnē- [www.apvs.lv](http://www.apvs.lv) . Informācija tajā tiek ievietota atbilstoši Aizkraukles Profesionālās vidusskolas Interneta mājas lapas izveides, uzturēšanas un informācijas aktualizēšanas kārtībai Nr.27 (02.07.2012.). Tīmekļa vietnes saturs tiek veidots tā, lai ikviens varētu iegūt plašu informāciju par Skolu, tās darbību, piedāvātajām iespējām u.t.t. Skolas izglītojamie, viņu vecāki un darbinieki Skolas tīmekļa vietnē var atrast aktuālu informāciju, nodarbību sarakstu, tiešsaisti un Mykoob.lv .

Skolai ir izveidoti profili dažādos sociālajos tīklos:

(pieejams: <https://www.facebook.com/apvs.lv/>)

(pieejams: <http://www.draugiem.lv/aizkraukles.pvs/>)

(pieejams: [https://twitter.com/apvs\\_lv](https://twitter.com/apvs_lv))

1. tabula

### Izglītības iespējas Skolā

Izglītības veids	Raksturojums
profesionālā vidējā izglītība	vidējās pakāpes profesionālā izglītība, kas dod iespēju iegūt trešā līmeņa profesionālo kvalifikāciju;
profesionālā tālākizglītība	profesionālās izglītības veids, kas pieaugušajiem ar iepriekšēju izglītību un profesionālo pieredzi dod iespēju iegūt noteikta līmeņa profesionālo kvalifikāciju;
profesionālā pilnveide	profesionālās izglītības veids, kas personām neatkarīgi no vecuma un iepriekšējās izglītības vai profesionālās kvalifikācijas dod iespēju apgūt darba tirgus prasībām atbilstošas sistematizētas profesionālās zināšanas un prasmes.

No 2012. gada 26.jūnija Skolai kā ārpus formālās izglītības iegūto profesionālo kompetenču novērtēšanas institūcijai, ir tiesības veikt profesionālās kompetences novērtēšanu. Uz doto brīdi izglītības iestāde ir tiesīga veikt profesionālās kompetences novērtēšanu 8 kvalifikācijās.

Mācību process tiek realizēts 2 izglītības programmu īstenošanas vietās:

- Aizkrauklē, Jaunceltnes ielā 21
- Jēkabpilī, Ķieģeļu ielā 14 (Jēkabpils cietums)

Izglītības programmu īstenošana notiek pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās vidējās izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Noteikumiem par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu, kā arī darba tirgus izpētes datiem, ņemot vērā Aizkraukles novada un Zemgales plānošanas reģiona attīstības virzienus, Latvijas nozaru asociāciju izteiktos viedokļus. Skola piedāvā izglītības programmas valstī un Zemgales reģionā pieprasītās nozarēs: metālapstrāde, autotransports, kokapstrāde, būvniecība, pakalpojumu.

2018./2019. mācību gadā Skolā mācības tika organizētas 6 izglītības programmās, 12 kvalifikācijās, 25 grupās, t.sk. 6 apvienotās grupas. Kopā uz 01.10.2018. mācījās 328... izglītojamie, tai skaitā 21 izglītojamie Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu

garantijas ietvaros” projekts “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros”, vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/001” (turpmāk JG) finansētajās grupās. 2018./2019. mācību gadā profesionālās kvalifikācijas eksāmenus kārtoja ..... kvalifikācijās.

## 2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Skolas stratēģiskās attīstības prioritātes 2015. – 2020.gadam izstrādātas atbilstoši Zemgales ilgtspējīgas attīstības stratēģijas Zemgale – 2030 prioritātei: „Kvalitatīva cilvēkresursu izglītošana un attīstīšana reģionam perspektīvajās nozarēs – kokapstrāde, metālapstrāde, autotransports un mašīnzinības.

### IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ATBILSTĪBA ZEMGALES REĢIONA SPECIALIZĀCIJAI

#### Zemgales specializācijas virzieni un horizontālās jomas



#### Izglītības programmas Aizkraukles PV

- Kokapstrāde
- Metālapstrāde
- Ēdināšanas pakalpojumi
- Autotransports
- Mašīnzinības
- Administratīvie un sekretāra pakalpojumi

#### 1.attēls. Izglītības programmu atbilstība Zemgales reģiona specializācijai

Skolas **vīzija** - Skola, kas mainās un attīstās! Tā ir viena no desmit labākajām profesionālās izglītības iestādēm Latvijā, kurā sagatavo autotransporta, metālapstrādes, ceļu būves un pakalpojumu nozarei nepieciešamos speciālistus.

Skolas **misija** - sagatavot darba tirgū pieprasītus, konkurētspējīgus, kvalificētus un motivētus speciālistus, kuri turpina izglītoties mūža garumā.

Skolas **pamatvērtības** - atsaucība, profesionalitāte, vienotība.

**Pamatmērķis** - kvalitatīvas profesionālās izglītības īstenošana personības attīstībai, cilvēku labklājībai un ilgtspējīgai sava novada, Zemgales reģiona un Latvijas izaugsmei.

Lai sekmīgi īstenotu vīziju, pildītu misiju un sasniegtu mērķus, Skola savu darbību izvērs vairākos virzienos – attīstības prioritātēs.

- Esošo izglītības programmu aktualizēšana un modernizēšana.
- Jaunu mācību priekšmetu programmu plānošana, izstrāde un ieviešana.
- Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana un metodiskā materiāla nodrošinājums, ar mērķi celt profesionālās izglītības prestižu jauniešu vidū.
- Darba vidē orientētu mācību īstenošana, ievērojot katra izglītojamā personiskās attīstības vajadzības un iespējas.
- Skolas un darba devēju sadarbības pilnveidošana ar mērķi sekmēt profesionālās izglītības atbilstību darba tirgum.
- Bezdarbnieku un darba meklētāju tālākizglītība un profesionālā pilnveidošana vai pārkvalifikācija sadarbībā ar Nodarbinātības Valsts aģentūru un citām organizācijām.
- Pedagogu profesionālās un pedagoģiskās meistarības pilnveidošana.
- Ārpusformālās izglītības sistēmas profesionālās kompetences novērtēšana profesionālās kvalifikācijas eksāmenā.
- E mācību vides paplašināšana un pilnveidošana.

Katra mācību gada darba plānā tiek noteikti skolas galvenie darba uzdevumi, kas izriet no iepriekšējā perioda darba izvērtējuma.

2. tabula

### Skolas attīstības prioritātes, rezultāti

Prioritāte	Rezultāts
Esošo izglītības programmu aktualizēšana un modernizēšana. Jaunu mācību priekšmetu programmu plānošana, izstrāde un ieviešana.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izstrādātas un tiek īstenotas mācību priekšmetu standartiem un profesiju standartiem atbilstošas mācību priekšmetu programmas.</li> <li>2. Izstrādātas, licencētas jaunas izglītības programmas (Pavārs, konditors, MIG/MAG metinātājs).</li> <li>3. Izstrādātas un licencētas jaunas modulārās izglītības programmas</li> <li>4. Mācību priekšmeta “Sabiedrības un cilvēka drošība” īstenošanas nodrošināšana visām kvalifikācijām.</li> <li>5. Pedagogu profesionālā kvalifikācija tiek paaugstināta semināros,ursos, tālākizglītības pasākumos, papildus studijās augstskolās, dalībā projektos.</li> </ol>
Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana un	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MOODLES platformas izmantošana Skolas darbā.</li> <li>2. Visos mācību kabinetos pieejams moderns tehnisko līdzekļu</li> </ol>

<p>metodiskā materiāla nodrošinājums ar mērķi celt profesionālās izglītības prestižu jauniešu vidū. E mācību vides paplašināšana un pilnveidošana.</p>	<p>kopums, kas sniedz plašas IT izmantošanas iespējas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Ieviests un veiksmīgi darbojas elektroniskais mācību sasniegumu uzskaites žurnāls „Mykoob”, kas ir saziņas līdzeklis starp vecākiem, izglītojamajiem un Skolu.</li> <li>4. Pedagogi un izglītojamie darbojas elektroniskajā mācību platformā „Uzdevumi.lv”.</li> <li>5. Katru gadu tiek uzlabots materiāli tehniskais nodrošinājums visām IP</li> </ol>
<p>Pedagogu profesionālās un pedagoģiskās meistarības pilnveidošana.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagogi ir papildinājuši zināšanas par kompetencēs balstītu mācību procesu un modulāro profesionālās izglītības programmu īstenošanu:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Pedagogi piedalījušies profesionālās kompetences pilnveides programmas „Mācību motivāciju sekmējošu teorētisko un praktisko metožu apguve” mācībās.</li> <li>1.2. Tematiskā pedagogu kopsapulce par profesionālās izglītības un audzināšanas procesā apgūstamām un nostiprināmām kompetencēm.</li> <li>1.3. Informatīvs seminārs par modulārās izglītības programmas „Autotransports” organizāciju un īstenošanu Priekuļu Tehnikumā;</li> <li>1.4. Modulārās izglītības programmas īstenošanas pieredze Jelgavas Tehnikumā – Skolas un Jelgavas Tehnikuma pedagogu pieredzes apmaiņas tikšanās.</li> <li>1.5. Pedagogu sadarbība ar Smiltenes kolēģiem “Būvniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķu” programmā.</li> </ol> </li> <li>2. Pedagogi papildinājuši profesionālās kompetences dažādās jomās:             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Iegūtas jaunas profesionālās kvalifikācijas – 4 pedagogi.</li> <li>2.2. Pedagogi piedalījušies profesionālās kompetences pilnveides programmas „Drošums sevī un vidē – garants labam darbam” mācībās.</li> <li>2.3. Profesionālo kompetenču pilnveide profesionālo priekšmetu pedagogiem IP „Ēdināšanas pakalpojumi”, „Metālapstrāde”, sportā.</li> <li>2.4. Inovatīvu metožu apgūšana svešvalodu mācīšanās.</li> <li>2.5. Profesionālās izglītības pedagogu kompetences pilnveide pieaugušo izglītības īstenošanā</li> </ol> </li> </ol>
<p>Bezdarbnieku un darba meklētāju tālākizglītība un profesionālā pilnveidošana vai pārkvalifikācija sadarbībā ar Nodarbinātības Valsts aģentūru un citām organizācijām.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Īstenojot ESF projekta „Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” 3. kārtu, 5 nodarbinātās personas ieguva kvalifikāciju „Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)”. Apliecību par apgūtu neformālo izglītības programmu „Jaunākās tendences ēdienu gatavošanā un noformēšanā” saņēma 3 izglītojamie, savukārt, apliecību par apgūtu neformālo izglītības programmu „Jaunākās tendences konditorejas izstrādājumu gatavošanā un noformēšanā” saņēma 6 izglītojamie.</li> <li>2. Izstrādātas, iesniegtas un apstiprinātas 5 neformālās IP; 2 profesionālās pilnveides un 3 tālākizglītības programmas.</li> <li>3. 2018./2019. mācību gadā tika uzņemtas 3 bezdarbnieku mācību</li> </ol>

	<p>grupas. 6 bezdarbnieki ieguva kvalifikāciju „Klientu apkalpošanas operators”; īstenojot divu grupu apmācību, kvalifikāciju „Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)” ieguva 7 un 4 bezdarbnieki</p>
<p>Darba vide orientētu mācību īstenošana, ievērojot katru izglītojamā personiskās vajadzības un iespējas. Skolas un darba devēju sadarbības pilnveidošana ar mērķi sekmēt profesionālās izglītības atbilstību darba tirgum.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skola ir iesaistījusies ESF projektā " Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" (Nr.8.5.1.0/16/I/001).</li> <li>2. 2018./2019.mācību gadā izmantojot ESF projekta „Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos" iespējas praktiskās mācības uzņēmumos ir izgājuši 46 izglītojamie.</li> <li>3. Skola ir uzsākusi sadarbību ar vairākiem kokapstrādes, ceļu būves, autotransporta uzņēmumiem: SIA AKZ, SIA JeldWen, SIA Ošukalns, SIA Auto Cardan, SIA Merkurs u.c.</li> <li>4. Uzņēmumu vadītāji ir Skolas Konventa padomnieki un aktīvi darbojas Skolai svarīgu jautājumu izlemšanā.</li> <li>5. Uzņēmumu vadītāji un vadošie speciālisti ir profesionālo kvalifikācijas eksāmenu komisiju sastāvā.</li> <li>6. Notikusi tikšanās Skolā ar pārstāvjiem no LDDK par darbības paplašināšanu.</li> <li>7. Izstrādāts un saskaņots IKVD rīkojums par visu Skolas īstenoto IP realizēšanas iespējām darba vidē.</li> </ol>
<p>Ārpusformālās izglītības sistēmas profesionālās kompetences novērtēšana profesionālās kvalifikācijas eksāmenā.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolai ir noslēgti 8 deleģējuma līgumi par tiesībām veikt ārpusformālās izglītības sistēmā iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanu profesionālās kvalifikācijas eksāmenā.</li> <li>2. 2018./2019. gadā Aizkraukles Profesionālajā vidusskolā kvalifikāciju ārpusformālās izglītības sistēmā ir ieguvuši 8 pretendenti kvalifikācijā „Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē MAG”.</li> </ol>

Secinājums - Konvents un skolas padome ir izanalizējusi attīstības prioritāšu pamatotību, veiktos pasākumus to īstenošanai un noteikusi, ka šīs prioritātes ir Skolas attīstības pamats. To īstenošanā ir veikts nozīmīgs darbs, bet tas turpināms katru gadu, liekot akcentus atbilstoši valstī un novadā īstenojamajām aktualitātēm (piemēram- apgūstamajiem projektu līdzekļiem u.c.). Īstenošanas prioritātes skola atspoguļo katra mācību gada darba plānā.

### 3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Iepriekšējā vērtēšanas periodā ar akreditācijas komisijas dalību tika akreditētas izglītības programmas „Enerģētika un elektrotehnika”, „Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģija”, „Metālapstrāde”, Ēdināšanas pakalpojumi”, „Būvdarbi”. Visas šīs profesionālās izglītības programmas tika akreditētas uz maksimāli iespējamo laiku – sešiem gadiem. Visu komisiju rekomendācijas ir izpildītas.



2018. un 2019. gadā ar ekspertu komisijas klātbūtni akreditētas 2 IP uz sešiem gadiem.

1. Profesionālās vidējās izglītības izglītība programma “Autotransports”. Vērtēšanas norises laiks izglītības iestādē: 16.04.2018. – 20.04.2018.

Ieteikumi
Iesaistīties ES projektā Nr.8.3.5. “Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, lai šī projekta ietvaros piesaistītu karjeras konsultantu
Paplašināt dalību starptautiskos projektos

Ieteikumu par dalību projektā Nr.8.3.5. nevaram izpildīt, jo projekta nosacījumi neparedz profesionālo skolu dalību. Karjēras pasākumiem pievēršam lielu uzmanību, piesaistām konsultantus no citām organizācijām.

Dalību starptautiskajos projektos esam paplašinājuši- sadarbojamies ar Lietuvu, Igauniju, Itāliju, Austriju, Portugāli, Vāciju.

2 Profesionālās vidējās izglītības izglītība programma “Koka izstrādājumu izgatavošana” (Būvizstrādājumu galdnieks) Vērtēšanas norises laiks izglītības iestādē: no 2019.gada 18.februāra līdz 2019.gada 22.februārim.

Ieteikumi
Izmantojamās literatūras sarakstus nepieciešams aktualizēt, norādot tajos arī i-netā izmantojamās vietnes.
Rast iespēju sadarbībā ar darba devējiem nodrošināt darba vidē balstītu mācību īstenošanu.
Lai nodrošinātu mūsdienīgu mācību procesu, nodrošināt projektorus vai citas IT iekārtas visiem izglītības iestādes pedagogiem mācību stundu norisē
Noteikumos praksei ārpus izglītības iestādes nepieciešams aktualizēt atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Drošības noteikumi sporta nodarbībās un sporta sacensībās saturu aktualizēt atbilstoši izglītojamo vajadzībām, šobrīd tā ir instrukcija pedagogiem.
Nepieciešams izvērtēt iekšējos noteikumus un aktualizēt atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem, piem., 10.11.2011. iekšējos noteikumus “Lietvedības kārtība un ierobežotas pieejamības dokumentu aprites noteikumi”.

Katrs pedagogs ir izanalizējis IP un norādījis gan literatūru, gan interneta resursus.

Darba vidē tiek īstenotas prakses un 2019./2020. mācību gadā plānots paplašināt darba vidē orientētu mācību norisi.

Visiem pedagogiem ir pieejami projektori un citi IT rīki.

Sporta skolotāji ir izstrādājuši jaunus iekšējos noteikumus “Drošības noteikumi sporta nodarbībās un sporta sacensībās”.

Iekšējie noteikumi katru gadu līdz 20. septembrim tiek pārskatīti un aktualizēti atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvajos aktos.

## **4. SKOLAS SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS**

### **4.1. Mācību saturs – Skolas īstenotās izglītības programmas**

Visas Skolas īstenotās izglītības programmas atbilst valsts profesionālās vidējās izglītības standarta, vispārizglītojošo priekšmetu standartu, profesijas standartu un citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Visas īstenotās izglītības programmas ir licencētas un akreditētas. Pirms jaunu programmu izstrādes un licencēšanas tās tiek izskatītas konventa sēdē un konventa padomnieki izsaka savus priekšlikumus.

Izvērtējot profesionālās izglītības kvalitātes indikatoru “apgūto prasmju izmantošana darba vietā”, Skola veic darba devēju aptauju par šo jautājumu (praktikanta raksturojums), bet pēdējos gados veicam izglītojamo pašnovērtēšanu pirms prakses uzsākšanas un prakses pašvērtēšanā. Prakses aizstāvēšanas prezentācijās, lūdzam izglītojamos īpašu vērību veltīt jautājumam par savu sagatavotību noteiktu uzdevumu veikšanai.

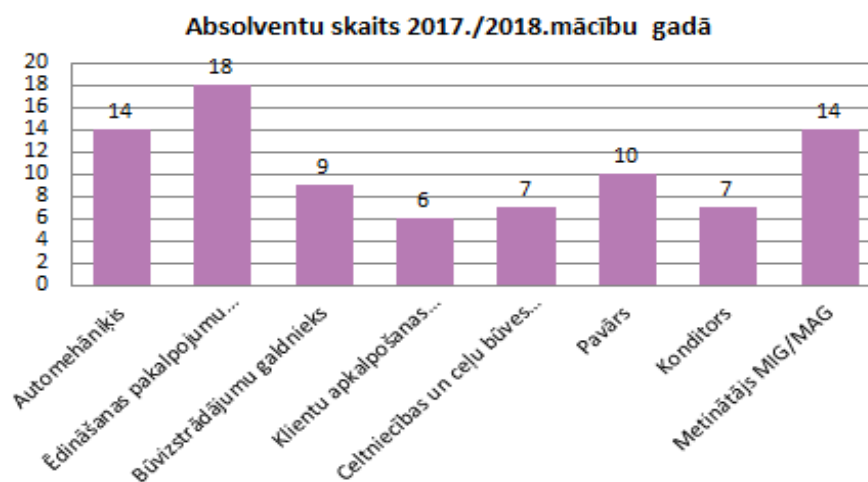
Visu izglītības programmu mācību priekšmetu programmas ir izstrādātas sadarbībā ar darba devējiem un tiek aktualizētas atbilstoši nozares vajadzībām. Izglītības programmu saturs nodrošina pēctecību izglītības turpināšanai augstākas pakāpes izglītības programmās.

Skolas īstenotās  
**profesionālās izglītības programmas**  
(profesionālās vidējās izglītības, un profesionālās tālākizglītības programma)

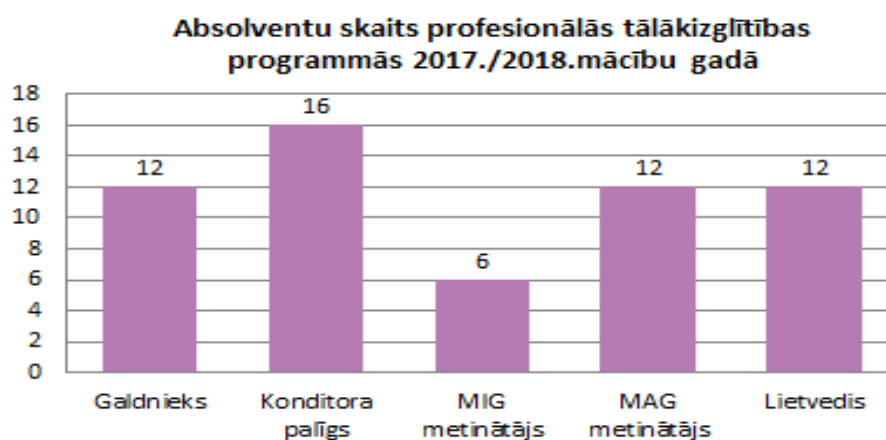
IP Kods	Nosaukums	Kvalifikācija	Licences numurs	Licencēšanas datums	Akreditācijas ID	Akreditācijas derīguma termiņš
32a521011	Metālapstrāde	Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG) Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)	P-10395	21.10.2014	AP 3141	27.11.2020
20T521011	Metālapstrāde	Virpotājs	P-11186	26.02.2015	AP 5563	27.11.2020
33346011	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	Klientu apkalpošanas speciālists	P-11189	26.02.2015	AP 3804	01.10.2021
33525011	Autotransports	Automehāniķis	P-11190	26.02.2015	AP 5371	14.05.2024
33811021	Ēdināšanas pakalpojumi	Ēdināšanas pakalpojumu speciālists	P-11192	26.02.2015	AP 4093	18.12.2019
33525001	Mašīnzinības	Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis	P-11484	07.04.2015	AP3803	01.10.2021
33543041	Koka izstrādājumu izgatavošana	Būvizstrādājumu galdnieks	P-12103	20.07.2015	AP 5786	12.03.2025
32a811021	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	P-13257	08.01.2016	AP 4096	18.12.2019
20T521011	Metālapstrāde	Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)	P-14065	19.05.2016	AP 5185	27.11.2020
20T521011	Metālapstrāde	Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	P-14066	19.05.2016	AP 5186	27.11.2020
20T582011	Būvdarbi	Apdares darbu strādnieks	P-14069	19.05.2016	AP 4588	06.04.2021
20T346011	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	Klientu apkalpošanas operators	P-14115	30.05.2016	AP 5861	01.10.2021
20T346011	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	Lietvedis	P-14217	12.07.2016	AP 5338	01.10.2021
33525011	Autotransports Modulārā IP	Automehāniķis	P-15841	16.08.2017	AP 5405	14.05.2024

IP Kods	Nosaukums	Kvalifikācija	Licences numurs	Licencēšanas datums	Akreditācijas ID	Akreditācijas derīguma termiņš
33811021	Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	P-17177	01.08.2018	AP 5500	18.12.2019
20T543041	Kokizstrādājumu izgatavošana	Kokapstrādes iekārtu operators	P-17330	21.08.2018	AP 5852	12.03.2025
30P811021	Jaunākās tendences un tehnoloģijas ēdienu gatavošanā	Nav	P_1193	30.04.2019		
33582021	Būvniecība	Būvniecības un ceļu būves mašīnu tehniķis	P_1264	30.05.2019		
35b811021	Ēdināšanas pakalpojumi	Konditors	P_1265	30.05.2019		
33346011	Administratīvie un sekretāra pakalpojumi Modulārā IP	Klientu apkalpošanas speciālists	P_1466	22.07.2019		
32a543041	Kokizstrādājumu izgatavošana Modulārā IP	Kokapstrādes iekārtu operators	P_1519	29.07.2019		

*Profesionālo izglītību ieguvušie\**  
(KI) 2017./2018.m.g.



*Profesionālo izglītību ieguvušie\**  
(KI) 2017./2018.m.g.

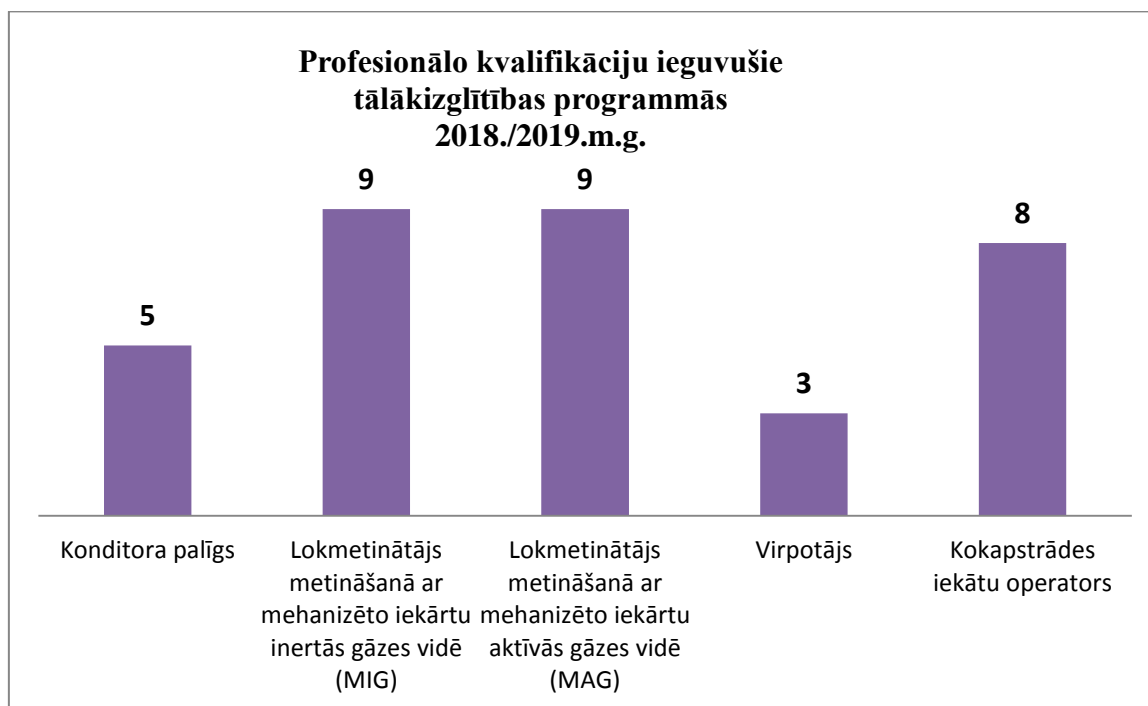


**2018./2019. mācību gadā profesionālo kvalifikāciju ieguvušie**Profesionālās vidējās izglītības programmās

Profesionālā kvalifikācija	Iglītojamo skaits
Automehāniķis	12
Būvizstrādājumu galdnieks	2
Ēdināšanas pakalpojumu speciālists	16
Klientu apkalpošanas speciālists	12
Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis	9

Tālākizglītības programmās

Profesionālā kvalifikācija	Iglītojamo skaits
Konditora palīgs	5
Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)	9
Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	9
Virpotājs	3
Kokapstrādes iekārtu operators	8



Skola katru gadu veiksmīgi nokomplektē pirmo kursu profesionālās vidējās izglītības programmās “Autotransports” un „Ēdināšanas pakalpojumu speciālists”. Līdz ar IP “Ēdināšanas pakalpojumi” nosaukuma nomaiņu uz “pavārs”izglītojamo atsaucība un ieinteresētība būtiski samazinājusies. Izglītojamo skaits programmās būtiski nemainās. Skola veic šo izmaiņu cēloņu analīzi. Izglītojamo skaita izmaiņas programmā veidojas dažādu apstākļu dēļ – finansiālas problēmas, izbraukšana no valsts, dzīves vietas maiņa u.c. Būvizstrādājumu galdnieki ir pieprasīti darba tirgū. Lielākā izglītojamo daļa jau prakses laikā tiek nodrošināti ar darbu pēc izglītības iegūšanas. Darba devēji ir apmierināti ar izglītojamo zināšanām un prasmēm, akcentē, ka nepieciešams vairāk strādāt pie vispārcilvēcīgo vērtību ieaudzināšanas- cieņa, atbildība, disciplīna, precizitāte, komandas darba prasmes u.c. Praktikanti ir motivēti praktisko mācību apguvei uzņēmumos, tādejādi stiprinot Skolas un uzņēmumu sadarbību.

Visas izglītības programmas tiek īstenotas valsts valodā atbilstoši licencētām un akreditētām izglītības programmām, kuru saturs un īstenošanas process atbilst profesijas standartam un valsts profesionālās vidējās izglītības standartam.

Izglītības programmas īstenošana notiek saskaņā ar apstiprināto mācību grafiku. Skolai ir atbilstoša materiāli - tehniskā bāze un kvalificēti pedagoģiskie darbinieki, kas nodrošina izglītības programmu īstenošanu.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Mācību process notiek pēc apstiprināta stundu saraksta. Stundu skaits mācību priekšmetu sarakstā noteikts atbilstoši mācību plānam. Mācību priekšmetu stundu saraksts ir visiem pieejams un tiek izvietots stendā mācību korpusa 1.stāvā un dienesta viesnīcas 1.stāvā, skolas interneta vietnē <http://apvs.lv/macibas/stundu-saraksts/>. Nepieciešamības gadījumā tiek

veiktas stundu saraksta izmaiņas. Par izmaiņām stundu sarakstā skolotāji un izglītojamie tiek informēti skolas mājas lapas sadaļā Mācības - <http://apvs.lv/category/nodarbibu-izmainas/>.

Ar 2013./2014.m.g. ir ieviests un darbojas digitālā skolvadības pārvaldes sistēma Mykoob.lv (e-žurnāls). Elektroniskais žurnāls atvieglo darbu pedagogiem, grupu audzinātājiem, izglītojamiem, skolas administrācijai. Žurnāls ir pieejams izglītojamo vecākiem, un tas uzlabo sadarbību starp pedagogiem un vecākiem. Elektroniskais žurnāls tiek aizpildīts katru dienu atbilstoši prasībām. E-žurnāla kontroli veic direktora vietniece izglītības jomā un izglītības metodiķis.

Izglītības programmas īstenošanā tiek ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība.

Mācību priekšmetu programmas ir apspriestas, izvērtētas un saskaņotas metodiskajās komisijās. Mācību priekšmetu programmas ir apstiprinātas. Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu programmu pilnveidē. Skolas administrācija sistēmiski un sistemātiski pārbauga mācību priekšmetu programmu pilnveidi, pedagogiem ir pieejams Skolas vadības atbalsts.

Skolā darbojas šādas metodiskās komisijas:

1. Vispārīzglītojošo mācību priekšmetu metodiskā komisija.
2. Profesionālo mācību priekšmetu pedagogu metodiskā komisija.
3. Grupu audzinātāju metodiskā komisija.

Grozījumi izglītības programmās ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pēc grozījumu apstiprināšanas metodiskā komisijā, direktors izdod rīkojumu par veiktajām izmaiņām izglītības programmā.

Izglītības programmas aktualizācija notiek atbilstoši izmaiņām standartos un nozaru attīstībai, sadarbojoties priekšmetu pedagogiem metodiskajās komisijās.

Grupās audzinātāju īstenotie darba plāni atbilst Skolas mācību gada mērķiem un uzdevumiem. Pedagogi zina un izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus un obligāto saturu.

Skolā darbojas bibliotēka un lasītava, kurā ir datori ar Interneta pieslēgumu. Bibliotēkā ir pieejams kopētājs. Izglītības programmas apguvei ir pieejama piemērota profesionālā un izziņas literatūra un periodika. Esošie mācību un tehniskie līdzekļi nodrošina izglītības programmu apguvi. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu daudzums pietiekams. Katru gadu bibliotēkas fondi tiek papildināti ar jaunām grāmatām un kvalitatīvākiem un modernākiem mācību līdzekļiem. Regulāri notiek fonda pārskatīšana mērķauditorijas vajadzībām. Mācību kabinetos ir pieejami izziņas materiāli, mācību literatūra un pedagogu izstrādātie metodiskie



materiāli. Katru gadu pedagogi ar saviem metodiskajiem darbiem piedalās Zemgales novada metodisko darbu skatēs.

Ir izstrādāta patstāvīgo darbu sistēma katrā mācību priekšmetā. Regulāri tiek veikta mācību plāna izpildes kontrole un analīze, rezultāti apspriesti metodiskajās komisijās un pedagogiskās padomes sēdēs.

Mācību priekšmetu programmu kvalitatīvai apguvei pedagogi plāno mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, efektīvi izmantojot Skolas piedāvātās iespējas. Skola efektīvi izmanto resursus. Visi izglītojamie ir nodrošināti ar konsultācijām. Elektroniskajā vidē ir pieejami Skolas pedagogu izstrādātie metodiskie materiāli, kurus Skolas izglītojamie var izmantot savu zināšanu apguvei un pilnveidei. E mācību vide tiek izmantota gatavojot izglītojamos kvalifikācijas eksāmeniem. Pedagogi un audzēkņi informācijas apmaiņai izmanto elektronisko mācību vidi.

Izglītības programmu īstenošanā ievērota mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība.

Kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanā un sekmīgā izglītības programmu īstenošanā būtiska nozīme ir sadarbībai ar darba devējiem. Ar darba devējiem tiek veiktas konsultācijas par izglītības satura jautājumu pilnveidi, praktisko mācību un kvalifikācijas prakses īstenošanu. Notiek vadības, pedagogu un darba devēju dialogs mācību procesa uzlabošanai un kvalifikācijas prasību izmaiņu, jauno tehnoloģiju un materiālo resursu ieviešanā. Skola sadarbojas ar Latvijas darba devēju konfederāciju, nozaru ekspertu padomēm, nozaru asociācijām, piem. Latvijas Kokapstrādes uzņēmēju un eksportētāju asociāciju, Autoasociāciju, Siera klubu. Katru gadu Skolas organizētajās profesiju dienās piedalās pilsētas un novada uzņēmēji, sniedzot ieskatu par nozares attīstību. Nozares speciālistiem ir laba sadarbība ar darba devējiem, kuri konsultē par aktualitātēm nozarē un piedalās izglītības programmu izstrādē atbilstoši nozares attīstībai.

Skolā ir plaši pieejama mācību literatūra, profesionālā literatūra, periodika, kas paredzēta izglītības programmu īstenošanai atbilstoši standartu prasībām

Skola lielu vērību velta izglītojamo individuālajām mācību vajadzībām un interesēm. Pamatojoties uz to, skola piedāvā ļoti plašu interešu izglītības nodarbību klāstu. Skolā darbojas 11 dažādu jomu interešu izglītības pulciņi. Izglītojamiem ir iespēja padziļināt un paplašināt savas profesionālās prasmes (pulciņos atbilstoši programmām), apgūt dzīvei noderīgas sadzīves prasmes, apgūt kultūrizglītības un sporta jomas. (Plašāk pie atbalsta izglītojamiem). Audzināšanas darbs tiek plānots, pēctecīgi iekļaujot tēmas, kas veido izglītojamo attieksmi pret sevi, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību un valsti. Audzināšanas darbā pedagogi izmanto dažādas metodes, īpaši ņemot vērā izglītojamo vecumposma īpatnības.

<b>Secinājumi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mācību priekšmetu, praktisko mācību un prakšu tematiskā satura pēctecība ļauj sasniegt profesijas standartā noteiktos rādītājus.</li> <li>2. Darba vidē balstītu mācību īstenošana būtiski tuvina mācību procesu reālai darba videi, kas veicina praktisko kompetenču apguvi.</li> <li>3. Izglītības programmu īstenošanas plānošana ļauj sasniegt profesijas standartā noteiktos mērķus.</li> <li>4. Pedagogu darbs modulārās profesionālās izglītības programmas īstenošanā ir inovatīva pieeja mācību procesā.</li> <li>5. Izglītojamie jau prakses laikā atrod darbu atbilstoši specialitātei, visas skolā iegūstamās kvalifikācijas ir pieprasītas darba tirgū.</li> </ol>	
<b>Turpmāka attīstība:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Strādāt pie modulāro profesionālās izglītības programmu izstrādes un ieviešanas.</li> <li>2. Regulāri papildināt izmantojamās literatūras fondu mācību priekšmetos.</li> <li>3. Pieaugušo izglītībā turpināt izglītības programmu izstrādi, sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūras Aizkraukles nodaļu un darba devējiem.</li> </ol>	
Vērtējums kritērijā <i>Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas</i>	<b>Ļoti labi</b>

## 4.2. Mācīšana un mācīšanās

### 4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību procesā visās izglītības programmās profesionālo mācību priekšmetu apgūvē izglītojamie izmanto gan pedagogu izstrādātos metodiskos materiālus, gan arī pieejamo mācību un zinātnisko literatūru un periodiku. Metodisko materiālu krājumus sistemātiski atjaunina atbilstoši inovācijām nozarē, materiāla saturā integrējot semināros,ursos iegūtās zināšanas.

Izglītības programmu apguvei ir iekārtotas un aprīkotas atbilstošas darbnīcas un mācību auditorijas. Lai nodrošinātu profesijai nepieciešamo praktisko kompetenču apguvi, prakses organizēšana tiek plānota (sadarbībā ar uzņēmējiem) uzņēmumos, kur reālā darbībā izglītojamiem ir iespēja praktizēties izvēlētajā specialitātē, apgūstot profesionālās prasmes un iemaņas.

Praktiskās mācības notiek atbilstoši mācību procesa grafikam. Ar direktora rīkojumu tiek nozīmēts prakses vadītājs, kurš veic visus ar prakses norisi saistītos pienākumus. Praksi organizē un kontrolē direktora vietnieks praktisko mācību jomā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir sagatavoti mācību prakses dokumenti, tai skaitā izglītojamo apdrošināšanas polises.

Prakses organizēšanā tiek ievēroti pēctecības principi – vispirms pamatprasmes un iemaņas tiek apgūtas Skolas darbnīcās un laboratorijās, pēc tam prakse tiek turpināta izglītības programmai atbilstoša profila uzņēmumos, slēdzot prakses līgumus. Darba devēji un izglītojamie

ir informēti par prakses uzdevumiem, kas izveidoti atbilstoši mācību programmai. Notiek prakses programmas izpildes kontrole. Pēc prakses notiek prakses aizstāvēšana.

Pedagogu izmantotās mācību metodes (lekcija, diskusija, grupu darbs, izglītojamo patstāvīgais darbs, „prāta vētra”, darbs ar audio un video materiāliem, darbs interneta vidē, u.c.) ir daudzveidīgas un atbilst mācību priekšmetu specifikai un mācību satura prasībām. Nodarbību organizēšanā papildus izmanto mācību ekskursijas uz atbilstoša profila uzņēmumiem, mācību filmas. Ikdienas darbā mērķtiecīgi izmanto dažādus multimedijus, demonstrācijas, prezentācijas. Ieviestas digitālas mācību metodes, piemēram, izglītojamo darbs elektroniskajā vietnē Uzdevumi.lv. Skolas e mācību vidē, tiek veikta elektroniska (profesionālos mācību priekšmetos) pārbaudes testu izpilde, krustvārdu mīklu izveide izmantojot digitālos resursus.

Jauniešiem ar īpaši labiem mācību sasniegumiem ir iespēja doties stažēties praksēs uz citām Eiropas valstīm Erasmus+ mobilitātes projekta ietvaros. Sākot no 2011./2012.mācību gada starptautiskajā praksē ar teicamiem panākumiem piedalījās **98** izglītojamie no dažādām specialitātēm.

7.tabula

Mācību gads	Automehāniķi	Būvizstrādājumu galdnieki	Ēdināšanas pakalpojumu speciālisti	Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķi
2011./2012.m.g.	4	4	-	-
2013./2014.m.g.	4	4	-	-
2014./2015.m.g.	5	5	4	-
2015./2016.m.g.	2	4	3	-
2016./2017.m.g.	4	4	4	4
2017./2018.m.g.	2	6	10	4
2018./2019.m.g.	8	3	10	-
<b>Kopā:</b>	29	30	31	8

Izglītojamiem ir iespēja starptautisko prakses pieredzi iegūt Vācijas, Itālijas, Portugāles un Lietuvas nozares uzņēmumos. 2019./2020 mācību gadā izglītojamo iespējas tiek paplašinātas. Uzsāksies sadarbība arī ar Austriju un Igauniju. Pēc atgriešanās no mobilitātēm tiek analizēti izglītojamo ieguvumi no pieredzes praksē atbilstoši ECVET kritērijiem.

Skolas mācību procesa sasniegumu vērtēšanai ir izstrādāta „Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtība”. Mācību procesu uzsākot, pirmo kursu izglītojamajiem veic diagnosticējošo vērtēšanu matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā. Mācoties tiek veikts darbs ne tikai auditorijās un mācību laboratorijās, bet arī veicinātas izglītojamo patstāvīgā darba iemaņas, notiek ikmēneša atestācijas, kas ļauj kontrolēt mācību procesa norises sistemātiskumu. Semestra vērtēšana ļauj savlaicīgi konstatēt mācību procesa vājās vietas, savlaicīgi veikt papildus darbu, ja nepieciešams.

Mācību iestādē ir noteikti noslēguma darbi vispārizglītošajos mācību priekšmetos, kuros izglītojamie kārtu valsts pārbaudes darbus – Latvijas un pasaules vēsturē, angļu valodā, matemātikā un latviešu valodā. To rezultātus ik gadu analizē metodiskajās komisijās. Katra mācību priekšmeta apguves noslēgumā ir noslēguma darbi, kuru vērtējumi arī tiek analizēti metodiskajās komisijās un izvirzīti priekšlikumi turpmākam darbam. Pedagoģa darbības ikgadējā izvērtēšana balstās uz mācību procesa rezultātiem saskaņā ar noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem. Mācību gada nobeigumā notiek pedagoģu darba kvalitātes izvērtēšana pēc vienotas formas, kad pedagoģs izvērtē savu darbu, savukārt katra metodiskā komisija raksta komisijas metodiskā darba pašvērtējumu.

Skolā tiek izmantots e-žurnāls. Tas optimizē pedagoģu darbu, nodrošina izglītojamajiem un vecākiem informāciju par mācību sasniegumiem, uzdoto un mājas darbiem. E-žurnāls tiek aizpildīts atbilstoši prasībām. Katru dienu, kad notiek nodarbība mācību priekšmetā, pedagoģs reģistrē to žurnālā, atzīmē izglītojamo kavējumus, saskaņā ar mācību priekšmeta programmā paredzētajiem pārbaudes darbiem ieraksta e-žurnālā izglītojamo vērtējumus. E-žurnāla kontroli veic direktora vietnieks mācību darbā un izglītības metodiķis. Katra mēneša beigās grupu audzinātāji izdrukā no e-žurnāla izglītojamā mācību sasniegumus un kavējumus.

Metodisko komisiju dalībnieki katra mācību gada sākumā veido komisijas darba plānu, kurā iekļauj mācību gada laikā paredzētās aktivitātes saskaņā ar mācību gada metodiskā darba uzdevumiem. Pamatojoties uz metodisko komisiju darba plāniem, tiek sastādīts Skolas metodiskā darba plāns. Komisiju darba plāna izpildi kontrolē komisiju vadītāji, bet Skolas darba plāna izpildi – direktora vietnieks un izglītības metodiķis. Vispārizglītojošo mācību priekšmetu metodiskās komisijas locekļi regulāri sadarbojas ar pilsētas metodiskajām apvienībām, nodrošinot pedagoģu un izglītojamo dalību pilsētas un reģiona aktivitātēs.

8. tabula

*Iesaistītie audzēkņi DVB projektā  
2018./2019.m.g. (dati uz 14.02.2019.)*



Kvalifikācija	Audzēkņu skaits	Mācību prakses / DVB uzņēmumi
Ēdināšanas pakalpojumu speciālists	9	SIA «Imiga», SIA «Jaunzemītāni», SIA «Sirds kūkas», ZS «Avotiņi», SIA «Hotel Jūrmala SPA», SIA «Danis Pluss»
Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķi	13	SIA «Binders», SIA «Strabag», SIA «Ošukalns», SIA «VIA», SIA «Greifer», SIA «Mikor»
Automehāniķis	16	SIA «Ošukalns», SIA «LM Tehnika», SIA «Chernoff», SIA «MP Motors»
Klientu apkalpošanas speciālists	1	SIA «Tirdzniecības nams Kurši»
Kopā:	39	

**Secinājumi:**

1. Sasniegts labs līmenis pedagogu kompetencē IKT izmantošanā un digitālo mācību materiālu veidošanā, kas ļauj dažādot mācību procesu un veicināt izglītojamo uzmanības noturību.
2. Izglītojamo piedalīšanās dažādos konkursos veicina profesionālo kompetenču attīstību, kā arī netieši darbojas kā motivējošs instruments karjeras izvēlei.
3. Ikgadējā pedagogu un vadības “darba novērtējuma intervija,” kur pārrunā pedagogu darbības kvalitāti, izaugsmes iespējas, uzklaua pedagogu ieteikumus vadības darba uzlabošanai, veicina darbinieka lojalitāti un ir motivējošs faktors darbinieka tieksmei turpināt personīgo pilnveidi.
4. Mācību gada sākumā izveidotais metodisko materiālu izstrādes plāns e- mācību videi disciplinē pedagogus un veicina metodisko materiālu bankas papildināšanu ar jauniem, inovatīviem materiāliem, kā arī esošo materiālu uzlabošanu, to pastāvīgu pilnveidošanu, kas sekmē mācīšanas kvalitāti.
5. Darba devēji ir apmierināti ar izglītojamo profesionālajām prasmēm un zināšanām.

**Turpmākā attīstība:**

1. Uzsākt mācību stundu saraksta izveides elektronisko programmu izmantošanu.
2. Veicināt mūsdienīgu, radošu un daudzveidīgu mācību metožu izmantošanu, sevišķi eksaktajos mācību priekšmetos, lai rosinātu interesi un lielāku izpratni nolūkā uzlabot sekmību šajos mācību priekšmetos.

Vērtējums kritērijā *Mācīšanas kvalitāte***Labi****4.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Skolā mācību darbs tiek organizēts ar mērķi nodrošināt augstu izglītības kvalitāti un izglītības pieejamību katram interesentam. Mācību sasniegumu vērtēšanas instrumenti ir diagnosticējošie pārbaudes darbi pirmo kursu izglītojamajiem, semestru noslēguma pārbaudes darbi un ikmēneša atestācijas, kas atspoguļo mēneša laikā iegūto vērtējumu vidējo rādītāju. Ar diagnosticējošo darbu un mācību semestru noslēguma darbu rezultātiem un to analīzi tiek iepazīstināti gan izglītojamie, gan viņu vecāki vecāku sapulcēs un individuāli. Izglītojamo mācīšanās rezultātus par semestri izvērtē semestra noslēguma pedagoģiskās padomes sēdēs.

Uzsākot mācības pirmajā kursā, izglītojamie tiek iepazīstināti ar mācību procesa organizāciju – mācību iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, mācību gada sadalījumu semestros, nodarbību laiku, vērtējumu izlikšanu. To veic direktora vietnieks mācību darbā un detalizētāku skaidrojumu veic grupu audzinātāji. Izglītojamie saņem arī informāciju par mācību gada sākumā plānotajiem diagnosticējošajiem darbiem. Katra mācību gada sākumā izglītojamie tiek informēti par mācību gada laikā kārtojamajiem noslēguma eksāmeniem. Informācija pieejama arī izglītības iestādes mājas lapā – [www.apvs.lv](http://www.apvs.lv).

Skolas izglītojamie zina un izprot mācību darba organizācijas formas, mācību darbam izvirzītās prasības. Viņi prasmīgi iesaistās dažādos projektos, sniedz viens otram atbalstu mācību darbā. Regulāri notiek dažādas ārpusstundu aktivitātes, kur piedalās ne tikai Skolas izglītojamie un pedagogi, bet arī dažādu nozaru pārstāvji. Īpaši mācīšanās motivāciju paaugstinošas ir

tikšanās ar nozaru pārstāvjiem, kuri nesenā pagātnē paši bijuši Skolas audzēkņi. Izglītojamie piedalās mācību ekskursijās uz nozares uzņēmumiem. Tur viņi labāk apzinās izraudzītās profesijas specifiku.

Izglītojamajiem mācību procesā ir pieejami dažādi mācību resursi – bibliotēka (grāmatas un periodiskie izdevumi), interneta resursi (uzdevumi.lv, <http://www.apvs.lv/e-kursi/>). Pedagogi regulāri izstrādā atbalsta materiālus un uzdevumus ievietošanai e-vidē.

Skolas pedagogi katru gadu sagatavo izglītojamos, kuri piedalās valsts mēroga profesionālajos konkursos. 2018./2019.mācību gadā Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA) organizētajā nacionālajā jauno profesionāļu meistarības konkursā SkillsLatvia 2019, skolas izglītojamie piedalījās nominācijā: ēdienu gatavošana, mēbeļu galdnieks un spēkratu mehāniķis, kā arī profesiju paraugdemonstrējumos ēdināšanas pakalpojumu un tehniskajā jomā.

Labus rezultātus uzrādīja izglītības programmas “Autotransports” izglītojamais Raivis Veikšāns piedaloties profesionālajā konkursā „Jaunais automehāniķis”, ieguva 2. vietu valstī.

Balstoties uz labajiem rezultātiem Raivis piedalījās SIA „Inter Cars Latvija” starptautiskajā konkursā „Jaunais Automehāniķis” finālā Varšavā.

Šogad pirmo reizi IP “Mašīnzinības” topošie ceļu būves mašīnu mehāniķi piedalījās Fonda Latvijas lauksaimniecības attīstībai organizētajās „Traktordienās 2019” .

9. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītojamo mācību darbs tiek organizēts plānveidīgi, tiek kontrolēta mācību procesa īstenošana atbilstoši plānam, kas veicina regulāru mācību vielas apguvi.</li> <li>2. Mācīšanās kvalitāte ir vērsta uz mācību priekšmetu mērķu sasniegšanu, kas atbilst profesijas standartam.</li> <li>3. E-mācību vides pilnveidošana dod iespēju ikvienam izglītojamajam apgūt programmu pilnā apjomā, neatkarīgi no dažādajiem mācību procesu kavējošiem apstākļiem.</li> </ol>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināt darbu mācību procesā ieviešot darba vidē balstītas (DVB) mācības.</li> <li>2. Lielāku atbildību prasīt no pašiem izglītojamiem par neattaisnotiem stundu kavējumiem.</li> <li>3. Izstrādāt un ieviest vienotu kārtību mobīlo telefonu izmantošanai mācību procesā atsevišķu tēmu apgūšanai.</li> <li>4. Konsultāciju efektīvākas izmantošanas sekmēšana.</li> </ol>	
Vērtējums kritērijā <i>Mācīšanās kvalitāte</i>	<b>Labi</b>

#### 4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot valstī noteikto izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību un Skolas izstrādāto „Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtība”. Kārtība pieejama izglītojamiem un viņu vecākiem. Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmetu specifikai.

Metodiskajās komisijās ir izstrādātas vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai un rezultātu vērtēšanai. Izstrādāti Skolas noslēguma darbi priekšmetos, kuros izglītojamie kārtoti valsts pārbaudes darbus, lai pēc iespējas kvalitatīvāk sagatavotu izglītojamos Valsts pārbaudes darbiem. Profesionālās kvalifikācijas eksāmenos vērtēšana tiek veikta atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas regulē vērtēšanu. Mācību un kvalifikācijas prakses uzdevumu izpildes analīzi Skola veic sadarbībā ar darba devējiem un citām ieinteresētajām pusēm.

Skolā ir noteikta kārtība vērtējumu regularitātē un uzskaitē. Praktiski visi pedagogi regulāri un sistemātiski veic vērtējumu uzskaiti, ierakstot tos e-žurnālā un citos valsts un Skolas noteiktajos dokumentos. Vērtējumu uzskaitē tiek regulāri pārraudzīta un kontrolēta.

Izglītojamie izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijus visos mācību priekšmetos. Pedagogi mācību procesa laikā izmanto tādas vērtēšanas metodes, kā pašvērtējums un savstarpējā vērtēšana. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni motivē izglītojamos un sniedz atbalstu turpmākajā mācību procesā.

Izveidota vienota parauga sesiju eksāmenu darbu noformēšanas un vērtēšanas metodika. Vērtējumus analizē metodiskajās komisijās, pedagoģiskajās sēdēs, izvirza pedagogiem uzdevumus vērtēšanas pilnveidošanai.

10. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sakārtota vērtēšanas sistēma, ko reglamentē izstrādātie iekšējie normatīvie dokumenti, dod iespēju ievērot vienlīdzības un objektivitātes principu.</li> <li>2. Vērtējumu regularitāte un objektivitāte veicina sistemātisku mācību vielas apgūšanu.</li> <li>3. Ir ieviesta elektroniska mācību procesa rezultātu bāze, kas veicina efektīvu vērtējumu pārskatīšanu.</li> </ol>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināt pedagoģisko darbu, lai veicinātu izglītojamo sistemātisku mācīšanos.</li> <li>2. Turpināt darbu pie sesiju eksāmenu vērtēšanas metodikas pilnveides, maksimāli pietuvinot profesionālo kvalifikācijas eksāmenu vērtēšanai.</li> <li>3. 2019./2020. mācību gadā tiks akcentēta uzmanība uz ieskaīšu sistēmas pilnveidošanu, lai sniegtu atbalstu izglītojamiem, kuri mācās DVB vai objektīvu apstākļu dēļ skolu apmeklē neregulāri.</li> </ol>	
Vērtējums kritērijā <i>Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa</i>	<b>Labi</b>

### 4.3. Izglītojamo sasniegumi

#### 4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolas mācību procesa sasniegumu vērtēšanai ir izstrādāta „Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtība”. Mācību procesa vērtēšana pamatojas uz mācību sasniegumiem. Mācību gada sākumā izveido gada sesijas eksāmenu grafiku, kas pieejams gan izglītojamajiem, gan pedagogiem. Valsts pārbaudes darbu grafiks tiek veidots saskaņā ar Valsts

izglītības satura centra valsts pārbaudes darbu grafiku. Mācību procesā notiek regulāri pārbaudes darbi izglītojamo zināšanu vērtēšanai. Ikmēneša atestācijas ļauj kontrolēt sistemātisku mācību procesa norisi un nodrošina iespēju savlaicīgi konstatēt mācību procesa vājās vietas un, ja nepieciešams, veikt papildus darbu. Izglītojamo mācību sasniegumu analīze ļauj novērtēt mācību sasniegumu dinamiku.

Mācību sasniegumu dinamika pa gadiem nedaudz mainās. Pēdējosursos kursos vidējais vērtējums var nedaudz samazināties, jo izglītojamie vēlas mācības apvienot ar algotu darbu, kas rada papildus slodzi.

Iestājoties Skolā, katram izglītojamam tie dota iespēja izmantot Skolas resursus-informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, bibliotēku, sporta zāli un citas iespējas mācību mērķu sasniegšanai. Skola ir ESF projekta „Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšana” – Pumpurs dalībnieks. 2.tabula

### Kopsavilkums

<p><b>Stiprās puses</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Stabils sekmju līmenis grupās liecina par izglītojamo pietiekami motivāciju.</li> <li>– Plašas darba izvēles iespējas pēc profesijas ieguves.</li> </ul>	<p><b>Vājās puses</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Izglītojamo skaita samazināšanās grupās sociāli ekonomisko apstākļu dēļ.</li> <li>– Izglītojamo ar zemiem mācību darba vērtējumiem nepietiekama motivācija uzlabot mācību sasniegumus.</li> </ul>
---	--

### Plānotie uzlabojumi

Turpināt profilakses darbu vājāko izglītojamo motivēšanai. Sadarbībā ar sociālo pedagogu un izglītojamo dzīves vietu sociālajiem dienestiem mazināt izglītojamo skaitu, kuri vēlas izstāties no Skolas.

#### 4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Skolas izglītojamie Valsts pārbaudes darbus kārtoti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Analizējot valsts pārbaudes darbu rezultātus, var secināt, ka vājāki rezultāti sasniegti matemātikā, labāki tie ir latviešu valodā un svešvalodā. Matemātikā novērojams procentuāli lielākais izglītojamo īpatsvars, kuri saņēmuši mazāk par 19%. Analizējot 2018./2019.mācību gada centralizētā matemātikas eksāmena rezultātus var secināt, ka zemi apguves procenti izglītojamajiem ir skaidrojami ar sekojošiem iemesliem: pamatskolas atestātā matemātikas vērtējums lielākajai daļai izglītojamo nav augstāks par 4-5 ballēm. Uzsākot mācības Aizkraukles Profesionālajā vidusskolā tiek veikta zināšanu un prasmju diagnostika matemātikā un latviešu valodā.

Nosakot līmeni, ar kuru pedagogam jāsāk mācību darbs grupā, matemātikas pedagogs norādīja, ka izglītojamajiem trūkst elementāru pamatskolas zināšanu un daudzi jaunieši ne tikai



slikti lasa, bet nesaprot uzdevumu nosacījumus un jāsāk ar to līmeni, kurā izglītojamie ir patiesībā- citam 6. klase, citam 7. vai 8. klase.

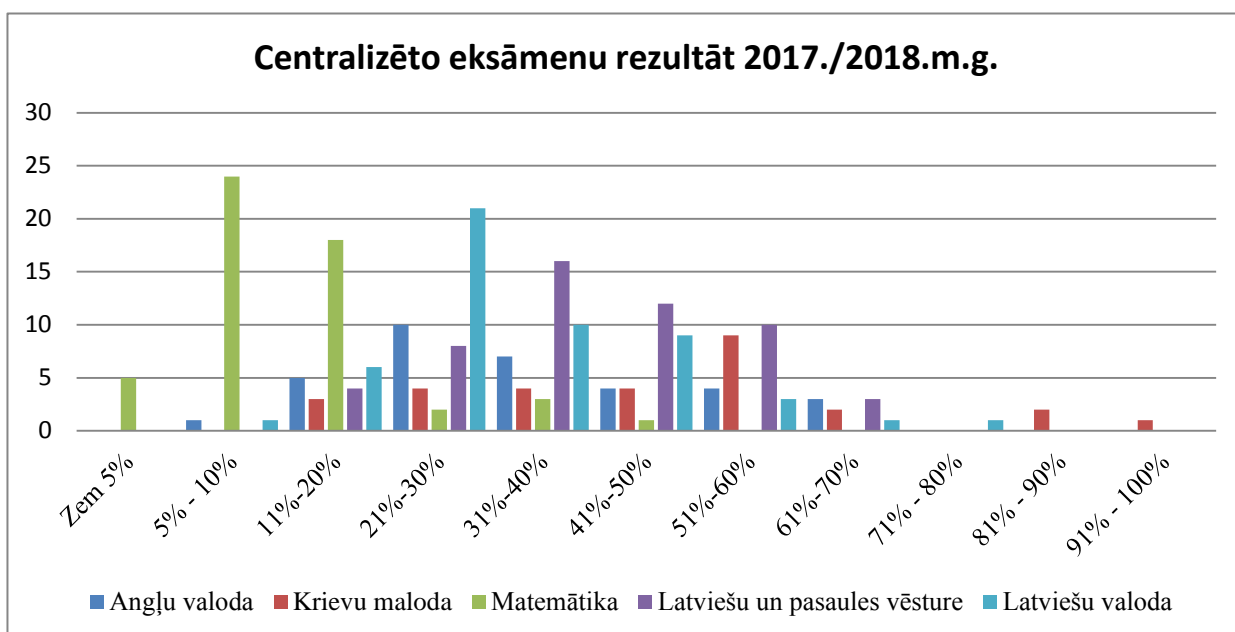
Vēsturē samazinājies eksaminējamo skaits, kuri saņēmuši vērtējumu 21-33 %. Procentuāli lielākais izglītojamo skaits saņēmuši vērtējumu no 20 līdz 39 procentiem latviešu valodā. Salīdzinot 2018./2019.m.g. iegūtos vērtējumus valsts pārbaudes darbos ar 2017./2018. mācību gadā iegūtajiem, var secināt, ka vājāki rezultāti sasniegti matemātikā, stabili tie ir Latvijas un pasaules vēsturē, uzlabojušies izglītojamo rezultāti latviešu valodā un angļu valodā.

Pirmā un otrā kursa izglītojamie kārtoja valsts pārbaudes darbu Latvijas un pasaules vēsturē. Savukārt, trešo kursu izglītojamie valsts pārbaudes darbus kārtoja angļu valodā, latviešu valodā un matemātikā.

### Centralizēto eksāmenu rezultāti 2017./2018.mācību gadā

13.tabula

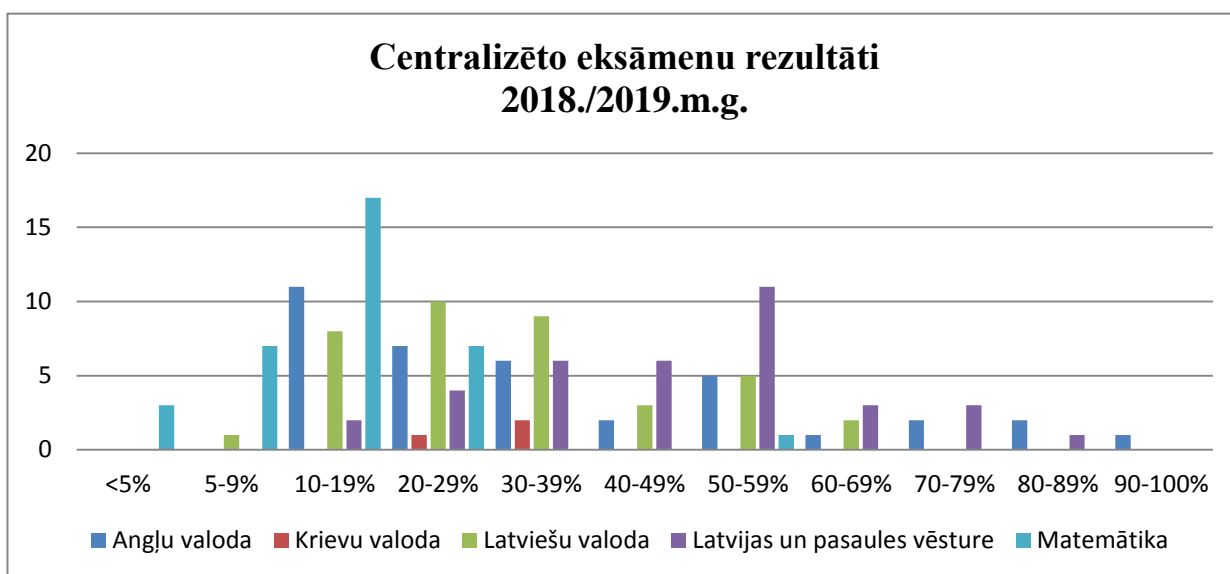
Priekšmets	Vidējais kopprocents (%)	Zem 5%	5% - 10%	11% - 20%	21% - 30%	31% - 40%	41% - 50%	51% - 60%	61% - 70%	71% - 80%	81% - 90%	91% - 100%
Angļu valoda	33,74%		1	5	10	7	4	4	3			
Krievu maloda	46,90%			3	4	4	4	9	2		2	1
Matemātika	11,08%	5	24	18	2	3	1					
Latviešu un pasaules vēsture	39,57%			4	8	16	12	10	3			
Latviešu valoda	32,29%		1	6	21	10	9	3	1	1		



## Centralizēto eksāmenu rezultāti 2018./2019.mācību gadā

14.tabula

Eksāmens	Vidējais kopprocents (%)	<5%	5-9%	10-19%	20-29%	30-39%	40-49%	50-59%	60-69%	70-79%	80-89%	90-100%
Angļu valoda	37,9%			11	7	6	2	5	1	2	2	1
Krievu valoda	30,3%				1	2						
Latviešu valoda	32,8%		1	8	10	9	3	5	2			
Latvijas un pasaules vēsture	47,1%			2	4	6	6	11	3	3	1	
Matemātika	14,9%	3	7	17	7			1				

**Kopsavilkums**

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Apmierinoši rezultāti valsts pārbaudes darbos latviešu valodā, latvijas un pasaules vēsturē, krievu valodā.</li> <li>– Rezultātu uzlabošanās visu kvalifikāciju izglītojamajiem angļu valodā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Salīdzinoši vājāki sasniegumi valsts pārbaudes darbā matemātikā.</li> </ul>
<b>Plānotie uzlabojumi</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Attīstīt sadarbību ar pamatizglītības mācību iestādēm, lai optimizētu pamatskolu beidzēju zināšanas un mācīšanās prasmes. Sniegt atgriezenisko saiti</li> <li>2. Rosināt izglītojamos ārkārtas situācijās izmantot individuālā mācību plāna sniegtās iespējas.</li> <li>3. Precizēt ieskaīšu norisi, apjomu un saturu. Veiksmīgāk izmantot e-mācību vidi.</li> <li>4. Lielāku vērību veltīt individuālo konsultāciju apmeklētībai, norises uzraudzībai.</li> </ol>	

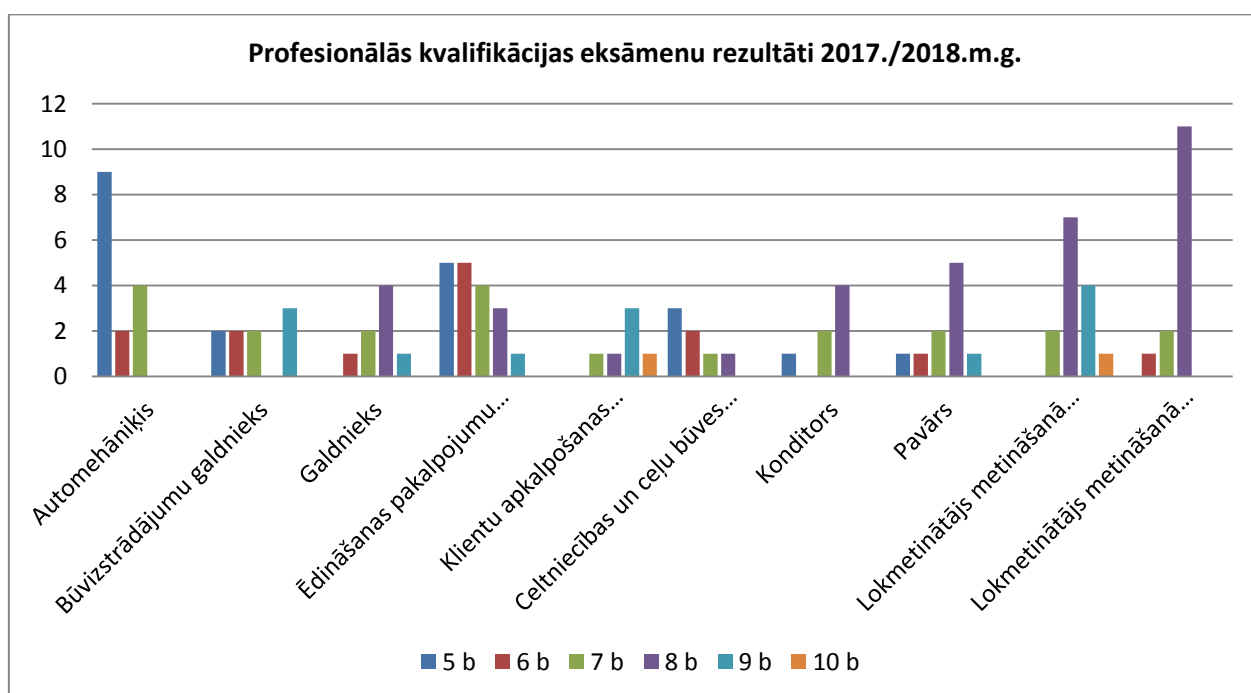
**Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti**

Analizējot izglītojamo sniegumu kvalifikācijas eksāmenos trīs gadu griezumā, var secināt, ka sniegums ir viduvējs.

16.tabula

**Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2017./2018.m.g.**

Profesionālā kvalifikācija	Vērtējums KE (balles)					
	5 b	6 b	7 b	8 b	9 b	10 b
Automehāniķis	9	2	4			
Būvizstrādājumu galdnieks	2	2	2		3	
Galdnieks		1	2	4	1	
Ēdināšanas pakalpojumu speciālists	5	5	4	3	1	
Klientu apkalpošanas speciālists			1	1	3	1
Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis	3	2	1	1		
Konditors	1		2	4		
Pavārs	1	1	2	5	1	
Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)			2	7	4	1
Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)		1	2	11		



**Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2018./2019.m.g.**

Profesionālā kvalifikācija	Vērtējums KE (balles)					
	5 b	6 b	7 b	8 b	9 b	10 b
Automehāniķis	1	6	4		1	
Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķis	3		4	2		
Ēdināšanas pakalpojumu speciālists	3	2	6	1	4	
Galdnieks			1	1		
Konditora palīgs	1			2	2	
Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)		1		6	2	
Lokmetinātājs metināšanā ar mehānizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)				6	1	2



Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti katru gadu tiek analizēti profesionālo mācību priekšmetu metodiskajā komisijā. Metodiskās komisijas sanāksmē, analizējot iemeslus, pedagogi izteica viedokli, ka tehniskajās specialitātēs izglītojamie vairāk orientēti uz praktisko darbību, tāpēc arī teorētisko mācību sasniegumi nav izcili, taču praktiski pielietojamās prasmes izglītojamajiem ir labas. Augstu vērtējumu iegūšanu daļēji kavē arī tas, ka jau mācību laikā

tehnisko specialitāšu jaunieši uzsāk darba gaitas izvēlētajā specialitātē, līdz ar to mazāk pūļu veltot teorētiskās daļas apgūšanai. Tomēr pedagogi mērķtiecīgi strādā, lai tehnisko specialitāšu izglītojamo izglītības kvalitāte nepārtraukti paaugstinātos.

Pedagogi ir veikuši izvērtēšanu profesionālo mācību priekšmetu metodiskajā komisijā un pedagoģiskās padomes sēdē. Rezultātus ietekmē izglītojamo kavējumi, paļaušanās uz savām labajām praktiskajām zināšanām un pārbaudes testu nozīmības nenovērtēšanas. Mācību sasniegumu dinamiku regulāri uzrauga un analizē grupu audzinātāji un profesionālo mācību priekšmetu pedagogi. Mācību procesa norisē ir cieša sadarbība ar darba devējiem – gan mācību prakses, gan mācību ekskursijas, gan vieslektori. Arī pedagogi ir zinoši profesionāli nozarē, kuri profesionālo mācību priekšmetu satura īstenošanā piemēro caurviju mācību principu, kad profesijai būtiskas pamatprasmes tiek mācītas vairākos priekšmetos.

18.tabula

### Kopsavilkums

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Profesionālo priekšmetu skolotāji ir zinoši profesionāli nozarē.</li> <li>- Profesionālie mācību priekšmeti tiek īstenoti, ievērojot caurviju mācību principu, kad profesijai būtiskas pamatprasmes tiek mācītas vairākos priekšmetos.</li> <li>- Praktisko prasmju apguvē skola sadarbojas ar darba devējiem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Teoriju izglītojamie grūti uztver, nav vēlmes pielikt pūles, sliktas lasītprasmes, līdz ar to nav ieinteresētības apmeklēt konsultācijas un papildus iedalītās nodarbības.</li> <li>- Ir neeattaisnoti kavētas stundas.</li> <li>- Nav motivācijas apgūt teoriju, ir pārliecība, ka prakse un praktiskās darba iemaņas atsvērs teorijas nezināšanu.</li> </ul>
<b>Plānotie uzlabojumi (detalizētāk- pie atbalsta izglītojamiem)</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināt pilnveidot uzsākto sadarbību ar darba devējiem, palielinot darba vidē balstītu mācību ieviešanu.</li> <li>2. Turpināt pilnveidot pirmseksāmenu pārbaudes darbu ieviešanu.</li> </ol>	

Lai veicinātu izglītojamo pašmotivāciju un profesionalitātes paaugstināšanu, izglītojamajiem ir iespēja piedalīties dažādu pasūtījumu (atbilstoši mācāmai specifikai) izgatavošanā. Katras akreditējamās nozares specialitātes izglītojamie profesionālas prasmes un iemaņas pilnveido, sadarbojoties gan ar pašvaldību, gan uzņēmējiem, saņemot un izpildot pasūtījumus atbilstoši specialitātei. Piemēram, IP “Kokizstrādājumu izgatavošana” izgatavoja atraktīvas galda spēles. Sadarbībā ar apkārtējo vispārīzglītojošo skolu mājturības tehnoloģiju pedagogiem organizēja mobilās meistarklases 8.- 9 klašu izglītojamajiem.

IP “Autotransports” audzēkņi aicināja veikt bezmaksas riepu nomaiņu pilsētas pensionāru automašīnām. Akcijas dienā tika nomainītas riepas 9 automašīnām, kuras rezultātā topošie automehāniķi ieguva pirmo pieredzi saskarsmē ar klientiem. Labākie automehāniķi labprāt

atsaucās SIA Ošukalns aicinājumam aizvietot riepu servisa darbiniekus viņu prombūtnes laikā. IP "Autotransports" audzēkņi aicināja veikt bezmaksas riepu nomaiņu pilsētas pensionāru automašīnām. Akcijas dienā tika nomainītas riepas 9 automašīnām, kuras rezultātā topošie automehāniķi ieguva pirmo pieredzi saskarsmē ar klientiem. Labākie automehāniķi labprāt atsaucās SIA Ošukalns aicinājumam aizvietot riepu servisa darbiniekus viņu prombūtnes laikā. Izglītojamie gatavo diplomdarbus gan individuāli, gan pāros vai grupās. Katram ir noteikta uzdevuma daļa, taču rezultāts ir atkarīgs no kopējās sadarbības. Tādus sadarbības projektus skolotāji uzdod īstenot arī ikdienas mācību procesā. Veiksmīgi izglītojamie, darbojoties grupās, iesaistījās kartinga sacensībām nepieciešamā autobusa atjaunošanā un šobrīd to izmanto.

Šogad pirmo reizi IP Mašīnzinības topošie ceļu būves mašīnu mehāniķi piedalījās Fonda Latvijas lauksaimniecības attīstībai organizētajās „Traktordienās 2019”. Jaunieši sacentās traktortehnikas vadīšanas veiklības braucienos ar piecām dažādām tehniks vienībām.

19.tabula

### Kopsavilkums

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izglītojamo mācīšanās motivāciju paaugstina iespēja piedalīties mācību procesa plānošanā.</li> <li>– Izglītojamo praktiskās un teorētiskās iemaņas paaugstina dažādu darbu veikšana ārpus mācību iestādes.</li> <li>– Izglītojamie redz savu vai savas grupas darba noderīgos rezultātus.</li> <li>– Izglītojamie labprāt atbalsta, palīdz viens otram.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Izglītojamo aktivitātes ierobežo teorētisko zināšanu nepietiekama apguve un nepietiekama motivācija praktiskās iemaņas apgūt arī patstāvīgi.</li> </ul>
<b>Plānotie uzlabojumi</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pastiprināt teorētisko zināšanu apguves motivāciju, dažādojot mācību formas.</li> <li>- Aktualizēt darba vidē balstītu mācību ieviešanu.</li> <li>- Veicināt izglītojamo pašrealizācijas kompetenču attīstību, individuālo sasniegumu plānošanu un īstenošanu.</li> </ul>	

### Atbalsts izglītojamiem

#### 4.3.3. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Skolas darbs organizēts tā, lai nodrošinātu izglītojamiem psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu, attiecīgi izvērtējot katru situāciju. Atbalstu sniedz grupu audzinātāji, sociālais pedagogs, direktora vietnieks mācību darbā, izglītības metodīķis un karjeras konsultants. Par drošu darba vidi rūpējas darba drošības speciālists. Nepieciešamības gadījumā atbalstu sniedz mācību priekšmetu pedagogi. Darba mērķis ir veikt kavējumu, nesekmības un

uzvedības profilaksi. Pēc nepieciešamības tiek sasauktas Audzināšanas komisijas sanāksmes, kurās mācību sasniegumu rezultāti un citi problēmjautājumi tiek izvērtēti kopā ar izglītojamo, grupas audzinātāju, dienesta viesnīcas pedagogu un mācību priekšmetu pedagogiem. Lai paaugstinātu sekmju līmeni, tiek pastiprināti strādāts ar 1., 2. un 3. kursu izglītojamiem, pievēršot uzmanību sekmēm un kavējumiem.

Grupu audzinātāji organizē tematiskās audzinātāja stundas par veselīgu dzīvesveidu un citām aktuālām tēmām. Visi skolas pedagogi ir apguvuši profesionālās kompetences pilnveides programmu „Bērnu tiesību aizsardzības sistēma un normatīvie akti bērnu tiesību aizsardzības jautājumos” 8 akadēmisko stundu apjomā un profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Profesionālās izdegšanas draudu mazināšana, saskarsmes prasmju uzlabošana un radošu metožu apguve” 16 akadēmisko stundu apjomā. Visi skolas pedagogi ir apguvuši pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Riska grupas bērnu mācīšanās un uzvedības īpatnības” 12 akadēmisko stundu apjomā. 20 skolas pedagogi ir apguvuši pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmu „Interaktīvu spēļu veidošana un izmantošana mācību procesā”.

Ar 2013./2014. mācību gadu skolā strādā sociālais pedagogs. Sociālais pedagogs ļoti veiksmīgi komunicē ar izglītojamiem, vecākiem un pašvaldību sociālajiem pedagogiem, risina jauniešu saskarsmes problēmas, palīdz novērst ģimenes problēmas. Ir izveidota shēma, sadarbībai ar pašvaldības policijas darbiniekiem, kuri piedalās skolas līnijās, tiek ar audzēkņiem nodarbībās, veic reidus pie skolas, dienesta viesnīcā. Narkotisko vielu neizplatīšanas profilaksei vairākas reizes skolā un dienesta viesnīcā policijas darbinieki ir veikuši pārbaudes piesastot kinologus.

Lielu pozitīvu ieguldījumu nodrošina pedagogi, kuri ir iesaistījušies projekta PUMPURS īstenošanā. Katrā grupā ir izzināti jaunieši, kuriem ir nepieciešama materiāla palīdzība, papildus konsultācijas, morāls atbalsts. Grupu audzinātāji katru gadu izzina savas grupas audzēkņu veselības, sadzīves problēmas un iespēju robežās iesaistās to risināšanā. Daudziem izglītojamiem ir nepietiekošas iepriekšējās zināšanas, vājas lasītprasmes un jo īpaši izlasītā apjēgšana, kas rada viņos nedrošību, psiholoģisko diskomfortu. Pedagogi pieliek lielu darbu, lai celtu jauniešu pašapziņu, sekmētu iekļaušanos grupas kolektīvā, motivētu mācībām. Jaunieši tiek aicināti meklēt atbalstu, sapratni arī vienaudžu vidū, uzsverot pašpārvaldes lomu skolas dzīvē.

Lai ņemtu vērā izglītojamo individuālās īpatnības un vajadzības, Skolā ir izstrādāti iekšējie noteikumi „Izglītojamo priekšlikumu, iesniegumu un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība”. Tie dod iespēju izglītojamiem paust savu viedokli arī anonīmi. Uz izglītojamo iesniegumiem skolas administrācija reaģē, iespēju robežās nodrošinot ieteikumu

izpildi. Piemēram, uzklausot jauniešu lūgumu, tika uzstādīts kafijas, tējas automāts, ierīkota vieta, kur var padzerties labu, attīrītu ūdeni.

Ņemot vērā akreditācijas komisijas ieteikumu, izglītības programmu īstenošanas vietā „Jēkabpils cietums” izglītības programmu saturs ir aktualizēts, iekļaujot jaunu mācību priekšmetu „Sociālo zinību pamati”. Tas dos iespēju izglītojamajiem, labāk adaptēties sabiedrībā pēc soda izciešanas. Visi darbinieki ir apmācīti sniegt pirmo palīdzību. Taču svarīga ir kopības, māju sajūta, kas tiek regulāri stiprināta gan stundu, gan ārpusstundu pasākumos. Skolā popularizē veselīgu dzīves veidu. Skolas izglītojamie piedalās visās AMI sporta kluba organizētajās sacensībās.

Katram izglītojamajam ir iespēja pēc mācību stundām nodarboties interešu izglītības pulciņos. 11 dažādu jomu nodarbībās ir iespēja gan papildināt savas zināšanas nozarē, gan apgūt ko pilnīgi jaunu, gan uzlabot savu fizisko formu.

20.

tabula

<b>Secinājumi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagogi ir sagatavoti sniegt psiholoģisku un sociālpedagoģisku atbalstu (semināri Skolā).</li> <li>2. Administrācija nodrošina pedagogus ar izglītojošiem materiāliem bērnu tiesību aizsardzības jomā. Visi skolas darbinieki ir apguvuši bērnu tiesību aizsardzības jautājumus.</li> <li>3. Sadarbība ar izglītojamo dzīves vietu sociālajiem darbiniekiem, pašvaldību speciālistiem nodrošina nepieciešamā atbalsta sniegšanu.</li> </ol>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināt pilnveidot psiholoģisko, sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamiem nodrošinot daudzpusīgus atbalsta pasākumus un sistemātisku pedagogu savstarpējo sadarbību un profesionālo kvalifikācijas pilnveidi.</li> <li>2. Veselīga dzīvesveida popularizēšana un atkarību profilakse.</li> <li>3. 2019./2020. mācību gadā grupu audzinātāji lielāku vērību veltīs izglītojamo pašapkalpošanas prasmju pilnveidošanai, saskarsmes kultūras uzlabošanai.</li> </ol>	
Vērtējums kritērijā <i>Pedagoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts</i>	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.3.4. Izlītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Darba aizsardzības jautājumu risināšana katru gadu ir ietverta Skolas darba plānā. Visiem pasākumiem ir izstrādātas drošības instrukcijas atbilstoši MK noteikumiem Nr.1338, 24.11.2009. „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”. Mācību gada sākumā grupu audzinātāji izglītojamos iepazīstina ar:

- Iekšējās kārtības noteikumiem;
- Darba aizsardzības instrukciju izglītojamajiem;
- Drošības noteikumiem par ugunsdrošību (t.sk. evakuācijas plāniem);
- Drošības noteikumiem par elektrodrošību;



- Drošības noteikumiem par pirmās palīdzības sniegšanu;

Par iepazīšanos ar šiem noteikumiem izglītojamie parakstās e-žurnāla veidlapās.

Skolas darbiniekiem un izglītojamiem ir pieejama informācija par:

- Operatīvo dienestu izsaukšanu;
- Iekšējās kārtības noteikumiem;
- Drošības noteikumiem;
- Evakuācijas plāniem.

Augstāk minētie dokumenti atrodas Skolas kancelejā, pie Skolas ēkas dežuranta, pie dienesta viesnīcas dežurantiem. Izglītojamo (līdz 18 gadiem) vecāki ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti, kad viņi iesniedz bērna dokumentus skolā. Par iepazīšanos vecāki un bērna likumīgie pārstāvji parakstās uz iesnieguma veidlapas. Iekšējās kārtības noteikumi ir ievietoti Skolas mājas lapā: <http://apvs.lv/par-mums/normativie-dokumenti-2/>.

Drošības garantēšanai ir noteikta kārtība kā Skolā uzturas vecāki vai citas personas. Šī kārtība ir pieejama pie Skolas ēkas dežuranta.

Mācību kabinetos un koplietošanas telpās ir izvietotas drošības prasībām atbilstošas norādes. Pedagogi ir informēti par kontakttālruniem, lai ekstremālu situāciju gadījumos ziņotu attiecīgajiem dienestiem. Mācību darbnīcās ir pieejamas iekārtu ekspluatācijas instrukcijas. Izglītojamos un izglītības iestādes personālu katru gadu iepazīstina ar visiem nepieciešamajiem drošības noteikumiem

Skolā ir darba aizsardzības speciālists, kurš rūpīgi seko līdzi darba aizsardzības sistēmas izveidošanai, uzturēšanai, organizē darba vides risku izvērtēšanu un profilaksi. Ir veikta darba vides risku faktoru izvērtēšana mācību telpās un laboratorijās, izstrādātas instrukcijas, veiktas darbinieku un izglītojamo instruktāžas un apmācības ugunsdrošībā.

Mācību gada laikā, pēc nepieciešamības izglītojamie tiek iepazīstināti ar:

- Drošības noteikumiem sporta sacensībās un nodarbībās;
- Drošības noteikumiem organizētos pasākumos ārpus skolas;
- Drošības noteikumiem mācību darbnīcās;
- Drošības noteikumiem praksei ārpus izglītības iestādes;
- Ceļu satiksmes noteikumiem.
- Drošības noteikumi darbā ar datortehniku;
- Drošības noteikumi ķīmijas /fizikas kabinetos

Nepieciešamības gadījumos tiek novadītas arī neplānotās instruktāžas.

Visi pedagogi un darbinieki ir apmācīti pirmās palīdzības sniegšanā.

Mācību ekskursijās, konkursos, sacensībās audzēkņi tiek nodrošināti ar ēdināšanu no Skolas budžeta līdzekļiem.

Skolā ir pirmās palīdzības aptieciņas ar pārsienamajiem materiāliem pirmās palīdzības sniegšanai traumū gadījumos. Izglītojamie un darbinieki ir informēti, kā rīkoties traumū un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Par izglītojamo drošību skolā un dienesta viesnīcā rūpējas darba drošības speciālists, ēku dežuranti, dienesta viesnīcas skolotāji, viss skolas darbinieku kolektīvs. Pēc nepieciešamības tiek pieaicināti atbilstošās jomas speciālisti- ārsti, policijas darbinieki, ugunsdrošības speciālisti.

Jauniešiem ir iespēja katru dienu piedalīties sporta aktivitātēs. To ļauj nodrošināt materiāli tehniskā bāze – sporta zāle, nepieciešamais inventārs un kvalificēti pedagogi. Par drošību sporta nodarbībās atbild sporta skolotāji. Liela vērtība skolā tiek pievērsta personu datu aizsardzībai. Visi dati tiek vākti, analizēti, uzglabāti atbilstoši ārējo normatīvo aktu un iekšējo noteikumu prasībām. Ir skaidri noteikts pamatojums, kādēļ dati nepieciešami, kādā apjomā un par to ir informēti gan izglītojamie, gan viņu likumīgie pārstāvji. Ar direktores rīkojumu ir noteikts datu aizsardzības speciālists, kurš sniedz konsultācijas, nepieciešamības gadījumā dzēš informāciju no soc.tīkliem.

Katru gadu skola sagatavo pašvērtējumu darba aizsardzības, ugunsdrošības normu ievērošanā un to nosūta izglītības un zinātnes ministrijai. (Pašvērtējums pielikumā)

21. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
4. Pedagogi ir informēti par drošību un rīcību ārkārtas situācijās.	
5. Administrācija nodrošina pedagogus ar izglītojošiem materiāliem bērnu tiesību aizsardzības jomā. Visi skolas darbinieki ir apguvuši bērnu tiesību aizsardzības jautājumus.	
6. Dažādu drošības jomu speciālistu pieaicināšana izglītojošu lekciju novadīšanai motivē izglītojamos drošības normu ievērošanai.	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
1. Turpināt sadarboties ar dažādu jomu drošības speciālistiem.	
2. Veikt mācību pasākumus, kas sagatavo izglītojamos neparedzētām dzīves situācijām.	
Vērtējums kritērijā <i>Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)</i>	<b>Ļoti labi</b>

#### 4.3.5. Atbalsts personības veidošanā

Ņemot vērā iepriekšējā mācību gada darbības analīzi, izaugsmi un vajadzības, katru mācību gadu tiek aktualizēts, precizēts, papildināts 3 gadiem izstrādātais audzināšanas darba plāns. Vadoties pēc tā, grupu audzinātāji izstādā audzināšanas darba plānu savai grupai. Tajā paredzētas tematiskās audzināšanas nodarbības un cita veida aktivitātes, kurās tiek pilnveidotas sociālās prasmes, komandas darbs, sevis attīstīšanas iespējas utml. Audzināšanas darbā atbalstu

sniedz sociālais pedagogs, izglītības metodiķis un direktora vietnieks praktisko mācību un audzināšanas jomā. Grupas psiholoģisko un emocionālo raksturojumu audzinātājam palīdz izvērtēt sociālais pedagogs gan audzināšanas nodarbībās, gan iepazīstot izglītojamos un viņu vecākus individuālās sarunās.

Skolā ir organizēta un darbojas izglītojamo pašpārvalde un dienesta viesnīcas izglītojamo padome. Dienesta viesnīcā (turpmāk DV) regulāri tiek organizēti tematiskie pasākumi, kuros jaunieši aktīvi līdzdarbojas.

Pašpārvaldes galvenie darba virzieni ir:

- izglītojamo interešu aizstāvēšana un saskaņošana ar skolas administrāciju;
- skolas sabiedriskās dzīves organizēšana;
- skolas reklāmas un publicitātes pasākumu organizēšana;
- sadarbība ar Aizkraukles pilsētas jauniešu padomi.

Notiek Skolas un izglītojamo pašpārvaldes radoša, attīstību veicinoša sadarbība. Pašpārvalde regulāri organizē pasākumus un izsaka priekšlikumus dažādu aktivitāšu ieviešanā. Pašpārvaldes pārstāvji sadarbojas ar pašvaldības jauniešu nevalstiskajām organizācijām, iesaistoties reģionālā, valsts un starptautiskā līmeņa aktivitātēs. Jauniešiem ir iespēja sevi pilnveidot interešu izglītības un profesiju pulciņos.

Izglītojamie var piedalīties un savu profesionālo izaugsmi attīstīt praksēs ārzemēs, pieredzes apmaiņas braucienos, kā arī dažādu sadarbības projektu ietvaros. Skolā pedagoģiskais personāls palīdz sagatavoties dažāda veida un mēroga olimpiādēm un konkursiem gan vispārīzglītojošos mācību priekšmetos, gan profesijā.

2018./2019. mācību gadā skolā darbojas šādi pulciņi:

- Galdniecības pulciņi ( divi) - viens orientēts uz jaunradi un talatu attīstīšanu, otrs uz praktisko iemaņu nostiprināšanu
- Satiksmes drošības
- Tehniskais- “Ceļinieks”
- Metināšanas
- Kartinga
- Konditoru
- Pavārmākslas
- Vispārējās fiziskās sagatavotības
- Sporta spēļu
- Smagatlētikas
- Dramatiskais kolektīvs
- Vokāli instrumentālais ansamblis

Ārpusstundu nodarbībās īpaša vērība tiek veltīta izglītojamo individuālo mācību vajadzību apmierināšanai, savu talantu izkopšanai. Katru pavasari izglītojamie sniedz pārskatu par paveikto pulciņu darbā. Katru gadu labākajiem mācībās tiek izteiktas pateicības valsts

svētkos un aktīvākajiem sabiedriskajā dzīvē un sportā Ziemassvētku pasākumā. Katru pirmdienu notiek skolas kopējā līnija, kurā visa skolas saime tiek informēta par iepriekšējā nedēļā paveikto, plānoto kārtējā nedēļā. Tā tiek nodrošināta informācijas aprīte un sekmēta katra jaunieša līdzdalība skolas dzīvē. Līnijā tiek izteiktas pateicības jauniešiem par labiem sasniegumiem sportā un ārpusstundu pasākumos.

Iniciatīva Skolas soma 2018./2019. M.g. 2.semestris

*Iniciatīvas Skolas soma*  
2018./2019.m.g. 1.semestris **EUR 2443,00**



- PASĀKUMI**
- Ērika Vilsona monoizrāde "Mana Magadana", "Nezāles"
  - Latvijas nacionālā opera, iepazīšanās ar LNO ēkas tapšanu un vēsturi
  - Latvijas nacionālā opera balets "Romeo un Džuljeta"
  - Latvijas nacionālais mākslas muzejs, patstāvīgās ekspozīcijas apmeklējums gida vadībā
  - Melngalvja nama apmeklējums
  - Latvijas filmas Latvijas simtgadei. Bille
  - Vīru kopas "Vilki" koncerts
  - Muzikāli izglītojošā programma "Latviešu tautas mūzikas instrumenti"



Iniciatīva Skolas soma

2018./2019.m.g. II.semestris **EUR 2443,00**

12.03.2019. Dailes teātra izrāde «Ivanovs»

12.03.2019. ekskursija Dailes teātrī

30.04.2019. Skolā Goda teātra izrāde «Čomiņi»

Skola ļoti augstu novērtē šo iniciatīvu, jo apzinās, ka tā ir lieliska iespēja jauniešu garīgās izaugsmes veicināšanā.

22. tabula

**Secinājumi:**

1. Visiem grupu audzinātājiem ir pedagoģiskā izglītība un pieredze, tas paplašina izglītojamo iespējas saņemt sociālpsiholoģisku un emocionālu atbalstu problēmu risinājumos.
2. Sadarbība ar valsts un pašvaldības institūcijām nodrošina dažāda veida atbalsta pasākumus izglītojamajiem, sekmējot izglītojamo personības izaugsmi.

**Turpmākā attīstība:**

1. Veikt profilaktisku darbu mācību grupās un dienesta viesnīcā, lai mazinātu atkarību problēmu un samazinātu iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumus.

Vērtējums kritērijā *Atbalsts personības veidošanā*

**Ļoti labi**

#### 4.3.6. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolas karjeras veidošanas atbalsta pasākumu plānošanu un koordinēšanu nodrošina direktora vietnieks audzināšanas darbā un karjeras konsultants – metodiķis. Ir izstrādāts karjeras plānošanas atbalsta pasākumu darba plāns. Karjeras izglītības pasākumus savos plānos iekļauj metodiskās komisijas. Karjeras izglītības pasākumu realizācijā iesaistās viss Skolas personāls. Pirmo kursu audzinātāji sadarbībā ar profesionālo priekšmetu pedagogiem organizē karjeras dienu, kuras laikā notiek tikšanās ar darba devēju pārstāvjiem, iepazīšanās ar radniecīgām profesijām un karjeras plānošanas iespējām. Grupu audzinātāji sadarbībā ar vispārizglītojošo priekšmetu un profesionālo priekšmetu pedagogiem organizē profesiju nedēļas. Trešo un ceturto kursu izglītojamie audzināšanas un profesionālo priekšmetu stundās tiek iepazīstināti ar tālākizglītības iespējām, prakšu un vakanto darba vietu datu bāzēm.

Karjeras izglītības pasākumus Skola organizē ciešā sadarbībā ar nozares uzņēmumiem, nozaru asociācijām, absolventiem. Informatīvajās dienās un Karjeras nedēļas laikā Skolas meistardarbnīcas vada Skolas izglītojamie un par karjeras iespējām informē uzņēmumu pārstāvji. Vienā komandā ar pedagogiem izglītojamie nodrošina dažādas, ar profesijas popularizēšanu saistītas aktivitātes pilsētas mēroga pasākumos.

Mācību ekskursijas uz uzņēmumiem un izstāžu apmeklējumus organizē profesionālo priekšmetu pedagogi, sasaistot tos ar nodarbībās apgūstamajām tēmām. Izstāžu apmeklējumu un ekskursiju uz uzņēmumiem plānošana notiek saistībā ar darba devējiem, uzņēmumu vadītājiem un piesaistot Skolas absolventus.

Informācija par absolventu nodarbinātību katra (nākamā) mācībugada sākumā tiek apkopota un uzkrāta Skolas datubāzē, pēc iespējas to atjauninot. 21.tabulā apkopota informācija par absolventu turpmākajām gaitām pēc Skolas beigšanas. Skola:

- veido datu bāzi par profesionālo kvalifikāciju ieguvušo pretendentu darba vietām un viņu karjeras attīstību;
- komunicē ar darba devējiem (piem., SIA „VIA”, SIA „Merkurs”, SIA „Imiga”, SIA „Auto Cardan”, SIA „Ošukalns” u.c.), kuru darbinieki ieguvuši profesionālo kvalifikāciju, respektējot viņu vajadzības un darba specifiku;
- aicina pretendentes sniegt informāciju par izmaiņām viņu karjeras attīstībā un profesionālajā izaugsmē pēc profesionālās kvalifikācijas iegūšanas.

Skola tīmekļa vietnes [www.apvs.lv](http://www.apvs.lv) saturu aktualizē atbilstoši reālai situācijai, ietverot izglītības programmu aprakstu, karjeras un tālākizglītības iespējas. Ir pieejami informatīvie materiāli, profesiju apraksti, tiek sniegta regulāra informācija par Skolas jaunumiem, tai skaitā informācija par pasākumiem, kas tiek realizēti sadarbībā ar nozaru pārstāvjiem. Izveidoti informatīvi video materiāli par Skolas izglītojamo sasniegumiem un karjeras veidošanas

Aizkraukles Profesionālā vidusskola 2019. gada septembris Pašnovērtējuma ziņojums  
 iespējām. Skolas bibliotēkā visu specialitāšu izglītojamiem ir pieejama informācija par  
 tālākizglītības iespējām.

23. tabula

**Izglītība un nodarbinātība pēc profesionālās kvalifikācijas ieguves  
 2017./2018.mācību gads**

Izglītības programma	Iegūtā profesionālā kvalifikācija	Strādā profesijā	Turpina izglītību nozarē	Turpina izglītību citā nozarē	Strādā citā nozarē	Strādā ārzemēs	Nav ziņu	Cits	Kopā
Mašīnzinības	Celtniecības un ceļu būves mašīnu mehānikis	4	1		1	1			7
Autotransports	Automehāniķis	7			5	2			14
Koka izstrādājumu izgatavošana	Būvizstrādājumu galdnieks	6		2		1			9
Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	Klientu apkalpošanas speciālists	5				1			6
Ēdināšanas pakalpojumi	Pavārs	8	1	3	1	1	1	3	18
Ēdināšanas pakalpojumi	Konditors	3			2		2		7
Metālapstrāde	Metinātājs MIG/MAG	12				1		1	14

Izglītības iestāde sadarbojas ar darba devējiem, kuru ieinteresētība kvalificētu speciālistu nodrošināšanā ļauj pilnveidot karjeras izglītības pasākumu klāstu un sniegt audzēkņiem vispusīgu informāciju par karjeras iespējām izvēlētajā nozarē. Jauniešu iesaiste brīvprātīgo darbā veicina patriotismu, ļauj topošajiem speciālistiem pārbaudīt savas prasmes, zināšanas, sajūst pirmo gandarījumu par teicami paveiktu darbu.

24. tabula

<p><b>Secinājumi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lai saglabātu mērķauditorijas interesi, informatīvie materiāli un datu bāzes regulāri tiek pilnveidotas atbilstoši mainīgajām darba tirgus prasībām.</li> <li>Veiksmīgu karjeras izglītības pasākumu norise iespējama, veidojot tos ciešā sadarbībā ar nozaru asociācijām, Skolas absolventiem un Skolas personālu.</li> </ol>
<p><b>Turpmākā attīstība:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pilnveidot kontaktus ar pilsētas un reģiona karjeras konsultantiem.</li> <li>Turpināt darbu pie informatīvo materiālu veidošanas un aktualizēšanas.</li> <li>Organizēt tematiskos pasākumus vispārīzglītojošo skolu skolēniem un viņu vecākiem: konkursus, meistardarbnīcas, ekskursijas.</li> </ol>
<p>Vērtējums kritērijā <i>Atbalsts karjeras izglītībā</i></p>
<b>Ļoti labi</b>

#### 4.3.7. Atbalsts mācību darba diferencijai

Katru gadu skolas izglītojamie piedalās fizikas, angļu valodas un krievu valodas olimpiādēs novadā, kurās tiek iegūtas atzinības un godalgotas vietas.

Divas skolas komandas piedalījās konkursā „Latvijas kultūras kanona retrospekcija” - skolas komandas ieguva 2. un 3. vietu

Labus rezultātus uzrādīja izglītības programmas „Autotransports” izglītojamais Raivis Veikšāns piedaloties profesionālajā konkursā „Jaunais automehāniķis”, ieguva 2. vietu valstī.

Balstoties uz labajiem rezultātiem, Raivis piedalījās SIA „Inter Cars Latvija” starptautiskajā konkursa „Jaunais Automehāniķis” finālā Varšavā. Topošie automehāniķi piedalījās profesionālajos konkursos „Kandavas kauss” un „Ātrākais automehāniķis”. Visu mācību gadu aktīvi iesaistījāmies LMT autosporta Akadēmijas organizētajos autosporta Pro- kart sacensību posmos.

Tradicionāli piedalījāmies kokapstrāde profesionālās meistarības konkursā „Krēsls” nominācijā “Mobilā darbnīca” – iegūta 3. vieta un nominācijā “Rokas darba rīki” - 3. vieta.

Latvijas profesionālās izglītības iestāžu izglītojamo profesionālās meistarības konkursā „SkillsLatvia” piedalījāmies nominācijās „Ēdināšanas pakalpojumi”, „Mēbeļu galdnieks”, „Spēkratu mehāniķis”.

Šogad pirmo reizi IP Mašīnzinības topošie ceļu būves mašīnu mehāniķi piedalījās Fonda “Latvijas lauksaimniecības attīstībai” organizētajās „Traktrdienās 2019”.

Klientu apkalpošana speciālist piedalījās profesionālo prasmju konkursā.

Piedalījāmies LABS organizētajā konkursā „PROFS 2019”.

Skolā tika organizētas izglītības programmu profesiju dienas - Automehāniķu diena, Siera diena, Ceļinieku diena, kurās piedalījās vietējo uzņēmumu pārstāvji - darba devēji, profesionālo asociāciju pārstāvji, kolēģi no citām skolām. Šādu darba formu turpināsim. Ļoti laba sadarbība ir izveidojusies ar Smiltenes tehnikuma kolēģiem. Smiltenes tehnikuma pedagogi piedalījās skolas konventa paplašinātajā sēdē, kur tika analizēta, Būvniecības un ceļu būves mašīnu mehāniķa izglītības programma.

Ir uzsākta sadarbība ar tuvāko novadu vispārīgizglītojošo skolu mājturības pedagogiem – informatīvi semināri, iepazīstināšana ar profesionālās izglītības iespējām un aktualitātēm. Ļoti veiksmīgi kokapstrādes jomas pedagogi, iesaistot izglītojamos, noorganizēja trīs izbraukuma praktikumus vispārīgizglītojošās skolās un uzņēma pamatskolu skolēnus meistarklasēs. Šī darba forma jāpilnveido.

Konsultācijas izmanto ne tikai tie izglītojamie, kuriem ir mācīšanās grūtības un jālabo vērtējumi, bet arī tie, kuri vēlas apgūt programmu dziļāk un plašāk.

Skolai ir laba sadarbība ar Aizkraukles novada domi, darba devējiem, profesionālajām asociācijām, tā redz savu stabilo vietu Zemgales plānošanas reģionā nelielas, kvalitatīvas skolas statusā.

Īpaša uzmanība tiek veltīta tiem izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības:

- ir izstrādāts konsultāciju grafiks, kurā paredzētas konsultācijas ne retāk kā reizi nedēļā;
- izglītojamajiem, kuriem nav iespējams apmeklēt skolu slimības dēļ ir iespēja konsultēties izmantojot e mācību vidi;
- izglītojamo atbalstam ir izstrādāti e- mācību materiāli.

Mācību prakses laikā izglītojamie apgūst praktiskā darba iemaņas nozares uzņēmumos Latvijā, bet spējīgākajiem izglītojamajiem ir iespēja strādāt nozares uzņēmumos ārvalstīs.

Darbā ar izglītojamajiem pedagogi izvēlas dažādas mācību metodes: individuālais darbs (konsultāciju stundas), diferencēti uzdevumi klasē un mājas darbos, izglītojamā iesaistīšana ārpusstundu pasākumos. Katra mācību semestra sākumā tiek izstrādāts individuālā darba ar izglītojamajiem grafiks, individuālā darba stundas un izglītojamo sasniegumi tiek fiksēti e-žurnālā. Tas ievērojami atvieglo darbu grupu audzinātājiem, kā arī palīdz informēt izglītojamo vecākus. Pedagogu individuālā darba stundu grafiks ievietots mācību iestādes mājas lapā. Individuālā darba norisi kontrolē direktora vietnieks mācību darbā un metodiķis.

***ESF projekts «Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai»***



*Audzēkņu skaits, kuri saņem atbalstu*

	Konsultācijas	Transporta pakalpojumi	Ēdināšana	Darba apģērbs	Higiēnas preces
2018./2019. m.g. I semestris	9	28	31	21	
2018./2019. m.g. II semestris	6	25	44	11	3



<b>Secinājumi:</b>	
1. Mācību process tiek organizēts, ņemot vērā talantīgo un izglītojamo ar mācīšanās grūtībām vajadzības.	
2. Izstrādātie iekšējie normatīvie dokumenti paredz iespēju, kā mācību programmu var apgūt izglītojamie, kuri sociāli ekonomisku iemeslu dēļ nevar apmeklēt Skolu.	
3. Individuālā darba grafiks ir nemainīgs semestra periodā, līdz ar to izglītojamie var plānot ārpusstundu aktivitātes atbilstoši savām interesēm.	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
1. Pedagogiem un grupu audzinātājiem pilnveidot sadarbību ar mācību iestādes sociālo pedagogu izglītojamo mācīšanās motivācijas veicināšanai.	
2. Mācību motivācijas veicināšanai aktivizēt darba vidē balstītu mācību ieviešanu.	
Vērtējums kritērijā <i>Atbalsts mācību darba diferenciacijai</i>	<b>Labi</b>

#### 4.3.8. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Skolā nodrošina izglītības un vides pieejamību izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Skola var uzņemt un nodrošināt iespēju mācīties izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Esošais mācību un praktisko nodarbību inventārs ir piemērojams arī praktisko darbu izglītojamo ar speciālām vajadzībām nodrošināšanai.

Pēc rekonstrukcijas Skolas telpās nodrošināta iekļuve cilvēkiem ar kustību traucējumiem - ir nopirkts pacēlājs, ar kuru var iekļūt skolā pa kāpnēm, izbūvēti atbilstoši sanitārie mezgli.

Skolā arvien vairāk tiek uzņemti izglītojamie, kuri beiguši pamatskolu ar dažādiem atvieglinājumiem. Profesijas apgūvē atvieglinājumu nav. Jārisina jautājums par specifisku programmu izstrādi un īstenošanas uzsākšanu.

#### 4.3.9. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Grupu audzinātāji, pedagogi un dienesta viesnīcas personāls regulāri sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, oficiālajiem bērnu interešu pārstāvjiem.

Skolas vecāku sapulces notiek divas reizes gadā. Tās tiek plānotas mācību gada sākumā, un sanāksmju tematika ietver jautājumus par skolas attīstību ilgtermiņā, darba plānu īstenošanu, finanšu izlietojumu, plānotajām pārmaiņām, aktualitātēm mācību un audzināšanas darbā.

Skolā ir apzinātas sociālā riska ģimenes un izglītojamie- bāreņi un izglītojamie no maznodrošinātām ģimenēm.

Reizi mēnesī tiek veikta izglītojamo atestācija. Atestācijas rezultāti tiek fiksēti sekmju lapās un tās tiek izsniegtas izglītojamajiem. Reizi pusgadā izglītojamajam tiek izsniegta sekmju grāmatiņa.

Ja izglītojamais nav ieradies uz nodarbībām, grupas audzinātājs noskaidro kavējuma iemeslu. Sadarbībā ar sociālo pedagogu risina jautājumus ar vietējo sociālo dienestu par materiālās palīdzības sniegšanu, par dienesta viesnīcas piešķiršanu, par vienreizēju materiālu

pabalstu u.c. Sociālais pedagogs organizē sadarbību ar dažādām bērnu tiesību aizsargājošām institūcijām.

Skolas pedagogiem un administrācijai ir izveidojusies sadarbība ar pašvaldību bāriņtiesu un sociālo dienestu pārstāvjiem. Šīs sadarbības ietvaros tiek noskaidroti izglītojamo dzīves apstākļi, materiālais nodrošinājums, vecāku ieinteresētība bērnu audzināšanā. Kopējā sadarbībā tiek izstrādāti atbalsta pasākumi.

Skolas mājas lapā ir iespējams iegūt informāciju par skolas mācību darbu: stundu saraksts, galvenie skolas iekšējie noteikumi, piemēram, „Iekšējās kārtības noteikumi”, „Izglītojamo uzņemšanas noteikumi”, „Stipendiju piešķiršanas kārtība”, informācija par konkursiem, aktualitātes mācību un audzināšanas darbā.

Katru gadu valsts dzimšanas dienas pasākumā tiek pasniegtas skolas atzinības par labiem mācību rezultātiem, notiek fotogrāfēšanās pie valsts karoga. Pirms Ziemassvētkiem skolas administrācija sagatavo pateicības to izglītojamo vecākiem, kuru mācību sasniegumi ir labā un teicamā līmenī. Tiek apbalvoti izglītojamie, kuri ir aktīvākie sabiedriskajā darbā, mākslinieciskajā pašdarbībā, sportā. Pirmo kursu audzēkņiem, kuriem ir lieliski mācību rezultāti, pateicības tiek nosūtītas uz iepriekšējām izglītības iestādēm.

26. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vecākiem ir iespēja iesaistīties Skolas dzīvē.</li> <li>2. Vecāku informētība, izmantojot e vidi: <a href="http://www.mykoob.lv">www.mykoob.lv</a>. Nepieciešamības gadījumā veidojot izdrukas par izglītojamā mācību sasniegumiem.</li> <li>3. Nodrošināta savlaicīga informāciju ievietošana tīmekļa vietnē: <a href="http://www.apvs.lv">www.apvs.lv</a>.</li> <li>4. Administrācija, grupas audzinātāji un priekšmetu pedagogi regulāri aicina vecākus uz sadarbību.</li> </ol>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Īstenot projektu “Atbalsts priekšlaicīgi mācības pārtraukušo skaita samazināšanai.”</li> </ol>	
Vērtējums kritērijā <i>Sadarbība ar izglītojamā ģimeni</i>	<b>Ļoti labi</b>

## 4.4. SKOLAS VIDE

### 4.4.1. Mikroklimats

Aizkraukles Profesionālā vidusskola ir izveidota, apvienojot divas izglītības iestādes ar spēcīgām tradīcijām un saliedētiem kolektīviem. Skola turpina šo izglītības iestāžu labākās tradīcijas.

Iekšējās kārtības noteikumus izstrādāja darba grupa sadarbībā ar izglītojamo pašpārvaldi un Skolas kolektīvu. Izglītojamos un personālu ar noteikumiem iepazīstina katra mācību gada septembrī. Reizi gadā iekšējās kārtības noteikumus aktualizē, ņemot vērā izteiktos

priekšlikumus. Priekšlikumus vai ierosinājumus iesniedz rakstiski, un to izskatīšanu direktors nodod attiecīgai atbildīgajai personai. Arī citus iekšējos normatīvos dokumentus izstrādā sadarbībā ar ieinteresētajām pusēm. Atbilstoši Skolas gada darba plānam pasākumu organizēšanā tiek iesaistītas visas izglītojamo grupas (pēc grafika). Tiesības iesaistīties Skolas aktivitātēs ir visiem neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības. Pasākumu organizatoru uzdevums ir iesaistīt arī sociālā riska grupas izglītojamos.

Vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda atsaucība, labvēlība, savstarpēja cieņa un ieinteresētība Skolas tēla un iekšējā mikroklimata veidošanā. Pedagogi ievēro skolas ētikas kodeksā noteiktās normas. Problēmas risina, savstarpēji sadarbojoties. Katru gadu notiek administrācijas tikšanās ar Skolas darbiniekiem, lai noskaidrotu darbinieku psiholoģiskā komforta līmeni darba vietā un viņu ieteikumus. Dienesta viesnīcas darbiniekiem mācību gada laikā ir iespēja piedalīties administrācijas organizētajos izglītojošajos semināros (tikšanās ar policijas pārstāvjiem, sociālajiem darbiniekiem un medicīnas darbiniekiem). Dienesta viesnīcas pedagogi piedalās pirmās palīdzībasursos, lai pēc iespējas efektīvāk varētu palīdzēt dienesta viesnīcā dzīvojošajiem izglītojamiem.

Uzsākot mācības Skolā, katrs izglītojamais tiek iepazīstināts ar iekšējās kārtības noteikumiem un darba drošības instrukcijām, kuros ir noteiktas izglītojamo uzvedības normas, tiesības un pienākumi. Jaunam kalendāram gadam sākoties, atkārtoti ar izglītojamiem tiek pārrunāti jautājumi, kas attiecas uz uzvedību, disciplīnu un drošību. Katrs izglītojamais ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinies un apņemas ievērot šos noteikumus. Ikviens pedagoģiskais un tehniskais darbinieks ir atbildīgs, lai šie noteikumi no izglītojamā puses tiktu ievēroti.

Dienesta viesnīcā dzīvojošiem ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuros ir iekļauts gan mācību laiks, gan atpūtas brīži, gan miera laiks nakts stundās. Skolas iekšējo kārtības noteikumu pārkāpumu gadījumā izglītojamais raksta paskaidrojumu un situācija tiek risināta, ievērojot pēctecību. Vadoties pēc pārkāpuma smaguma, pārkāpuma izskatīšanā tiek iesaistīta cietusī puse, audzinātājs, sociālais pedagogs, direktora vietnieks audzināšanas darbā, ja nepieciešams, arī direktors.

Skolā izglītojamo pirmā uzticības persona ir audzinātājs. Audzinātājs ir tas, kurš pirmais reaģē uz izmaiņām izglītojamā uzvedībā vai rīcībā. Dažādu ārkārtas situāciju risināšanā tiek piesaistīts skolas sociālais pedagogs, kavējumu un sekmju gadījumā tiek piesaistīti izglītības metodiķis vai direktora vietnieks un direktors. Izveidota riska grupu izglītojamo uzskaitē. Lai šiem izglītojamajam varētu sniegt savlaicīgu atbalstu, novērojot izmaiņas viņa uzvedībā, izglītojamo aicina uz sarunu, kurā tiek izskatītas vairākas alternatīvas, kā veiksmīgāk jauniešiem adaptēties mācību procesā. Sarežģītāku situāciju gadījumā tiek piesaistīta Audzināšanas

komisija. Savu pašcieņu celt un pilnveidoties ir iespējams interešu izglītības pulciņos, konkursos un ārpusstundu aktivitātēs.

Izglītojamam ir iespēja saņemt sākotnēju informāciju, kur griezties pilsētā vai pagastā pēc profesionālas palīdzības vai atbalsta. Visi izglītojamie saņem Valsts budžeta garantēto stipendiju. Izglītojamiem ir iespēja dzīvot dienesta viesnīcā.

27. tabula

**Izglītojamie no riska grupām (2018./2019/m.g.)**

Riska grupu izglītojamo skaits izglītības iestādē kopā	Nabadzības riskam pakļauti (trūcīgās un maznodrošinātās ģimenes statuss)	Izglītojamie, kuriem ir sociālo garantiju nodrošināšana apliecības (bāreņi)	Ārpus ģimenes aprūpes iestādēs dzīvojošie izglītojamie
32	10	8	5

28. tabula

<p><b>Secinājumi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolā ir izveidojušās stabilas un noturīgas tradīcijas, kas veicina piederības sajūtu.</li> <li>2. Vispārcilvēcisko un demokrātisko vērtību ievērošana veicina pozitīva mikroklimata veidošanos, pedagogu un izglītojamo savstarpēju cieņu un sapratni.</li> <li>3. Skolā tiek veikts darbs, lai veicinātu izglītības pieejamību dažādām sabiedrības grupām, tai skaitā riska grupām. Viss mācību un audzināšanas darbs tiek organizēts tā, lai ņemtu vērā izglītojamo individuālās vajadzības.</li> </ol>	
<p><b>Turpmākā attīstība:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizēt pasākumus, kas padziļina izpratni par atkarību iemesliem un to izraisītajām sekām, kas ietekmē indivīdu un sabiedrību kopumā.</li> <li>2. Turpināt uzsākto darbu, lai nostiprinātu un pilnveidotu iedibinātās tradīcijas.</li> </ol>	
<p>Vērtējums kritērijā <i>Mikroklimats</i></p>	<p><b>Ļoti labi</b></p>

**4.4.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Skolai pārvaldījumā ir pietiekams ēku daudzums, kas nodrošina izglītības procesa un saimnieciskās darbības īstenošanu. Fiziskā vide ir pilnībā atbilstoša kvalitatīva mācību procesa norisei. Liela daļa telpu tika izremontētas ar Skolas nopelnītajiem ieņēmumu līdzekļiem. Īpaša vērība pēdējos gados veltīta vienota skolas estētiskā tēla izveidē.

Skolā ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaužu dokumenti ir pieejami. Pēc katras pārbaudes administrācijas sēdē tiek analizēti ieteikumi un priekšlikumi, sagatavotas atbildes par konstatēto trūkumu novēršanas laiku un iespējām.

Skolas ēkām pieguļošā teritorija ir sakopta. Atkritumu izvešanai skolai ir noslēgti līgumi, atkritumi tiek izvesti regulāri. Skolas ēkās un dienesta viesnīcā telpas tiek uzkoptas regulāri, vēdinātas, tiek veikti nepieciešamie remontdarbi.

Skolas ēkās ir atbilstošs apgaismojums. Ir veikti atbilstoši mērījumi.

Skolas ēkām ir centralizēta ūdensapgāde no Aizkraukles pilsētas ūdensvada. Notekūdeņu un kanalizācijas tīkli ir pieslēgti pilsētas attīrīšanas kompleksam. Skolas ēku apkuri nodrošina Aizkraukles pilsētas katlu māja.

Skolā mācības organizē modernās laboratorijās, pielietojot mūsdienīgas iekārtas un aprīkojumu. Fiziskā vide ir draudzīga cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, cilvēkiem ratiņkrēslos nodrošināta iekļuve Skolas telpās.

Skolas teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta. Interesu izglītības programmu un ārpusstundu pasākumu īstenošanai izmanto rekreācijas telpas un sporta zāli, kā arī citas Skolas telpas. Teritorijā ir šādas funkcionālās zonas: sporta zona ar sporta laukumu un saimniecības zona ar atkritumu konteineru novietni. Sporta laukums klāts ar skrejceļiņam piemērotu segumu un zālāju sporta spēļu izmantošanai.

Mācību kabineti, laboratorijas un darbnīcas tiek uzturētas atbilstoši ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāri higiēniskajām un estētiskajām prasībām. Telpu apgaismojums un telpu temperatūra ir atbilstoša Vides veselības centra prasībām un mācību procesa organizēšanai. Telpas tiek regulāri uzkopotas, ir automātiskā ventilācija. Telpu kopšanas materiālu un sanitāri higiēnisko preču nodrošinājums ir pietiekams. Telpu uzkopšanā tiek lietots attiecīgi marķēts uzkopšanas inventārs. Skolā ir daudz zaļo augu. Telpu noformējums estētisks, ar piemērotu sienu, griestu un grīdas apdari. Mācību korpusos, darbnīcās un dienesta viesnīcā ir izvietoti evakuācijas plāni. Norādītas ieejas un izejas, kā arī pirmās palīdzības aptieciņu un ugunsdzēsamo aparātu atrašanās vietas. Skolā darbojas ugunsdzēsības signalizācija, darbojas iekārtas trauksmes izziņošanai. Pakāpeniski, pa atsevišķām kārtām ir pabeigta pagalma bruģēšana.

Fiziskās vides sakopšanu ikdienā veic tehniskais personāls. Atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem, izglītojamie nodrošina dienesta viesnīcas istabiņu uzturēšanu kārtībā, mācās sakopt savu darba vietu pēc praktiskajām mācībām. Izglītojamie un darbinieki piedalās telpu noformēšanā, kārtības uzturēšanā, kā arī tiek aicināti piedalīties fiziskās vides sakopšanā Lielās talkas laikā. Lai īstenotu izglītības kvalitātes indikatoru- “profesionālās izglītības un profesionālās tālākizglītības (apmācības) pieejamības veicināšana”, Skola ir iegādājusies pacēlāju, kas nodrošina iespēju jebkuram interesentam apmeklēt skolas pasākumus, atvērto durvju dienas. Skola ir uzsākusi pieaugušo apmācību gan sadarbībā ar Valsts nodarbinātības aģentūru, gan nodarbināto apmācību un šo izglītojamo vidū ir cilvēki ar veselības problēmām- redzes problēmas, pasliktināta dzirde. Grupu audzinātāji un projekta vadītāja ir par to informāta un nodrošina, sadarbībā ar saimniecības vadītāju, vides pielāgošanu, pārkārtošanu, atbilstoši individuālajām vajadzībām.

29. tabula

**Atzinumi darbības turpināšanai**

Atzinums	Izsniegšanas datums
Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	Nr.22/11.2-3.1/24 no 28.02.2019
Atzinums no Veselības inspekcijas	Nr.00192818 no 28.03.2018

30. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
1. Skolai piederoša teritorija ir sakopta un labiekārtota, tās funkcionālās zonas ir piemērotas un atbilstošas mācību procesa īstenošanai.	
2. Skolas fiziskā vide ir piemērota mācību procesa īstenošanai.	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
1. Nodrošināt materiālās bāzes un telpu racionālu izmantošanu un apsaimniekošanu.	
2. Turpināt darbu pie ES finansējuma piesaistes.	
Vērtējums kritērijā <i>Fiziskā vide</i>	<b>Ļoti labi</b>

**4.5. SKOLAS RESURSI****4.5.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Skolā teorētiskās un praktiskās mācības notiek vairākās ēkās. Visas skolas ēkas ir IZM īpašums. Mācību ēka „Aizkraukles Profesionālā vidusskola”, Jaunceltnes 21, Aizkrauklē, Aizkraukles novadā, kopējā platība ir 8510,4 m<sup>2</sup>. Praktisko mācību norisei tiek izmantoti mācību kabineti, laboratorijas, mehāniskās darbnīcas, kokapstrādes darbnīcas un no jauna izbūvētā mācību virtuve un degustācijas zāle, viesmīlības kabinets. Izglītības programmas „Autotransports” un „Mašīnzinības” praktisko nodarbību organizēšanai tiek izmantota mācību ražošanas ēka un angārs Aizkraukles novadā, Aizkraukles pagastā, kopējā platība 1132 m<sup>2</sup>. Kultūras un sporta pasākumu organizēšanai ir sporta zāle, svaru zāle, rekreācijas telpas un stadions.

Skolai visām izglītības programmām ir nodrošināta nepieciešamā materiāli-tehniskā bāze. Praktisko mācību norisei izglītojamie tiek nodrošināti ar individuāliem darba aizsardzības līdzekļiem. Visas darbmašīnas un iekārtas ir aprīkotas ar nepieciešamajiem aizsardzības līdzekļiem. Kokapstrādes programmā praktiskajās mācībās tiek izmantota masīvkoksne, plākšņu materiāli, profesionāli apdares materiāli un furnitūra. Izstrādājumi tiek izmantoti skolas telpu labiekārtošanai – dienesta viesnīcā, praktisko mācību kabinetiem, prezentācijas pasākumiem Skolā un pilsētā un labdarībai. Kvalifikācijas prakses ietvaros izglītojamie izstrādā, pēc dotā uzdevuma, dažādus izstrādājumus Skolas vajadzībām. Kvalifikācijas darbā tiek ievērtēta teorētiskā

daļa (apraksts) un praktiskā daļa. Automehāniķi un metinātāji mācību procesā izmantotos materiālus saista ar praktiski izmantojamu ierīču, palīgiekārtu izstrādi.

Katru gadu tiek iegādāti pamatlīdzekļi, atbilstoši pedagogu pieprasījumam. Piemēram-

- I/P «Metālapstrāde» (5316 EUR)- 3 metināšanas aparāti; profilu liekšanas iekārta; Bosch zāģēšanas iekārta.
- I/P «Ēdināšanas pakalpojumi» (2269 EUR): konvekcijas krāsns
- Datortehnika (2415 EUR): 2 portatīvie, 2 stacionāro datoru komplekti, 2 sistēmu bloki.

Programmu sekmīgai apguvei ir iekārtotas atslēdznieku darbnīcas, kas aprīkotas ar 20 atslēdznieku darbagaldiem. Ir visi nepieciešamie atslēdzniecības darbarīki un rokas elektroinstrumenti. Izglītības programmas „Mašīnzinības” darba tirgus prasībām atbilstošas materiāltehniskās bāzes papildināšana. (izlietoti 15 tūkstoši EUR)- mācību laboratorija, pamatlīdzekļi, mācību materiāli. Skolas autoparka sakārtošana- veco mašīnu norakstīšana. Jauna autobusa 9(vietas) iegāde (12940.00 EUR), vieglās automašīnas SEAT TOLEDO iegāde (3700.00EUR). Sekmē izglītojamo un pedagogu dalību dažādos pasākumos. Skolas apkārtnes labiekārtošana- zālājs, daļēji- bruģis. (10653.00 EUR) Dienesta viesnīcā dzīvojošo sadzīves apstākļu uzlabošana- (7489 EUR) 2 ledusskapji, jaunas plītis, jaunas gultas, matračī un matraču pārvalki, mīkstais inventārs, naktsskapīši. Izglītojamo iesaiste vides pilnveidošanā.

Pašu ieņēmumi 2018.gadā -91 336 EUR:

maksa par izglītības pakalpojumiem-37 414 EUR

ieņēmumi par telpu nomu- 12 369 EUR

ieņēmumi no dienesta viesnīcas- 39 312 EUR

citi ieņēmumi 2 241 EUR

Visi šie līdzekļi izlietoti skolas darbības nodrošināšanai, materiālās bāzes papildināšanai, vides pilnveidošanai.

Skola papildinājusi materiāli tehnisko nodrošinājumu ar projekta “ Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās Izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai”starpniecību:

Iekārta	Vērtība
➤ Tildes programmaprodukta lietotāja licence Nr.TBS195674	EUR 756,59
➤ Ēdināšanas procesu uzskaites un kontroles datorprogramma “Rausītis”	EUR 1038,45
➤ Soldmatic Augmented Reality Trainer (metinātājiem)	EUR 30500,00
➤ Programma “Mastrecam Educational Suite” (galdniekiem)	EUR 8552,28

Mācību darbnīcas ir nodrošinātas ar nepieciešamajiem aizsardzības līdzekļiem – ugunsdzēsamajiem aparātiem un neatliekamās palīdzības aptieciņu.

Teorētisko nodarbību klases ir aprīkotas ar jaunām mēbelēm. Klasēs ir datori ar Interneta pieslēgumu. Pedagogi stundās izmanto projektoru un dokumentu kameru. Skola ir iegādājusies nepieciešamo mācību literatūru – katrs izglītojamais ir nodrošināts ar mācību grāmatām.

Sporta pasākumu organizēšanai ir pieejama sporta zāle, svaru zāle un stadions.

Izglītības programmu īstenošanas vietā „Jēkabpils cietums” apmācības procesa nodrošināšanai ir iekārtotas 4 mācību klases un darbnīcas, kas apgādātas ar visu nepieciešamo aprīkojumu izglītības programmu īstenošanai. Materiālā bāze tiek regulāri papildināta un atjaunota. Visiem izglītojamiem šeit tiek nodrošināti arī kancelejas piederumi- klades, pildspalvas, zīmuļi u.c darba materiāli.

Skolai ir dienesta viesnīca izglītības programmu īstenošanas vietā Aizkrauklē, lietderīgā platība ir 5392,6 m<sup>2</sup>. Dienesta viesnīca ir renovēta un aprīkota ar mēbelēm, katrā stāvā ir virtuve un dušas telpas. Dienesta viesnīcas maksimālā kapacitāte ir 400 cilvēku.

Visām izglītības programmām ir iegādāti darba apģērbi un individuālie aizsardzības līdzekļi.

Skolā ir iekārtotas divas datorklases ar interneta pieslēgumu. Visi kabineti ir aprīkoti ar IKT

Skolas pedagogiem ir pieejami datori ar interneta pieslēgumu. ESF projekta „Izglītības programmas „Autotransports” un „Būvdarbi” īstenošanas kvalitātes uzlabošana” ietvaros 10 skolas pedagogi ir nodrošināti ar portatīvajiem datoriem.

Katru gadu bibliotēku fondi tiek papildināti ar mācību literatūru un periodiskajiem izdevumiem. Katru gadu pedagogi izvērtē esošo mācību materiālo bāzi, sagatavo priekšlikumus iekārtu un materiāli tehnisko resursu uzlabošanai.

31. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
1. Mācību telpas ir pietiekošas, piemērotas izglītības programmu īstenošanas specifikai un tehniski apgādātas.	
2. Mācību stundām, praktiskajām nodarbībām un interešu izglītības pulciņu nodarbībām ir visi nepieciešamie materiāltehniskie resursi un iekārtas.	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
1. Aktualizējot izglītības programmu saturu, veikt nepieciešamo materiāltehnisko līdzekļu iegādi.	
Vērtējums kritērijā <i>Iekārtas un materiāltehniskie resursi</i>	<b>Ļoti labi</b>



#### 4.5.2. Personālresursi

Skolā ir viss darbības nodrošināšanai nepieciešamais personāls, tai skaitā nepieciešamais pedagoģiskais personāls ar atbilstošu kvalifikāciju. Skolā 2018./2019.mācību gadā strādā 63 darbinieki, no tiem 37 pedagoģiskie darbinieki Aizkraukle un 4 Jēkabpils cietumā un 22 tehniskie darbinieki. Skolā ir izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns, direktora vietnieki un pedagogi seko līdzi savai profesionālajai pilnveidei, aktīvi iesaistās tālākizglītībā. Uz kursiem un semināriem dodas arī tehniskie darbinieki, atbilstoši aktualitātēm savā jomā.

Visiem Skolas darbiniekiem ir ārējiem normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība. Daudziem pedagogiem ir profesionālās darbības pieredze nozares uzņēmumos. Visiem vispārīzglītojošo mācību priekšmetu pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā vai augstākā un normatīvajiem dokumentiem atbilstoša pedagoģiskā izglītība. Mācīšanas kvalitātes nodrošināšanai skolā notiek darbs pie mācību stundu kvalitātes pilnveidošanas, mācību satura aktualizācijas un izglītojamo un pedagogu sadarbības pilnveides. Daļība projektos pedagogus rosina papildus darbu ieguldīt interesantāku un radošāku mācību stundu organizēšanā, dažādot izmantotās mācību metodes, darbu stundā diferencēt. Aktīvs darbs pedagogiem noris pie Skolas metodiskās tēmas, kas ir cieši saistīta ar mācību darba uzlabošanu. Katru gadu pedagogi piedalās Zemgales reģiona pedagogu radošo darbu skatēs, kas notiek Jelgavā un piedalās e prasmju dienās, kuras organizē Zemgales reģiona kompetenču attīstības centrs.

32.tabula

#### Pedagogu sadalījums

Darbinieki	Skaitis - 63
Pedagoģiskie darbinieki (+ 3 adm.)	41
Profesionālās izglītības pedagogi	21
Vispārējās vidējās izglītības pedagogi	10
Pārējie pedagoģiskie darbinieki	7
t.sk. maģistri	25
Tehniskais personāls	22

Visas īstenotās izglītības programmas nodrošinātas ar kvalificētiem pedagogiem, pēc nepieciešamības Skolā notiek jaunu pedagogu piesaistīšana. Par nepieciešamo pedagoģisko personālu, direktore informē Skolas konventu. Konventa padomnieki iesaka iespējamus risinājumus. Pamatojoties uz šiem ieteikumiem, Skolas darbā ir iesaistīti pedagogi, kuri vienlaicīgi turpina darbu arī uzņēmumos. Skolā ir izstrādāti, konventā izskatīti un IZM saskaņoti iekšējie noteikumi "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība." Skolas vadība atbalsta un nodrošina pedagogu kvalifikācijas paaugstināšanu, pedagogu un izglītojamo dalību profesionālo asociāciju organizētajos pasākumos un dažādos projektos. Par pedagogu sasniegumiem, piedalīšanos dažādos pasākumos tiek informēts skolas kolektīvs. Direktore izsaka mutiskas un rakstiskas pateicības. Par individuālo ieguldījumu Skolas attīstībā, pedagogi un darbinieki saņem arī materiālu novērtējumu. Katru gadu Skola izvirza divus labākos pedagogus novada pedagogu apbalvošanai. Pedagogi un vadība piedalās "Skolotāju dienas pasākumā", kurā tiek pasniegtas balvas konkrētā gada labākajiem pedagogiem. Lai pilnveidotu pedagogu profesionālo kompetenci, kursi tiek organizēti arī skolā uz vietas. 2017.gadā pedagogi apguva trīs programmas: „Drošums sevī un vidē – garants labam darbam” (24h st apjomā); „Rodu un radu prieku darbībā” (6 st); „Mācību motivāciju sekmējošu teorētisko un praktisko metožu apguve” (8 st). Arī 2018. gada janvārī skolas darbinieki papildināja kompetences par tēmām „Bērnu tiesību aizsardzība” (8 st) un „Komunikācijas metodes izglītības vidē” (6 st)

Skola sniedz konsultācijas par ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novērtēšanu. Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem katram pretendents tiek nodrošinātas divas bezmaksas konsultācijas, kurās tiek sniegta informācija gan par profesijas standartu, gan par nepieciešamajām zināšanām un eksāmena norises gaitu, gan arī profesionālo priekšmetu pedagogi novērtē pretendenta iepriekšējās zināšanas, norāda, kādās jomās nepieciešams zināšanas papildināt un sniedz informāciju par izmantojamo mācību literatūru.

33. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
1. Augstais pedagogu un pedagoģisko darbinieku profesionālās sagatavotības līmenis veicina jauninājumu ieviešanu mācību procesā.	
2. Administrācijas atbalsts pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidē motivē pedagogus aktīvi plānot savu profesionālo un pedagoģisko izaugsmi.	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
1. Veicināt pedagogus apgūt svešvalodas, lai pēc iespējas vairāk pedagogu varētu iesaistīties starptautiskos projektos.	
2. Jaunu pedagogu no darba vides ar atbilstošu izglītību iesaistīšana pedagoģiskajā darbā.	
Vērtējums kritērijā <i>Personālresursi</i>	<b>Ļoti labi</b>

## 4.6. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

### 4.6.1. Skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pamatojoties uz Skolā demokrātiskā ceļā izstrādāto Skolas misiju, vīziju un darbības mērķiem, tiek analizēts skolas darbs noteiktā laika periodā, uz analīzes bāzes plānota turpmākā darbība un nodrošināta plānu izpilde. Jebkuras darbības pamatā tiek liktas Skolas pamatvērtības (atsaucība, profesionalitāte un vienotība) un akcentētas tās vērtības, kuras darba devēji šobrīd uzskata kā īpaši nozīmīgas un svarīgas: godīgs, centīgs, radošs, atbildīgs, taisnīgs, elastīgs, savaldīgs, zinātkārs, gatavs sadarboties, tolerants. (Skolas konventa akceptētas)



Attēls 7. Aizkraukles Profesionālās vidusskolas metodiskā darba shēma

Skolā ir skaidri strukturēta un plānota iestādes pašvērtēšanas sistēma. Tā balstās uz visu skolas darbinieku iesaisti. Saimniecības vadītājs organizē tehniskā personāla viedokļu apkopošanu par paveikto, priekšlikumu un ierosinājumu uzklaušīšanu. Divas reizes gadā notiek darbinieku kopsapulces, kurās katrs var izteikt savu vērtējumu par direktora sniegto pārskata ziņojumu gan par mācību rezultātiem, gan saimnieciskajiem jautājumiem, gan aktualitātēm. Katru gadu jūnija beigās notiek pedagoģiskās padomes sēde, kopsapulce, konventa sēde, kur tiek analizēts paveiktais. Jūnijā visi pedagogi tiek individuālās pārrunās ar direktori, kuru laikā tiek analizēta pedagoga aizpildītā pašvērtējuma anketa, individuālo mērķu izpilde, nosprausti uzdevumi nākošajam gadam. Katra mācību gada noslēgumā Skolas pedagogi raksta sava darba pašvērtējumu, izvirza savas turpmākās darbības prioritātes un uzdevumus. Pašvērtējums balstās uz objektīvi pārbaudāmiem indikatoriem.

Katru gadu notiek tehniskā personāla darba izvērtēšana, individuālo mērķu korekcija. Pēc nepieciešamības direktore tiek ar dažādu jomu tehniskajiem darbiniekiem. Piemēram – atsevišķi ar dienesta viesnīcas dežurantiem vai apkopējām u.c.

Skolas darbības pašvērtējums ir skaidri strukturēts un veiksmīgi plānots, tas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas un aspektus. Skolas darba vērtēšana notiek iknedēļas administrācijas sēdēs un ikmēneša pedagogu sanāksmēs. Metodiskās apvienības, metodisko komisiju sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdēs, kas notiek atbilstoši darba plānam, izvērtē konkrētā perioda darba veikumu. Skolas administrācija vērtēšanā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu sava darba stiprās puses un darbības uzlabošanas virzienus. Pašvērtējuma izstrādē piedalās izglītības iestādes Padome, izglītojamo pašpārvalde.

Grupu audzinātāji savā ikgadējā pašvērtējumā analizē grupas izglītojamo mācību sasniegumus un to dinamiku, pedagogi veic mācību sasniegumu analīzi mācāmajā priekšmetā.

Skolas pašvērtējumu izstrādā pakāpeniski, ievērojot pēctecības principu. Pedagogi veic sava darba pašizvērtēšanu (pēc vienotas formas), metodiskās komisijas analizē pedagogu individuālo veikumu un komisijas veikumu kopumā, sadarbību ar nozares speciālistiem, profesionālajām organizācijām, darba devējiem. Pašvērtēšanas procesā apkopotus rezultātus analizē gan mācību gada noslēgumā, akcentējot mācību gada darba rezultātus, gan mācību gada sākumā, pirmajā pedagoģiskajā sēdē. Pamatojoties uz visiem iegūtajiem analīzes materiāliem tiek rakstīts iestādes Pašvērtējuma ziņojums, kas izskatīts augusta darbinieku kopsapulcē, pedagoģiskās padomes sēdē un Pašvērtējuma ziņojums par katru mācību gadu tiek ievietots skolas mājas lapā <http://apvs.lv/par-mums/pasnovertejums/>. Gatavojoties izglītības programmu akreditācijai tiek veikta pašvērtējuma ziņojuma aktualizācija. Ar aktualizēto pašvērtējuma ziņojumu tiek iepazīstināts konvents un pamatojoties uz priekšlikumiem papildināts un precizēts.

Visus iegūtos rezultātus skola izmanto, lai veiktu korekcijas attīstības plānā un izstrādājot katra mācību gada darba plānu. Darba plāni ir izstrādāti, apkopojot visus izvērtētos ieteikumus, analīzes materiālus, pašvērtējumus, nosakot stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Skolas vadība ne tikai plāno darbu, bet nodrošina sistemātisku kontroli par plānu izpildi, izvērtēšanu, veic korekcijas un organizē darbu. Informācijas uzkrāšana notiek visu mācību gadu, atbilstoši “Aizkraukles Profesionālās vidusskolas Attīstības un investīciju stratēģija 2015. – 2020. gadam”, mācību gada prioritātēm un darba plānam. Skolas darbs tiek analizēts, sadarbojoties Skolas administrācijai, pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem, kā arī atbalsta personālam.

Nepārtraukti un sistemātiski notiek materiāltehnisko resursu atjaunošanas plānošana. Materiāltehnisko resursu atjaunošanu katrs pedagogs apraksta un plāno mācību gada noslēguma pašvērtējumos. Katram mācību gadam Skolai ir izstrādāts darba plāns, ar to tiek iepazīstināti pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki. Katram mēnesim tiek izstrādāts pasākumu precizētais plāns, tas apstiprināts Administrācijas sēdē un ievietots skolas mājas lapā. Visi plānošanas dokumenti pieejami visām ieinteresētajām pusēm.

34. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolas pašvērtēšanas sistēma ir pārdomāta un strukturēta. Pašvērtēšanu veic ikviens Skolas darbinieks atbilstoši savai darbības jomai.</li> <li>2. Pašvērtēšanas sistēmas ieviešana dod iespēju izvērtēt gan pedagogu, gan metodiskā darba, gan administrācijas sniegumu mācību gadā.</li> </ol>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagogu novērtēšanas sistēmā plānots iesaistīt izglītojamos (pielietojot anketēšanas metodi).</li> </ol>	
Vērtējums kritērijā <i>Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana</i>	<b>Labi</b>

#### 4.6.2. Skolas vadības darbs un personāla pārvaldība

Ir izstrādāta un Izglītības un zinātnes ministrijā saskaņota skolas struktūra, kas aptver visas skolas darbības jomas un atspoguļo darbinieku tiešo padotību. Skolas direktore regulāri plāno un vada skolas darbu, direktora vietniekiem ir deleģēti viņu jomai atbilstoši pienākumi. Skolas vadība savā darbā ievēro vispārcilvēcīgās un demokrātiskās vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un satversmei, ievēro ētikas normas un Skolas ētikas kodeksā noteikto. Skolā ir izveidotas demokrātiskas pārvaldības institūcijas- Konvents, Padome, pedagoģiskā padome un izglītojamo pašpārvalde. Pašpārvaldes darbu koordinē direktora vietniece praktisko mācību un audzināšanas jomā. Pašpārvaldes jaunieši piedalās pasākumu organizēšanā un vadīšanā, sniedz informāciju izglītojamiem par savu darbu un ierosinājumiem. Katru pirmdienu notiek administrācijas sēdes, to norise un pieņemtie lēmumi tiek protokolēti. Katru pirmdienu notiek visu izglītojamo darba līnija, kurā direktore un vietnieki informē par plānotajām aktivitātēm, par iepriekšējās nedēļas labajiem darbiem, apsveic uzvarētājus, uzteic gan pedagogus, gan izglītojamos. Reizi mēnesī notiek pedagogu kopsapulces. Atbilstoši ciklogrammai, reizi mēnesī tiekas grupu audzinātāji. Ir izveidota Audzināšanas komisija, kas izskata būtiskus audzināšanas jautājumus, sniedz atbalstu izglītojamiem, meklē risinājumus sarežģītās saskarmes problēmās. Vadība nodrošina informācijas apriti visos līmeņos, sekmē

vienotību un sadarbību. Visās sēdēs, atbilstoši dalībnieku kompetencei, tiek risināti skolas attīstības jautājumi, aktuāli mācību un audzināšanas jautājumi, līdzekļu piesaistes un racionālas un efektīvas izlietošanas jautājumi. Sanāksmju dalībnieki analizē skolas darba rezultātus un izsaka priekšlikumus turpmākai attīstībai. Īpaša vērība tiek veltīta darba devēju ieteikumiem, lai izglītojamos sagatavotu atbilstoši darba tirgus prasībām. Aktualitāte skolas turpmākā darbībā ir sadarbības pilnveidošana ar visām ieinteresētajām pusēm. Ļoti labi darbu 2015.gadā ir uzsācis un turpina skolas konvents, kas aktīvi iesaistās iestādes ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanā. Praktiski visus skolas darbības aktuālus jautājumus izskata konvents, sniedzot savus ierosinājumus un priekšlikumus. No tā dibināšanas dienas (2015.gada 30.jūnijā) konventu vada Aizkraukles novada domes priekšsēdētājs. Regulārus pārskatus par darbu direktore sniedz skolas padomei un divas reizes gadā skolas kopsapulcē. Vairākas reizes ir praktizētas apvienotās skolas padomes un konventa sēdes.

Mācību gadā plānotas divas pedagoģiskās padomes sēdes, kurās izskata mācību un audzināšanas darba jautājumus, izglītības procesa organizācijas inovācijas un rezultātus, piemēram, pirmā kursa izglītojamo adaptācijas gaita, interešu izglītības pulciņu darbības kvalitāte un atbilstība izglītojamo individuālajām vajadzībām, patriotikā audzināšana un valsts svētki, kā savas piederības apziņas veidotāji u.c.

Skolā ir izveidotas trīs metodiskās komisijas, kuras darbojas saskaņā ar skolas iekšējiem noteikumiem „Metodisko komisiju darbības kārtība”. Sanāksmes tiek organizētas reizes mēnesī un tiek protokolētas. Metodisko komisiju darbs tiek atspoguļots izglītības jomas gada darba plānā.

Skolā ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija, t.sk. pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, personāla amatu apraksti. Darba līgumi ir noslēgti ar visiem darbiniekiem un atrodas darbinieku personas lietās. Darba līgumi tiek numurēti, reģistrēti „Darba līgumu reģistrā” un sastādīti pēc LR Darba likumā un citos ārējos normatīvos aktos noteiktajā kārtībā 2 eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Darbinieka, otrs pie Darba devēja. Visas vienošanās par grozījumiem darba līgumos tiek reģistrētas. Visi dokumenti tiek kārtoti atbilstoši Skolas “Lietu nomenklatūrai”, kura reizi trijos gados tiek saskaņota ar Jēkabpils zonālo valsts arhīvu.

Pedagogu tarifkācija sastādīta atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” un Skolas Iekšējiem noteikumiem Nr. 42 “Pedagogu darba samaksas noteikšanas kārtība”. Ar katru pedagogu individuāli direktore ir pārrunājusi papildus pedagoģiskā darba pienākumus, vienojusies par pienākumiem, atbilstoši

darba slodzei astronomiskajās stundās, lai sekmētu katra pedagoga ieinteresētību skolas attīstībā un sava personīgā ieguldījuma palielināšanā.

Grāmatvedības uzskaitē ir organizēta saskaņā ar likuma „Par grāmatvedību”, MK noteikumiem Nr.1486 „Kārtība, kādā budžeta iestādes kārtē grāmatvedības uzskaiti”, likuma „Par budžeta un finanšu vadību” un citiem ārējiem normatīvajiem aktiem, un skolas izstrādāto grāmatvedības politiku. Budžeta līdzekļu izlietojumu, visas saistības un prasības uzskaita vienā kopējā bilancē. Normatīvajos aktos noteiktā dokumentācija tiek kārtota atbilstoši lietvedības prasībām. Visa finanšu un grāmatvedības dokumentācija tiek kārtota ar programmas „Horizon Start” palīdzību. 2016.gadā skolā pārbaudi veica Valsts kontrole. Tai nebija aizrādījumu vai ieteikumu finanšu disciplīnas uzlabošanā, personāla lietvedībā u.c.

Skolas vadība ir pieejama darba laikā visās darba dienās. Visiem administrācijas darbiniekiem ir noteikti pieņemšanas laiki. Ir izstrādāta un noteikta kārtība darbinieku un direktora aizvietošanai. Ja skolas direktore risina darba jautājumus ārpus skolas, tad par skolas darbu un aktuālu jautājumu risināšanu atbild direktores vietnieces. Izglītojamie ar direktori bieži pārrunā savas problēmas, lūdz palīdzību vai atbalstu. Direktore ir Humānās pedagoģijas zelta nozīmītes bruņinieks un cenšas humānās pedagoģijas idejas īstenot savā darbā.

Direktore ir piedalījusies Iespējamās misijas direktoruursos un Direktoru kluba darbā, kur iepazinies ar Latvijā vadošu uzņēmumu perspektīvās attīstības plānu izstrādi, stažējies dažādos nozares uzņēmumos, kur iepazinies gan ar plānošanas procedūru, gan sasniegumu analīzes matemātiskajām metodēm, gan personāla politikas jautājumiem, gan kvalitātes vadības organizāciju un sertifikāciju. Daudzas idejas tagad tiek īstenotas skolas darbībā, tai skaitā kvalitātes vadības nepārtrauktu pilnveidošanu, sistemātisku pašvērtēšanu, datu analīzi un plānu korekciju. Pamatojoties uz šo pieredzi direktore jau vairākus gadus īsteno pedagogu individuālo pieņemšanu uz 30-50 minūšu sarunu par pašvērtējumā ietverto informāciju, par darba apstākļiem, emocionālo inteliģenci, organizācijas kultūru, par paveikto un individuālo attīstības plānu turpmākajam periodam. Direktore, lai sekmētu kolektīva sadarbību, attīstību un labvēlīgu mikroklimatu ir noorganizējusi skolas darbinieku ekskursijas uz Valsts mākslas muzeju, Motormuzeju (atbilstoši skolas īstenotajām IP), Universitātes botānisko dārzu. Īpašs notikums bija iespēja noklausīties lekciju par brīvības pieminekļa tapšanu, simboliem, ieiēt pieminekli un uzkāpt Brīvības pieminekli. Kolektīva stiprināšanai un Latvijas iepazīšanai katru gadu kolektīvs dodas divās ekskursijās. Darbinieki labprāt piedalās kopējos pasākumos ar izglītojamiem, kas veltīti valsts svētkiem, gadskārtu ieražām, svin nozīmīgas dzīves jubilejas.

Skolas vadība katru gadu līdz 15.septembrim pārskata visus nepieciešamos grozījumus iekšējos noteikumos. Ja nepieciešams, tad tos aktualizē, atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvos aktos, arī mācību gada laikā.

**35. tabula**

<b>Secinājumi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skolā vadība ir komanda, kas darbojas saskaņoti, redz mērķus un nodrošina nemitīgu attīstību un pilnveidošanos.</li> <li>2. Skolā aktīvi darbojas visas nepieciešamās demokrātiskās pārvaldes struktūras. To darbs dod reālu pienesumu Skolas ilgtspējīgas attīstības nodrošināšanā.</li> <li>3. Skolā tiek nodrošināta informācijas pieejamība un atvērtība.</li> <li>4. Vadība ir ieinteresēta un atsaucīga darba procesā un rezultātā.</li> </ol>	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paplašināt informācijas apmaiņas iespēju, izveidojot sadaļu „Pedagogiem” mācību iestādes mājas lapā.</li> <li>2. Jāprecizē vietnieku pienākumu sadale, saistībā ar atsevišķu projektu koordināciju.</li> </ol>	
Vērtējums kritērijā <i>Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība</i>	<b>Ļoti labi</b>

**4.6.3. Skolas sadarbība ar citām institūcijām**

Skolas vadība un darbinieki sadarbojas ar Izglītības un zinātnes ministriju, Izglītības kvalitātes valsts dienestu, Valsts izglītības satura centru, Zemgales plānošanas reģionu. Dibinātājs- IZM pārstāvis ir deliģēts dalībai skolas konventā. Regulāri skola nosūta dibinātājam informāciju par plānoto notikumu laika periodam un par plānotā izpildi. Visās skolas konventa sēdēs ir piedalījies pārstāvis no Zemgales plānošanas reģiona, kas sniedz informāciju par prioritātēm, izvērtē skolas prioritāšu atbilstību plānošanas reģiona prioritātēm. Lieliska sadarbība ir izveidojusies ar Aizkraukles novada domi, Aizkraukles pilsētas un novada uzņēmēju apvienību. Katru gadu skola piedalās pašvaldības un Rūpniecības kameras organizētajās “Uzņēmēju dienās”. Direktore regulāri informē vietējos uzņēmējus par skolas aktivitātēm, par jaunākajiem projektiem, par iespējamo sadarbību. Skolā ir notikušas “Uzņēmēju brokastis”, novada domes Izglītības komisijas izbraukuma sēde.

Tiek organizēta mērķtiecīga sadarbība ar Aizkraukles pašvaldību dažādos ar izglītību un kultūru saistītos jautājumos - katru gadu skola piedalās Aizkraukles pilsētas mākslas un vēstures muzeja rīkotajā pasākumā „Muzeju nakts”, un citos Aizkraukles novadpētniecības muzeja „Kalnaziedi” rīkotajos pasākumos.

Notiek sadarbība ar Nodarbinātības valsts aģentūru, īstenojot neformālās izglītības programmas bezdarbniekiem un darba meklētājiem. Skolai ir ilggadēja sadarbība ar Aizkraukles Pieaugušo izglītības un inovāciju atbalsta centru (PIIAC). Pedagogu tālākizglītības īstenošanai skola sadarbojas ar Latvijas Universitāti, Latvijas Lauksaimniecības universitāti, Daugavpils universitāti un Tehnisko universitāti



Skolas pedagogi sadarbojas ar Aizkraukles novada izglītības pārvaldi un tās izveidotajām metodiskajām apvienībām. Skolas sociālais pedagogs ļoti veiksmīgi kordinē un pati sadarbojas ar novadu bāriņtiesām, sociālajiem darbiniekiem. Palīdz grupu audzinātājiem šīs sadarbības stiprināšanā.

Skolai ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar nozaru asociācijām – Latvijas Kokapstrādes uzņēmēju un eksportētāju asociāciju; Latvijas Auto asociāciju; Latvijas Auto tirgotāju asociāciju, A/S Latvijas autoceļu uzturētājs, Latvijas Tehnisko universitāti, Latvijas Lauksaimniecības universitāti. Veiksmīgi sadarbojamies ar daudzām profesionālās izglītības skolām. Kolēģi ir lieliski padomdevēji un veicina attīstību.

Skola daudz strādā pie sava tēla veidošanas. Skolas direktore daudzas labas idejas ir ieguvusi piedaloties iespējamās misijas Direktoru klubā. Tās nav palikušas tikai ideju līmenī, bet ir iemiesotas skolas darbā- vienotais skolas noformējums, skolas vērtības kā pamats darba organizācijā, individuālās pārrunas ar darbiniekiem.

Ir paplašināts sadarbības partneru loks Baltijas valstu starpā- noslēgti sadarbības līgumi ar Lietuvas un Igaunijas skolām. Ļoti vērtīga bija atkārtotā vizīte Pernavas un Vīlandes profesionālās izglītības centros (2019.gada jūlijs), Erasmus+ projekta ietvaros. Erasmus+ projektā ir apstiprināta sadarbība arī ar Austrijas skolām. Projektu īstenošana ir ļoti nozīmīgs uzdevums arī turpmākajam darbības periodam.

36. tabula

<b>Secinājumi:</b>	
1. Izglītotāju un darba devēju kopīgi organizētie pasākumi veicina darba devēju un Skolas sadarbību dažādās jomās.	
<b>Turpmākā attīstība:</b>	
1. Turpināt uzsākto sadarbību ar darba devēju asociācijām, piesaistot visām īstenotajām izglītības programmām atbilstošo nozaru darba devējus.	
2. Turpināt uzsākto sadarbības līgumu slēgšanu ar darba devējiem.	
3. Turpināt aktīvu darbību Erasmus+ projekta mērķu sasniegšanā.	
4. Noorganizēt atbildes vizītes Kauņas, Rokišķu kolēģiem un izglītojamiem.	
Vērtējums kritērijā <i>Iestādes sadarbība ar citām institūcijām</i>	<b>Ļoti labi</b>

### Vadības ziņojums pie finanšu pārskata par 2018.gadu

Aizkraukles Profesionālās vidusskolas (turpmāk – skola) vadība un skolas kolektīvs darbojas ievērojot Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta noteikumus un to grozījumus u.c. Skolas darbību regulējošus ārējos normatīvos aktus, Aizkraukles Profesionālās vidusskolas Nolikumu, uz ārējo normatīvo aktu bāzes izdotos iekšējos noteikumus. Iekšējie noteikumi tiek regulāri pārskatīti un precizēti, atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvajos aktos. Ar skolas

direktores rīkojumu ir norādīti tie darbinieki, kuri atbild par aktuālās versijas sagatavošanu un nodošanu apstiprināšanai. Skola katru gadu sagatavo Publisko pārskatu un to publicē mājas lapā ([www.apvs.lv](http://www.apvs.lv)). Katru gadu skolas vadība informē padomi un konventu par skolas darbu kopumā un par finanšu līdzekļu racionālu un efektīvu izlietošanu. Skola savu darbību plāno un darba plāns jaunajam mācību gadam tiek izstrādāts pamatojoties uz iepriekšējā mācību gada darba analīzi. Skolas kolektīvs ir iesaistīts pašvērtējuma sagatavošanā, pamatlīdzekļu iegādes un lielāko remontdarbu izpildes plānošanā. Darba plānā tiek precizēti uzdevumi visās skolas darbības jomās un norādīti skolas galvenie darba uzdevumi konkrētajam mācību gadam. Skolā notiek plānveidīgs darbs pie izvirzīto uzdevumu īstenošanas. Skola ir akreditēta līdz 2021.gada 1.oktobrim.

Veiktie pasākumi 2018.gadā, lai nodrošinātu izglītojamajiem un pedagogiem drošu un mācību saturam atbilstošu darba vidi:

izglītības programmas (turpmāk IP) „Mašīnzinības” darba tirgus prasībām atbilstoša mācību kabineta izbūve (EUR 885), mācību materiālu (kokmateriāli, furnitūra, krāsas, lakas u.c. ) iegāde IP “Koka izstrādājumu izgatavošana” (EUR 8437). Skola ir papildinājusi materiālo bāzi visās izglītības programmās (EUR 44438), no tiem pamatlīdzekļi –EUR 9962. 2018.gadā skola turpināja iesāktos apkārtnes labiekārtošanas darbus- zālājs, bruģis. (EUR 14193) un vingrošanas zāles ( EUR 15360), saimnieciskās daļas kāpņu telpas remontu (EUR 8030). Atbilstoši pašu ieņēmumu plāna izpildei, plānojam skolas apkārtnes labiekārtošanu pabeigt 2019.gadā.

Dienesta viesnīcā dzīvojošo sadzīves apstākļu uzlabošanai tika nopirkti jauni gultu pārklāji, matračī un matraču pārvalki, mīkstais inventārs (EUR 3736), izgatavoti skolas darbnīcās naktsskapīši. Dienesta viesnīcai veikts balkonu, atsevišķu istabiņu, koplietošanas telpu remonts.

Katru gadu tiek izvērtēti darba vides drošības riski. Izvērtējuma akti kalpo par pamatu darbu plānošanai, izdevumu pamatošanai, aprēķinu veikšanai. Katru gadu skolas vides atbilstību ārējo normatīvo aktu prasībām pārbauda Vides veselības centrs un ugunsdrošības speciālisti. 2018. gada oktobrī ar skolas darbu uz vietas iepazinās Izglītības un zinātnes ministrijas Iekšējā audita nodaļas speciālisti. 2018.gadā direktores darbība tika novērtēta atbilstoši “Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanai”.

2018.gadā izglītojamie piedalījās vairākās mācību ekskursijās, kas sekmēja karjeras izvēles jautājumu risināšanu, nodrošināja labāku mācību vielas apguvi. Izglītojamie apmeklēja: I/P „Ēdināšanas pakalpojumi” izstādi “ Riga Food”, I/P „Metālapstrāde” izstādi “Tech Industry”, I/P „Koka izstrādājumu izgatavošana” izstādi „Kokapstrāde. Iekārtas. Tehnoloģijas. Izstāžu standu „Koks ir labs”, Jelgavas metālapstrādes centru. Vispārizglītojošo priekšmetu labākai apguvei izglītojamie apmeklēja: Dizaina un lietišķās mākslas muzeju. Piedalījāmies konkursā „Ielūkosimies kiltūras kanonā” Pedagogi un izglītojamie papildināja savas zināšanas apmeklējot Valsts mākslas muzeju, Motormuzeju. Lai sekmētu izglītojamo mācību motivāciju labākie izglītojamie balvā saņēma ekskursiju pa Latviju. Izglītojamie piedalījās profesionālajos konkursos. Ļoti veiksmīgi startēja kartinga komanda un elektrokartingu klasē tika iegūta otrā vieta Latvijā. Ļoti veiksmīgi tika apgūti līdzekļi (EUR 2443) projektā “Iniciatīva Skolas soma”.

22 izglītojamie un 4 pedagogi no IP „Autotransports”, IP „Ēdināšanas pakalpojumi”, IP „Koka izstrādājumu izgatavošana” IP „Mašīnzinības” piedalījās mācību praksēs un praktiskajās mācībās Vācijas, Portugāles, Itālijas, Lietuvas atbilstošās nozares uzņēmumos (Erasmus + projektā). Prakses īstenošanas izvērtēšana notiek atbilstoši ECVET kritērijiem.

Veikta izglītojamo apdrošināšana pret nelaiemes gadījumiem un civiltiesiskā apdrošināšana uz prakses laiku (EUR 1132)

Skola ir tiesīga veikt ārpusformālās izglītības sistēmas iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanu 8 kvalifikācijās. 2018.gadā profesionālā kompetence novērtēta 6 pretendentiem. Skola iesaistās arī bezdarbnieku apmācībā. 2018. gadā kvalifikāciju ieguvuši 28 bezdarbnieki.

Izglītojamie ar panākumiem piedalījās AMI sporta kluba un Aizkraukles novada organizētajās sporta sacensībās. Uz plānotajām sacensību, konkursu norises vietām izglītojamie tiek vesti ar skolas autobusu un skola apmaksā izglītojamo ēdināšanu. Katru gadu skolas izglītojamie piedalās angļu valodas un krievu valodas olimpiādēs novadā, kurās tiek iegūtas godalgotas vietas un atzinības.

Skola katru gadu organizē konkursu “Erudīts” savā skolā un veiksmīgi piedalījās Zemgales reģiona profesionālās izglītības iestāžu konkursā „Erudīts”.

Skola noorganizēja vairākas profesiju dienas, atbilstoši skolā apgūstamajām profesijām, kurās piedalījās vietējo uzņēmumu pārstāvji - darba devēji, profesionālo asociāciju pārstāvji, kolēģi no citām skolām. Skolā ļoti veiksmīgi darbojas konvents. Konventa priekšsēdētājs ir Aizkraukles novada domes priekšsēdētājs.

Skola īsteno, ir licencējusi un akreditējusi 7 profesionālās vidējās izglītības programmas (mācību ilgums 4 gadi), 3 tālākizglītības programmas, 2 arodizglītības programmas. Skolā

mācās strādājošie 2 neformālās izglītības programmās. Skola, pamatojoties uz darba devēju ieteikuma, 2018.gadā ir izstrādājusi jaunas tālākizglītības programmas.

Valsts budžeta izpilde pārskata periodā ir EUR 969585, pašu ieņēmumi EUR 91337, saņemtais finansējums ESF projektiem EUR 136932, ārvalstu finanšu palīdzības naudas līdzekļi EUR 62304.

Budžeta līdzekļi izmantoti racionāli un efektīvi, atbilstoši plānotajam izlietojumam. Darba algas aprēķinātas un koriģētas atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.

2018.gadā skola ir nomaksājusi visus komunālos maksājumus un tai nav kavēto maksājumu.

### **CITI SASNIEGUMI**

Nostiprinot mācību metodisko darbu esošajās izglītības programmās, tiek nepārtraukti strādāts pie to paplašināšanas saskaņā ar nozaru ekspertu padomju, sociālo partneru un darba devēju vajadzībām esošajos un nākotnē prognozējamos darba tirgus apstākļos. Šie jautājumi regulāri tiek izskatīti konventa sēdēs.

Licencētas no jauna izglītības programmas:

- Profesionālās vidējās izglītības programma Būvniecība (33 582 02 1), kvalifikācija Celtniecības un ceļu būves mašīnu tehniķis
- Profesionālās vidējās izglītības programma Administratīvie un sekretāra pakalpojumi (33 346 01 1), kvalifikācija Klientu apkalpošanas speciālists
- Profesionālās vidējās izglītības programma Ēdināšanas pakalpojumi (35b 811 02 1), kvalifikācija Konditors, mācību ilgums 1,5 gadi
- Arodizglītības programma Kokizstrādājumu izgatavošana (32a 543 04 1), kvalifikācija Kokapstrādes iekārtu operators

Saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 8.marta noteikumiem Nr.144 „Grozījumi Ministru kabineta 2000. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”, veikti būtiski grozījumi vidējās profesionālās izglītības, arodizglītības un tālākizglītības programmu mācību plānos.

Viena no Skolas darba prioritātēm ir veidot drošu, estētisku un mācību saturam atbilstošu darba vidi. Skola ir mājīga, gaiša un vienotā stilā estētiski noformēta.

Pilnveidojot mācību formas un metodes, Skola aktīvi īsteno darba vidē balstītas mācības. Darba vidē balstītas mācības ļauj ņemt vērā katra izglītojamā individuālās mācību vajadzības un iespējas.

Skola ir ieguvusi Erasmus+ profesionālās izglītības un mācību mobilitātes hartu, kas pierāda spēju organizēt kvalitatīvu profesionālās izglītības un mācību mobilitāti audzēkņiem un personālam, nodrošināt mobilitātes projektu efektīvu un drošu finanšu vadību, kā arī izveidojušas skaidru un pamatotu institūcijas internacionalizācijas stratēģiju.

## Secinājumi

1. Skolā iekšējās vērtēšanas veikšanai ir izveidota pašvērtēšanas procesa darba grupa, kas savlaicīgi plāno, sagatavo un organizēti virza pašvērtēšanas procesu, iesaistot visu kolektīvu, atbilstoši katra kompetencēm.
2. Pašvērtēšanas procesā iegūtie dati tiek analizēti, iegūtie rezultāti atspoguļoti pašnovērtējuma ziņojumā. Dati tiek izmantoti, plānojot izglītības iestādes turpmāko darbu.
3. Pašnovērtēšanas ziņojumā ietverti priekšlikumi turpmākajai attīstībai, aptverot visas izvērtējamās jomas.
4. Skolā attīstības procesi ir vērsti uz nepārtrauktu izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes paaugstināšanu, atbilstoši iestādes vīzijai, misijai un mērķiem (noteikti Aizkraukles Profesionālās vidusskolas Attīstības un investīciju stratēģijā 2015.- 2020. gadam).
5. Visas skolas īstenotās izglītības programmas izstrādāts sadarbībā ar darba devējiem, tās tiek regulāri analizētas, veikti grozījumi atbilstoši darba devēju priekšlikumiem.
6. Izglītības programmu īstenošanā iesaistās darba devēji, gan nodrošinot prakses vietas, gan ierosinot dažādus jauninājumus mācību priekšmetu programmās. Programmu īstenošana tiek veikta atbilstoši profesijas standartiem .
7. Darba devēji atzinīgi novērtē skolas īstenotās izglītības programmas, tanī pat laikā akcentējot, ka lielāka vērtība jāvelta pozitīvas attieksmes veidošanai, jebkura darba īstenošanai nepieciešamo vispārcilvēcīgo vērtību ieaudzinašanai.
8. Konventa sēdēs ir analizētas, izvērtētas visas skolas īstenotās profesionālās izglītības programmas, to atbilstība Zemgales plānošanas reģiona prioritātēm. Īpaša vērtība veltīta izglītības kvalitātes indikatoru noteikšanai, to analīzei un uzdevumiem šai jomā turpmākajam periodam.

## 5. Turpmākā attīstība

### 1. Joma - Mācību saturs:

- 1.1.Turpināt darbu pie modulāro profesionālās izglītības programmu īstenošanas kvalitātes pilveidošanas un ieviešanas.
- 1.2.Turpināt attīstīt- veicot korekcijas un grozījumus īstenojamās profesionālās izglītības programmās un sadarbībā ar darba devējiem izstrādāt jaunas, darba tirgū konkurētspējīgas profesionālās izglītības programmas.
- 1.3.Turpināt uzsākt sadarbību ar darba devēju apvienībām, piesaistot visām īstenojamām izglītības programmām atbilstošo nozaru darba devējus.
- 1.4.Regulāri atjaunot izmantojamo literatūru mācību priekšmetu programmās un pedagogiem veikt papildinājumus mācību līdzekļu t.sk.arī interneta resursu norādē konkrētajām IP

### 2. Joma - Mācīšana un mācīšanās:

- 2.1.Mācību procesu balstīt uz pedagoģisko pieeju dažādību, akcentējot izglītojamo radošuma, sadarbības kompetenču, uzņēmējkompetenču, prasmes mācīties attīstību.
- 2.2.Veicināt mūsdienīgu, radošu un daudzveidīgu mācību metožu izmantošanu, sevišķi eksaktajos mācību priekšmetos, lai rosinātu interesi un lielāku izpratni.
- 2.3.Analizēt profesionālās svešvalodas apguves mācību metodes un izstrādāt konkrētus priekšlikumus tēmu apguvei (izmantojot jauniešus motivējošākus mācību paņēmienus).
- 2.4.Turpināt paplašināt digitālo tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā, aizvien plašāk izmantojot IT sniegtās iespējas.
- 2.5.Pilnā apjomā nokomplektēt mācību materiālus e- mācību vidē.
- 2.6.Veikt korekcijas stundu plānojumā, nodrošinot individuālas konsultācijas arī sestdienās, ņemot vērā DVB izglītojamo vajadzības.

**3. Joma - Izglītojamo sasniegumi:**

- 3.1. Veicināt izglītojamo pašrealizācijas kompetenču attīstību, individuālo sasniegumu plānošanu un īstenošanu.
- 3.2. Aktualizēt un maksimāli attīstīt darba vidē balstītu mācību ieviešanu.
- 3.3. Turpināt uzņēmējspēju attīstīšanu jauniešos.
- 3.4. Pilveidot ļoti plašās interešu izglītības jomas nodarbību kvalitāti.
- 3.5. Sadarbībā ar izglītojamo vecākiem un likumīgajiem pārstāvjiem panāk neattaisnoto kavējumu samazināšanu.

**4. Joma – Atbalsts izglītojamajiem:**

- 4.1. Mērķtiecīgi motivēt izglītojamos apzinīgai profesijas apguvei un tālākai karjerai.
- 4.2. Stiprināt kontaktus ar pilsētas un reģiona karjeras konsultantiem.
- 4.3. Sadarbībā ar nozaru asociācijām un uzņēmējiem organizēt informatīvus pasākumus karjeras izvēles jautājumos.
- 4.4. Attīstīt esošo un paplašināt starptautisko sadarbību, organizējot starptautiskās mācību prakses ārzemēs dažādu projektu ietvaros, uzņemot izglītojamos no citām valstīm praksēs skolā.

**5. Joma – Iestādes vide:**

- 5.1. Turpināt darbu pozitīva psiholoģiskā mikroklimate uzturēšanā, veidojot kopīgus pasākumus, ekskursijas, izglītojošus seminārus skolotājiem un darbiniekiem.
- 5.2. Ar pašu ieņēmumu līdzekļiem turpināt darbu pie dienesta viesnīcas telpu labiekārtošanas un skolas telpu estētiskā noformējuma pilnveidošanas.
- 5.3. Saglabājot vienotu pieeju telpu noformēšanā, akcentēt vērtīborientējošu vizuālo noformējumu.



## **6. Joma – Iestādes resursi:**

- 6.1.Pēc nepieciešamības papildināt pedagoģisko kolektīvu ar gados jauniem profesionālo mācību priekšmetu pasniedzējiem no darba devēju vides.
- 6.2.Veicināt pedagogu svešalodu apguvi, lai pēc iespējas vairāk pedagogu varētu iesaistīties starptautiskos projektos.
- 6.3.Turpināt pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi, piedaloties profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmās ārvalstīs, piedaloties apmācībās un pieredzes apmaiņu projektos, stažējoties nozaru uzņēmumos.
- 6.4.Katru gadu papildināt materiāli tehnisko, metodisko bāzi atbilstoši pieejamajiem resursiem

## **7. Joma – Iestādes darba organizācija:**

- 7.1.Nodrošināt pedagoģiskajam personālam tematiskas lekcijas, kā rīkoties dažādās nestandarta situācijās. Sekmēt personāla attīstību, nodrošinot iespēju apmeklēt teātra izrādes, noklausoties klalificētu lektoru uzstāšanos.Veicināt pedagogu radošumu, veselības saglabāšanu un pozitīvas gaisotnes uzturēšanu- vingrošana, interesu nodarbības, semināri.
- 7.2.Panākt skolas darbinieku aktīvāku iesaisti skolas kopējo problēmu atklāšanā, risinājumu meklēšanā un labākās pieredzes pārnesē.
- 7.3.Pilnveidot informācijas apriti skola- pašvaldība-uzņēmēji-potenciālie izglītojamie.

2019. gada 3.septembrī

Aizkraukles Profesionālās vidusskolas direktore

Ruta Krūkle

SASKAŅOTS

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

---

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

---

(datums)

**PIELIKUMI**

1.pielikums

**Vērtējumu līmeņu apkopojums**

Kriterijs	Ļoti labi	Labi	Pietiekami	Nepietiekami
1.1.Iestādes īstenotās izglītības programmas	X			
2.1. Mācīšanas kvalitāte		X		
2.2. Mācīšanās kvalitāte		X		
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa		X		
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	Aprakstoši			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Aprakstoši			
3.3. Izglītojamo sasniegumi profesionālās kvalifikācijas eksāmenos	Aprakstoši			
4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	X			
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	X			
4.3. Atbalsts personības veidošanā	X			
4.4. Atbalsts karjeras izglītībai	X			
4.5.Atbalsts mācību darba diferenciacijai		X		
4.6.Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	Aprakstoši			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	X			
5.1. Mikroklimats	X			
5.2. Fiziskā vide	X			
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	X			
6.2. Personālresursi	X			
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana		X		
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	X			
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	X			
<b>Kopā:</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	-	-

**Izglītības iestādes PAŠNOVĒRTĒJUMS**  
**darba aizsardzības, ugunsdrošības un civilās aizsardzības normu ievērošanā**  
**2018./2019.m.g.**

**1. Izglītības iestāde un pamatinformācija**

Izglītības iestāde (pilns nosaukums)	Aizkraukles Profesionālā vidusskola
Informācija par atbildīgo/giem par darba aizsardzību izglītības iestādē un struktūrvienībā/ās:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- personas/nu vārds, uzvārds,</li> <li>- amats izglītības iestādē,</li> <li>- izglītība darba aizsardzības jomā,</li> <li>- kontakinformācija (e-pasts, tālrunis)</li> </ul>	<p>Olga Miezainiece ,noliktavas pārzine SIA "Latconsul" apliecība par profesionālās pilnveides izglītību programmu"20P86200 darba aizsardzība un drošība" 06.05.2014.  Valsta darba inspekcijas apliecība"OIRA-interaktīvs rīks darba vides risku novērtēšanai" 23.10.2015.  apvgramatvediba @inbox.lv; t.65121035</p>
<b>Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem - MK noteikumiem Nr.1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" (III nodaļas 6.punktā minētās normas iekšējās kārtības noteikumos, 7.punktā nosauktie normatīvie akti un 8.punktā minētās informācijas iestrāde iekšējos noteikumos). Norādīt izdoto aktu nosaukumus un izdošanas datumus.</b>	APV 2017.g. 04.septembra " Iekšējās kārtības noteikumi", DA instrukcijas, ugunsdrošības instrukcijas (2014-2018g.)
<b>Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti saskaņā ar IZM 19.09.2016. iekšējiem noteikumiem Nr.36 "Kārtība, kādā Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošās profesionālās izglītības iestādes organizē darba aizsardzības sistēmu izglītojamo drošības un veselības nodrošināšanai" - (7. un 8.punktā minētais). Norādīt izdoto aktu nosaukumus un izdošanas datumus.</b>	Darba aizsardzības instrukcija izglītojamiem Nr. 1-izg no 29.08.2016.g.. Drošības noteikumi izglītojamajiem Nr no IZG-1 līdz IZG-12, ( 2017-2018g.)..

**2. Vispārējā informācija par profesionālās izglītības iestādi vai koledžas profesionālās vidējās izglītības struktūrvienību (turpmāk kopā - PII).**

№	Informācija	Informācijas/ atbildes izklāsts
1.	<b>PII īstenojamo profesionālās izglītības programmu (turpmāk – IP) skaits kopumā no valsts budžeta 2018./2019. m.g. uz 1.oktobri, t.sk. atsevišķi iekavās norādīt programmu skaitu - struktūrvienībās, ieslodzījuma vietās.</b>	<p>7 Vid.profesionālās izglītības programmas: autotransports, mašīnzinības, koka izstrādājumu izgatavošana, ēdināšanas pakalpojumi, administratīvie un sekretāra pakalpojumi.</p> <p>2Tālākizglītības programmas Jēkabpils ieslodzījuma vietā: metālapstrāde, koka izstrādājumu izgatavošana.</p>
2.	<b>PII īstenojamo izglītības programmu skaits kopumā ar ES finansējumu 2018./2019. m.g., t.sk. atsevišķi iekavās norādīt to skaitu - struktūrvienībās, ieslodzījuma vietās.</b>	<p>Kopā 16 programmas  Vid.profesionālās – 7 programmas  Arodizglītības – 2 pr.  Tālākizglītības– 2pr.  Profesionālā pilnveide- 3pr  t.sk. Tālākizglītības (cietums) – 2 pr.</p>

3.	<b>PII darbinieku kopējais skaits</b> 2018./2019. m.g. uz 1.oktobri (atsevišķi iekavās norādīt to skaitu – katrā struktūrvienībā, ieslodzījuma vietās), t.sk.:	63 (t.sk. cietums-4)
3.1.	PII darbinieki - <u>nepedagoģiskais personāls un pedagoģiskais – administrācija</u> (atsevišķi iekavās norādīt to skaitu – katrā struktūrvienībā), ieslodzījuma vietās)	Aizkraukle:kopā-59( pedagoģiskais personāls un administrācija-37, nepedagoģiskais personāls- 22 Jēkabpils cietums :pedagoģiskais personāls-4
3.2.	PII pedagoģiskais personāls - vispārējo priekšmetu skolotāji	10
3.3.	PII pedagoģiskais personāls- profesionālo priekšmetu skolotāji	21
4.	PII audzēkņu <b>kopējais skaits</b> , t.sk. <b>katrā no izglītības programmām</b> 2018./2019. m.g. uz 1.oktobri,  t.sk. iekavās norādīt audzēkņu skaitu struktūrvienībās, ieslodzījuma vietās katrā IP.	<b>Kopā: 329</b> I/P „Autotransports” -64 I/P „Koka izstrādājumu izgatavošana” –27 I/P „Mašīnzinības” -42 I/P „Ēdināšanas pakalpojumi” -71 I/P „Administratīvie un sekretāra darbi” -64 Jēkabpils cietums – IP metālapstrāde-, 17 IP koka izstrādājumu izgatavošana-, 16 ESF-metālapstrāde 19; konditora palīgs- 9.
5.	PII atskaitīto audzēkņu kopējais skaits 2018./2019. m.g. un atskaitīšanas iemesli:	29 –no vid.prof.grupām; 14- no ESF projekta grupām 20-Jēkabpils cietums
5.1.	Pārgāja uz citu skolu	5
5.2.	Slimības dēļ	2
5.3.	Nav vai ir nepietiekams mācību sasniegumu vērtējums	21
5.4.	Par PII neapmeklēšanu	8
5.5.	Citi iemesli	20 (atbrīvošana, vai režīma maiņa)+7 (izbrauca no valsts)

### **3. Informācija par pirmās palīdzības sniegšanu uz vietas PII, traumatismu, nelaimes gadījumiem PII**

<b>№</b>	<b>Informācija</b>	<b>Informācijas/ atbildes izklāsts</b>
1.	Veselības punkta esamība PII (un struktūrvienībā, ja ir). Vai ir akreditēts?	-
2.	PII ārstniecības personāla esamība PII, norādot amatu, skaitu un slodzi, kā arī to esamību struktūrvienībās (ja nav šāda personāla, norādīt – <b>līguma ar tuvāko ārstniecības iestādi esamību</b> ).	-
3.	Kopējo ierakstu skaits (biežums) pirmās palīdzības sniegšanā uz vietas PII audzēkņiem 2018./2019.m.g.	-
4.	Visbiežāk sastopamo veselības traucējumu uzskaitījums, audzēkņu minētās sūdzības par veselības traucējumiem.	-
5.	<b>Kopējais nelaimes gadījumu skaits</b> PII 2018./2019. mācību gadā, t. skaitā:	-
5.1.	<b>Audzēkņu vidū kopā</b> , t.sk.	-
5.2.	mācību/ prakses laikā	-
5.3.	ārpus mācību/ prakses laika.	-
5.4.	<b>PII darbinieku un pedagoģiskā personāla vidū kopā</b> , t.sk.:	-
5.5.	Darba laikā	-
5.6.	Ārpus darba laika	-
6.	Sastādīto aktu skaits par nelaimes gadījumiem, kas notikuši ar <b>izglītojamajiem</b> PII. <b>Vai aktu kopija tika nosūtīta ministrijai?</b>	-

7.	Nodrošinājums ar pirmās palīdzības sniegšanas aptiecinām, to skaits un atrašanās vietas PII.	10.gb.: dienesta viesnīcā, sporta zālē, autodarbnīcās, mašīnzinību darbnīcās, galdniecībā, metinātavā, ķīmijas un fizikas kabinetā, ēdināšanas laboratorijā, pie sekretāres
----	--	---

#### 4. Informācija par darba aizsardzību, vides uzraudzību un darba aizsardzības sistēmu PII

№	Informācija	Informācijas/ atbildes izklāsts
1.	PII ir identificēti <u>mācību darba (attiecībā uz izglītojamajiem – vides izvērtēšana ir dokumentēta, riski aprakstīti, ir saraksti)</u> un darba vides (attiecībā uz darbiniekiem) riski, tie ir aprakstīti, t.sk.:	Izvērtēti darba vides drošības riski pēc darbības specifikācijas : mācību kabineti, datorklase, ķīmijas kabinets, fizikas kabinets, bibliotēka, dienesta viesnīca, sporta zāle, mācību laboratorijas, praktisko mācību darbnīcās, biroja telpas
1.1.	izglītojamie un darbinieki ar tiem ir iepazīstināti	Jā
1.2.	ir paredzēti konkrēti pasākumi <b>mācību darba (attiecībā uz izglītojamajiem)</b> risku un darba risku (attiecībā uz darbiniekiem) mazināšanai vai pilnīgai novēršanai	Izstrādāts un apstiprināts gada darba aizsardzības pasākumu plāns. Darba vides risks skolā vērtējams kā nenozīmīgs. Pēc mācību gada beigām skolas mācību kabinetos un darbnīcās konstatēti trūkumi un līdz mācību gada sākumam pēc nepieciešamības tiek veikti remontdarbi atbilstoši pieejamajiem finanšu resursiem.
1.3.	ir paredzēti finanšu līdzekļi risku mazināšanai vai pilnīgai novēršanai	Jā
2.	PII darbinieki un pedagoģiskais personāls ir apdrošināti pret nelaimes gadījumiem	-
3.	PII darbiniekiem un pedagoģiskajam personālam ir PII apmaksāta veselības apdrošināšana	-
4.	PII darbinieku un pedagoģiskā personāla veselības pārbaudes notiek likumdošanā noteiktajā kārtībā	1x gadā
5.	PII profesionālās mācības skolotājiem ir PII izsniegts darba apģērbs un individuālie aizsardzības līdzekļi (turpmāk – IAL) praktisko mācību laikā	Darbinieki nodrošināti ar darba apģērbiem un nepieciešamiem IAL pēc profesijas darbības vajadzībām.
6.	Pie izglītojamo uzņemšanas tiek iesniegta ģimenes ārsta izziņa par veselības stāvokli	Jā
7.	PII audzēkņiem mācību laikā regulāri <b>notiek ikgadējās veselības pārbaudes</b>	Obligātā veselības pārbaude ESF grupu audzēkņiem
8.	PII audzēkņi tiek apdrošināti mācību prakses laikā	Izglītojami ir apdrošināti mācību prakses laikā pret nelaimes gadījumiem pēc MK noteikumiem Nr.785, ESF grupu izglītojamiem mācību prakses laikā noformēta civiltiesiskā apdrošināšana .
9.	PII mācību /prakses laikā ir nodrošinājusi audzēkņus ar : - <b>darba apģērbiem</b> (vai visiem un visās programmās, kurās programmās nav vispār, ja darba apģērbi ir nepieciešami, vai ir tikai daļēji, vai ir nolietoti u.c.). - <b>IAL</b> (vai visiem un visās programmās, kurās programmās nav vispār, vai ir tikai daļēji, vai ir nolietoti u.c.).	Katru gadu jauni darba apģērbi un IAL tiek iegādāti ESF grupu izglītojamiem. Budžeta grupu izglītojami nodrošināti ar IAL līdzekļiem, bet darba apģērbs tiek atjaunots pēc nepieciešamības. Pārskatīt esošos un iepirkt nepieciešamos plānots līdz 01.10.2019..
10.	PII informācija par PII audzēkņu, darbinieku līdzdalību citos ar drošu darba aizsardzību saistītos pasākumos, to apraksts, rezultāti	Audzēkņu dalība konkursā ‘‘PROF 2019’’
11.	PII ir izveidota <b>darba aizsardzības sistēma</b> (vides iekšējā uzraudzība, darba aizsardzības struktūra, kompleksa darbība plānošanā un pasākumu izpildē, informēšanas nodrošināšana):	Skolas darbība ir virzīta lai nodrošinātu darbiniekiem drošus un veselībai nekaitīgus darba apstākļus
11.1.	dokumenti par atbildības sadalījumu ( kādi)	APV direktores 02.10.2018.g. rīkojums Nr.1-

		8/81 par darba aizsardzības organizēšanu. Noteikti atbildīgi par DA, elektrosaimniecību skolā un dienesta viesnīcā un ugunsdrošību. Katram darbiniekam apstiprināts obligāti apgūstamo darba instrukciju saraksts
11.2.	pedagogu, audzēkņu <b>apmācība darba aizsardzības jautājumos</b> . Instruktaža darba aizsardzības jomā.	Darbinieku DA instruktāža 28.08.18.- notiek vienu reizi gadā ir paraksti instruktāžas žurnālā. Pārrunas par drošības noteikumu un darba aizsardzības jautājumu ievērošanu ar izglītojamiem notiek mācību gada sākumā ar parakstu reģistrācijas lapās un pirms pasākumu norises atzīmē reģistrācijas žurnālā.
11.3.	Pedagogu un darbinieku <b>apmācība pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā</b> (cik darbinieki un kuri apmācīti vispār, un šajā m.g., t.sk. struktūrvienībās)	Visi skolas darbinieki ir beiguši pirmās palīdzības sniegšanas kursus(tēmas tiek nolāsītas atkārtoti ik pēc 3 gadiem). Sakarā ar to, ka skolai nav medicīnas darbinieka, tad pēc nepieciešamības tiek izsaukta ātrā palīdzība.
11.4.	mācību un darba vietu kārtība, tīrība, tehnisko zonu uzturēšana (skolas iekšējie noteikumi, kas nosaka šo normu ievērošanu, darbība iekārtu un darba zonas uzturēšanas kārtībā novērtēšanai).	Katrs darbinieks ir atbildīgs par darba vietas kārtību un higiēnas prasību ievērošanu. Apkopējiem sastādīts telpu uzkopšanas grafiks.
11.5.	darba aprīkojuma, iekārtu, darba galdu drošība, uzturēšanas kārtība	Iekārtu apkope notiek saskaņā ar ekspluatācijas instrukciju. Ikdienā atbildīga persona pārbauda pirms un pēc darba uzsākšanas iekārtu drošību un ievēro kārtību.
11.6.	drošības zīmju esamība un izvietojums (VUGD pārbaudes secinājumi), pedagogu un audzēkņu izpratne par zīmju nozīmi, to ievērošana	Visas nepieciešamās drošības zīmes izvietotas pēc projekta. Papildus ir uzlīmes pakāpieniem un brīdinājuma stendi apkopējam "Uzmanību, slidens!" Darbinieki un
11.7.	apgaismojuma atbilstība mācību un darba vietās atbilstoši Veselības inspekcijas pārbaudes aktos minētajam.	Skola pēc renovācijas, akts par pieņemšanu ekspluatācijā no 27.02.2013.
11.8.	mikroklimata atbilstība mācību un darba vietās atbilstoši Veselības inspekcijas pārbaudes aktos minētajam.	Veselības inspekcijas 28.03.2018.g. akts skolai un dienesta viesnīcai- objekti atbilst vērtēto normatīvo aktu prasībām.

### **5. Informācija par ugunsdrošības un civilās aizsardzības prasību ievērošanu**

<b>№</b>	<b>Informācija</b>	<b>Informācijas/ atbildes izklāsts</b>
1.	Izglītojamo un darbinieku instruktāža ugunsdrošībā	Izglītojamo instruktāža mācību gada sākumā. Darbinieku- instruktāža 2x gadā (28.08.18. un 01.03.19.)
2.	Rīkojums par atbildīgās personas par ugunsdrošību norīkošanu	APV direktores 02.10.2018.g. rīkojums Nr.1-8/81 par darba aizsardzības organizēšanu. Atbildīgais par ugunsdrošību – saimniecības vadītājs J.Bērziņš
3.	Ugunsdrošības apmācību rīkošana, t.sk. <b>praktiskās mācības</b> .	Skolā 21.09.18.;dienesta viesnīcā 24.09.18.
4.	Apliecinājums par atbildīgā darbinieka kvalifikāciju	IR-140st.
5.	Ugunsdzēsības hidranti un ūdens ņemšanas vietas brīvi pieejamas	IR
6.	Ugunsdzēsības automašīnām brīva piekļūšana ēkai	IR
7.	Pie iebraukšanas objekta teritorijā vai pie caurlaides izvietota ūdens ņemšanas vietas shēma	IR
8.	Speciāli aprīkotās vietas smēķēšanai (vai aizliegts smēķēt). Ja ir smēķēšanas vietas, kā tiek nodrošināts, ka nepilngadīgie tur neiet?	-
9.	Izstrādāts evakuācijas plāns	IR
10.	Ugunsdrošības instrukcija un rīcības plāns ugunsgrēka	IR

	gadījumā	
11.	Ugunsdzēsības aprīkojums un derīguma termiņš	Līdz 12.2019.
12.	Ugunsdzēsības signalizācija	IR
13.	Trauksmes izziņošanas sistēma	IR (zvana signāls)
14.	Pārskats par ugunsgrēka riska novērtējumu un analīzi	Iekļauts civilās aizsardzības plānā
15.	Personāla instruktāžas žurnāls par ugunsdrošības prasību ievērošanu un praktisko nodarbību reģistrācijas žurnāls	IR
16.	Valsts ugunsdrošības un glābšanas uzraudzības dienesta pēdējo pārbaudes <b>aktu datums un Nr.</b> par PII ēku apsekošanu (t.sk. struktūrvienībās) visās mācību ēkās.	VUGD pārbaudes akts Nr. 22/11.2-3.1/24 no 28.02.2019.
17.	Ugunsdzēsības sistēmu, ugunsdrošības signalizācijas un trauksmes izziņošanas sistēmas darbības <b>pārbaudes dokumentācijas esamība</b> (visās struktūrvienībās, mācību vietās, dienesta viesnīcā u.c.)	IR
18.	Civilā aizsardzības plāna esamība	IR
	<b>Automātiskās uguns aizsardzības sistēma (AUS) un iekārtas:</b>	
19.	Ir lietošanas instrukcija	IR
20.	Noslēgts apkopes līgums par sistēmu apkalpošanu vai speciāli apmācīts apkalpojošais personāls	IR
21.	Nodrošināta balss izziņošanas sistēmas automātiskā palaišana un dūmu lūku atvēršanās pēc AUS nostrādes	Dūmu lūku atvēršana ir(kapsula)
22.	Veikta ugunsdzēsības aparātu apkope	12.2018.
23.	Veikta iekšējo ugunsdzēsības krānu un tā aprīkojuma pārbaude	15.02.2019.
24.	Veikta ārējo ugunsdzēsības hidrantu pārbaude	Teritorijā neatrodas
25.	Veikta ugunsdzēsības sūkņu pārbaude	Nav
26.	Veikta neautomātisko stacionāro ugunsdzēsības iekārtu pārbaude	Nav

## 6. Informācija par audzēkņu prakses organizāciju

№	Interesējošais informācijas veids	Informācijas/ atbildes izklāsts
1.	PII audzēkņu skaits, kuriem 2018./2019.m.g. organizētas mācību prakses, t.sk.:	71
1.1.	mācību prakses uz vietas PII, norādot audzēkņu skaitu šajās praksēs	4
1.2.	mācību prakses ārpus PII, norādot audzēkņu skaitu šajās praksēs	67
2.	PII audzēkņu skaits, kuriem 2018./2019.m.g. organizētas darba vidē balstītas mācības.	59
3.	PII sadarbības/ sociālie partneri, ar kuriem noslēgti ilgtermiņa sadarbības līgumi (vismaz uz 3 gadiem) par mācību prakšu organizēšanu, to skaits 2018./ 2019. mācību gadā	2
4.	PII sadarbības/sociālie partneri, ar kuriem noslēgti līgumi par darba vidē balstītu mācību organizēšanu, to skaits 2018./2019.m.g.	20