



LATVIJAS REPUBLIKA
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
AIZKRAUKLES PROFESIONĀLĀ VIDUSSKOLA
Jaunceltnes iela 21, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV 5101, Reģ.Nr. 4531002881
tālr. 65121035; e pasts-apv@aizkraukle.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Aizkrauklē

2021.gada 18.janvārī

Nr.8

Aktualizēti

APSTIPRINU
Aizkraukles Profesionālās vidusskolas
direktore _____ R.Krūkle
2021. gada 18.janvārī

**Aizkraukles Profesionālās vidusskolas
izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība**

Izdoti saskaņā ar:

*LR Izglītības likumu; Profesionālās izglītības likumu;
Ministru kabineta 02.06.2020.noteikumiem Nr.332 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”;
Ministru kabineta 27.06.2000. noteikumiem Nr.211 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” (saistoši izglītojamiem, kuri uzsākuši mācības līdz 2020. gada 31.augustam);
Ministru kabineta 03.09.2019.noteikumiem Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”;
Ministru kabineta 30.08.2011.noteikumiem Nr.662 “Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās”;
Ministru kabineta 06.03.2007.noteikumiem Nr.165 „Noteikumi par profesionālās izglītības iestāžu pedagogiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamo dokumentāciju”.*

I Vispārīgie noteikumi

1. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk - Vērtēšanas kārtība) izstrādāta, lai nodrošinātu Aizkraukles Profesionālās vidusskolas, (turpmāk – Skolas), vienotu pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanas procesa sastāvdaļai.

2. Vērtēšanas kārtība ir saistoša visiem Skolas izglītojamajiem un pedagogiem.

3. Skolas pedagogi ir atbildīgi par Vērtēšanas kārtībā minēto prasību ievērošanu.

4. Ar Vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi skolas pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki vai aizbildņi. Par to atbildīgi direktora vietnieks izglītības jomā un grupu audzinātāji.

II Vērtēšanas pamatprincipi un formas

5. Profesionālā satura mācību priekšmetu, profesionālo un mūžizglītības kompetenču moduļu vērtēšanas principus nosaka Standarts (skatīt pielikumu Nr.1).

6. Vispārizglītojošo priekšmetu satura apguves snieguma vērtēšanas pamatprincipus nosaka Vispārējās vidējās izglītības standarts (skatīt pielikumu Nr.1).

7. Izglītojamo sasniedzamo mācīšanās rezultātu apguves vērtēšanā izmanto **formatīvo** vērtēšanu, kas ir nepārtraukta izglītības procesa sastāvdaļa, sniedzot izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par tā brīža sasniegumiem un plānotajiem sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem. Formatīvo vērtēšanu īsteno:

7.1. pedagogs, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu, kā arī plānotu un uzlabotu mācību procesu;

7.2. izglītojamais, lai uzlabotu mācīšanos, kā arī patstāvīgi vērtētu savu un citu sniegumu.

8. Formatīvo vērtējumu izsaka kā ieskaitīts – „i”, ja ir sasniegts 50% un vairāk no noteiktā darba apjoma, vai neieskaitīts – „ni”, veiktais apjoms ir zemāks par 50%.¹ **Formatīvie vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus moduļos vai mācību priekšmetos.**

9. Izglītojamo sasniedzamo mācīšanās rezultātu apguves vērtēšanā izmanto **summatīvo** vērtēšanu, kas ir mācīšanās posma – temata, moduļa izglītības programmas vai tās daļas, apguves noslēgumā organizēta vērtēšana, lai fiksētu un dokumentētu izglītojamā sasnieguma rezultātu. Summatīvo vērtēšanu īsteno:

¹Izliekot formatīvo vērtējumu, papildus tiek atspoguļots izpildes procents.

9.1. pedagogs, lai novērtētu kādā mērā izglītojamaais ir apguvis plānotos sasniedzamos rezultātus temata vai apakštemata noslēgumā;

9.2. pedagogs, lai novērtētu kādā mērā izglītojamaais ir apguvis plānotos sasniedzamos rezultātus moduļa vai mācību priekšmeta noslēgumā, kā arī profesionālās modulārās izglītības programmas daļas apguves apliecināšanai;

9.3. profesionālās kvalifikācijas eksaminācijas komisija, lai novērtētu un dokumentētu, kādā līmenī izglītojamaais apguvis profesijas standarta vai profesionālās kvalifikācijas prasību noteiktās zināšanas, prasmes, attieksmes un kompetences, kas nepieciešamas profesionālo darbību pamatuzdevumu un pienākumu izpildei.

10. Summatīvo vērtējumu izsaka 10 ballu skalā, atbilstoši pielikumam Nr.2.

11. Ierakstu „nav vērtējuma“ (nv) pedagogs izmanto, lai fiksētu, ka izglītojamaais nav ieguvis vērtējumu. Tas tiek veikts, ja:

11.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;

11.2. atrodas mācību stundā/praktiskajās mācībās, bet nav iesniedzis darbu;

11.3. pedagoga noteiktais pārbaudes darbs ir obligāts un izglītojamaais līdz atestācijas vērtējuma izlikšanas datumam to nav izpildījis;

11.4. atestācijā, ja izglītojamaais atestācijas periodā nav saņēmis nevienu vērtējumu;

11.5. semestrī, ja izglītojamajam attiecīgajā semestrī visās atestācijās nav vērtējuma.

III Mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļošana, uzlabošana un informēšana

12. Katra mācību gada sākumā pedagogs iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

13. Skola katra mācību gada sākumā nosaka diagnosticējošos darbus angļu valodā, matemātikā un latviešu valodā pirmā kursa izglītojamajiem.

14. Izglītojamo zināšanas un prasmes novērtē pedagogs un veic par to ierakstu e-žurnālā, atbilstoši Skolas noteiktajai kārtībai.

15. Pedagogs vērtē izglītojamo zināšanas konkrētā mācību priekšmetā/modulī ar vērtējumu 10 ballu skalā, ja notikušas 8 mācību stundas mēnesī.

16. Atestācija tiek veikta katru mēnesi, atestācijas perioda pēdējā nodarbībā. Atestāciju var neizlikt, ja nav bijis pietiekams nodarbību skaits konkrētajā periodā.

17. Atestācijas rezultāti tiek ņemti vērā nosakot izglītojamā stipendijas apmēru (saskaņā ar Skolas stipendijas piešķiršanas kārtību).

18. Veicot atestāciju pedagogs izmanto tikai datus no e-žurnāla un vērtējums tiek ierakstīts atsevišķā ailē (atestācija).

19. Pedagogs izliek galīgo vērtējumu, kad mācību priekšmets/modulis atbilstoši mācību plānā paredzētajam stundu skaitam ir izņemts.

20. Ja mācību priekšmeta/moduļa noslēgumā ir paredzēts sesijas eksāmens, tad pedagogs izliek semestra, eksāmena un galīgo vērtējumu.

21. Ja izglītojamais sesiju eksāmenā ieguvis nepietiekamu vērtējumu, atkārtoti eksāmenu var kārtot atbilstoši "Eksāmenu organizēšanas kārtībai".

22. Vērtējumus, kas saņemti semestrī un galīgo vērtējumu pedagogs ieraksta Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprināta parauga Sekmju grāmatiņā.

23. Izglītojamajiem, kuri nav ieguvuši vērtējumu vai ieguvuši nepietiekamu galīgo vērtējumu kādā mācību priekšmetā/modulī, nosaka mācību procesa pagarinājuma laiku līdz termiņam, kurš tiek noteikts pedagoģiskās padomes sēdē. Pamatojoties uz pēceksāmenu rezultātiem, izglītojamo pārceļ nākamajā kursā vai atskaita no Skolas izglītojamo skaita.

24. Izglītojamais saņem diplomu par profesionālo vidējo izglītību:

24.1. Ir saņēmis galīgo vērtējumu:

24.1.1. visos vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu pamatkursos vismaz vispārīgajā līmenī, bet valodu jomā – vismaz optimālajā mācību satura apguves līmenī – vismaz gandrīz viduvēji – 4;

24.1.2. visā profesionālajā saturā noteiktajos moduļos/mācību priekšmetos atbilstoši Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras ceturtajam līmenim – vismaz vidējā līmenī.

24.2. Ir nokārtojis un saņēmis vērtējumu profesionālās vidējās izglītības programmas valsts noslēguma pārbaudījumos:

24.2.1. valsts pārbaudes darbu latviešu valodā vismaz optimālajā mācību satura apguves līmenī;

24.2.2. valsts pārbaudes darbu svešvalodā vismaz optimālajā mācību satura apguves līmenī;

24.2.3. valsts pārbaudes darbu matemātikā jebkurā no mācību satura apguves līmeņiem atbilstoši apgūstamās programmas saturam;

24.2.4. ietvarstruktūras ceturtā līmeņa profesionālās kvalifikācijas eksāmenā vismaz vidējā līmenī.

25. Izglītojamais saņem profesionālās kvalifikācijas apliecību, kas apliecina noteiktas profesionālās kvalifikācijas iegūvi, ja nokārtojis profesionālās kvalifikācijas eksāmenu un iegūvis vērtējumu visos profesionālajos priekšmetos/moduļos, bet nav iegūvis pietiekamu vērtējumu vispārīzglītojošajos mācību priekšmetos vai obligātajos valsts pārbaudījumos par ko saņem sekmju izziņu.

26. Izglītojamais saņem sekmju izziņu par apgūtu programmas daļu, ja izglītības programmu apguvis daļēji.

27. Izglītojamajam ir tiesības uzlabot iegūto vērtējumu mācību priekšmetā/modulī. Mācību sasniegumu kopsavilkumā vērā tiek ņemts tikai uzlabotais vērtējums.

28. Vecāku/aizbildņu informēšana par mācību sasniegumiem:

28.1. mācību gada sākumā grupu audzinātāji iepazīstina vecākus vai to aizbildņus ar mācību sociālā tīkla Mykoob iespējām, informē par parolu saņemšanu;

28.2. vecākiem vai to aizbildņiem, kuriem nav iespēju izmantot Mykoob un ir izteikuši vēlmi, grupas audzinātājs katra mēneša beigās apkopo izglītojamo saņemtos vērtējumus - sekmju izraksts;

28.3. grupu audzinātāji sniedz individuālu pārskatu par izglītojamo mācību sasniegumiem pārrunu veidā pēc pieprasījuma;

28.4. tiek iepazīstināti ar skolas darbību reglamentējošiem iekšējiem normatīviem dokumentiem, Standartu , Vispārējās vidējās izglītības standartu; centralizēto eksāmenu saturu un norises kārtību.

28.5. skola garantē iespēju iepazīties izglītojamā/aizbilstamā pārbaudes darbiem visos mācību priekšmetos. Pārbaudes darbi ir pieejami pie pedagoga līdz semestra beigām.

29. Ja radušās domstarpības par izglītojamā vērtējumu pārbaudes darbā vai mācību priekšmetā semestrī, pēc motivēta vecāku/ aizbildņu rakstiska pieprasījuma divu nedēļu laikā pēc vērtējuma saņemšanas priekšmeta pedagogs sniedz pamatojumu rakstiskā formā.

IV Noslēguma jautājumi

30. Atzīt par spēku zaudējušiem skolas iekšējos noteikumus „Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtība”.

31. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2021. gada 18. janvāri.

Izstrādāja
direktora vietniece izglītības jomā Indra Vīksna

Sasniedzamo rezultātu apguves vērtēšanas pamatprincipi

Profesionālā satura mācību priekšmeti, profesionālo un mūžizglītības kompetenču moduļi	Vispārizglītojošie mācību priekšmeti
<ul style="list-style-type: none"> - vienreizējas vērtēšanas princips – vērtēt vienu reizi, atzīt iepriekš iegūtos vērtējumus; - elastīguma princips – vērtēt neatkarīgi no mācīšanās vietas, ilguma, formas un veida; - summēšanas princips – kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenus, ja secīgi pierādīti un novērtēti visi profesionālo kompetenču moduļi vai profesionālie mācību priekšmeti; - prasmju vai praktiskuma princips – prioritāri kompetences vērtēt to praktiskā demonstrācijā; - pēctecības princips – vērtēt, ņemot vērā nozaru kvalifikācijas struktūru aprakstos vai nozares profesionālo darbību reglamentējošajos normatīvajos aktos iekļautās nozares profesijās ietilpstošās specializācijas vai saistošās profesijas, ja attiecināms. 	<ul style="list-style-type: none"> - sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu, darbību kopums; - atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamam ir zināmi un saprotami plānotie sniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji; - metodiskās daudzveidības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, praktiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus; - iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam; - izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.

Summatīvā vērtējuma izteikšana

Profesionālie kompetenču moduļi/mācību priekšmeti										
Profesionālo kompetenču līmenis	Nepietiekams kvalifikācijas ieguvei				Pietiekams kvalifikācijas ieguvei					
	Zems apguves līmenis				Vidējs apguves līmenis		Optimāls apguves līmenis		Augsts apguves līmenis	
Vērtējums ballēs*	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Uzdevumu izpildes līmenis %	1-14	15-29	30-44	45-59	60-67	68-75	76-83	84-91	92-96	97-100
Vispārizglītojošie mācību priekšmeti										
	Zems apguves līmenis			Vidējs apguves līmenis		Optimāls apguves līmenis			Augsts apguves līmenis	
Vērtējums ballēs*	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Uzdevumu izpildes līmenis %	1-14	15-24	25-33	34-45	46-56	57-66	67-76	77-86	87-96	97-100

*1 – ļoti, ļoti vāji; 2 – ļoti vāji; 3 – vāji; 4 – gandrīz viduvēji; 5 – viduvēji; 6 – gandrīz labi; 7 – labi; 8 – ļoti labi; 9 – teicami; 10 – izcili.